

SKRIPSI

IMPLEMENTASI SISTEM MANAJEMEN PEMBAYARAN SPP SANTRI DI PONDOK PESANTREN SABILUL MUTTAQIN PRABUMULIH BERBASIS *WEB*



**Disusun Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Sarjana Pada
Fakultas Ilmu Komputer**

Disusun Oleh:

Nadia Azhari

2022210001

PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI

FAKULTAS ILMU KOMPUTER

UNIVERSITAS PRABUMULIH

2026

HALAMAN PENGESAHAN

IMPLEMENTASI SISTEM MANAJEMEN PEMBAYARAN SPP SANTRI DI PONDOK PESANTREN SABILUL MUTTAQIN PRABUMULIH BERBASIS *WEB*

Skripsi

**Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Mendapatkan Gelar Sarjana
Program Studi Sistem Informasi
Universitas Prabumulih**

Oleh :

Nadia Azhari

2022210001

Prabumulih, 15 Juni 2026

Pembimbing I

Pembimbing II



(Andi Christian, S.Kom.,M. Kom)
NUPTK. 7148761662130203



(Suhartini, S. Kom.,M. Kom)
NUPTK. 253475765823105

Ketua Program Studi

Sistem Informasi



(Yuniar Purba Sari, S. Kom.,M. Kom)
NUPTK. 2062766667230213

HALAMAN PERSETUJUAN

Tugas akhir berupa laporan tugas akhir ini dengan judul “Implementasi Sistem Manajemen Pembayaran SPP Santri Di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih Berbasis *Web*” telah dipertahankan dan di setujui dihadapan Tim Penguji Tugas Akhir Program Studi Sistem Informasi Fakultas Ilmu Komputer Universitas Prabumulih Pada Tanggal 15 Juni 2026.

Prabumulih, 15 Juni 2026

Tim Penguji Tugas Akhir

Ketua :

(Andi Christian, S. Kom., M. Kom)
NUPTK. 7148761662130203

()

Anggota :

1. (Suhartini, S. Kom., M. Kom)
NUPTK. 253475765823105
2. (Riza Kartina, S. Kom., M. Kom)
NUPTK. 0549767668231073

()

()

Mengetahui,

Dekan Fakultas Ilmu Komputer

Program Studi Sistem Informasi



Khana Wijaya, S. Kom., M. Kom
NUPTK. 7146768669130363



Yuntari Purba Sari, S. Kom., M. Kom
NUPTK. 2062766667230213

PERNYATAAN INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nadia Azhari

Nim : 2022210001

Program Studi : Sistem Informasi

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa, skripsi ini benar-benar merupakan hasil karya saya dan tidak terdapat karya orang lain, apabila di kemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan bahwa tugas akhir ini hasil plagiasi, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku atas perbuatan tersebut.



Prabumulih, 15 Juni 2026

Yang membuat pernyataan



Nadia Azhari

2022210001

MOTTO

- **“Setiap Proses Adalah Bagian Dari Kesuksesan Yang Sedang di Bangun.”**
- **“Tidak Ada Hasil Tanpa Usaha, dan Tidak Ada Keberhasilan Tanpa Pengorbanan.”**

Puji syukur saya panjatkan kepada Allah SWT yang telah memberikan kenikmatan yang luar biasa berupa kesehatan dan lainnya, karena-Nya lah akhirnya saya dapat menyelesaikan penulisan karya ilmiah ini. Maka, pada kesempatan kali ini, akan saya persembahkan karya ini untuk :

- ✚ Kedua Orang Tuaku yang tercinta, yang telah memberikan saya dukungan, kasih sayang, kekuatan untuk selalu kuat, dan inspirasi dalam setiap langkah hidup, pengorbanan yang tiada henti, semangat dalam melakukan hal yang baik, dan serta doa yang tiada hentinya kepadaku.
- ✚ Kakak Perempuan yang selalu memberi nasihat serta memberikan banyak hal tentang perkuliahan, memberikan dukungan, perhatian dan semangat.
- ✚ Keluarga besar yang selalu memberikan dukungan dan semangat.
- ✚ Bapak dan Bapak Dosen yang telah memberikan ilmu dan arahan dari awal perkuliahan sampai saat ini.
- ✚ Teman seperjuangan yang telah berjalan bersama melewati suka dan duka. Serta semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu-persatu, tetapi ikut serta dalam pembuatan Skripsi ini.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur peneliti panjatkan kepada Allah SWT yang telah melimpahkan kasih dan sayang-Nya, sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “Implementasi Sistem Manajemen Pembayaran SPP Santri di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih Berbasis Web ” ini dengan tepat waktu.

Penelitian ini guna memenuhi skripsi di Universitas Prabumulih Fakultas Ilmu Komputer Program Studi Sistem Informasi. Peneliti menyadari bahwa dalam penulisan skripsi ini masih banyak kekurangan dan kesalahan.

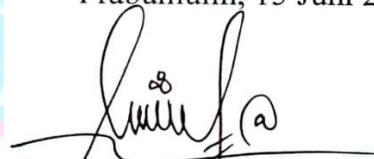
Dalam penulisan skripsi, telah melibatkan banyak pihak yang membantu dalam banyak hal. Dalam kesempatan ini, peneliti menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada keluarga dan teman-teman yang telah memberikan doa, kasih sayang, serta dukungannya baik moral maupun material, dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada :

1. Ibu Dr. Yuniar Pratiwi, S.Si., M.Si Selaku Rektor Universitas Prabumulih.
2. Bapak Andi Christian, S.Kom., M. Kom Selaku Wakil Rektor Universitas Prabumulih dan Selaku Dosen Pembimbing I yang telah sabar memberikan bimbingan, arahan, serta membantu peneliti untuk mengembangkan pemikiran dalam menyelesaikan skripsi sehingga proses penulisan dan penelitian ini bisa selesai tepat waktu.
3. Bapak Khana Wijaya, S.Kom., M.Kom Selaku Dekan Fakultas Ilmu Komputer Universitas Prabumulih.
4. Ibu Nur Aini H, S.Kom., M.Si., M. Kom Selaku Wakil Dekan Kemahasiswaan Fakultas Ilmu Komputer Universitas Prabumulih.
5. Ibu Suhartini, S. Kom., M. Kom Selaku Wakil Dekan Keuangan Fakultas Ilmu Komputer Universitas Prabumulih dan Selaku Dosen Pembimbing II yang telah sabar dalam memberikan bimbingan, petunjuk, arahan, dan membantu peneliti dalam mengembangkan pemikiran dalam penulisan sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi ini.
6. Ibu Yuntari Purba Sari, S.Kom., M.Kom Selaku Ketua Program Studi Sistem Informasi Fakultas Ilmu Komputer Universitas Prabumulih.

7. Bapak Aldrin, S.Ag., M.Pd Selaku Ketua Pondok Pesantren yang telah memberi izin kepada penulis untuk melakukan penelitian di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih.
8. Seluruh pihak yang tidak dapat peneliti sebutkan satu persatu, namun telah banyak terlibat membantu dalam proses penulisan skripsi ini.

Penulis berharap skripsi ini dapat berguna bagi para pembaca. Lebih dan kurangnya peneliti memohon maaf yang sebesar-besarnya, semoga Allah SWT melimpahkan rahmat-Nya kepada kita semua.

Prabumulih, 15 Juni 2026



Nadia Azhari

NIM : 2022210001



ABSTRAK

Pengelolaan pembayaran SPP santri di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih sampai saat ini masih dilakukan secara manual menggunakan pencatatan di buku, sehingga sering menimbulkan beberapa permasalahan, seperti kesalahan dalam pencatatan pembayaran, data pembayaran yang mudah hilang atau tidak tersimpan dengan baik, kesulitan dalam mencari riwayat pembayaran santri, serta proses pembuatan laporan pembayaran yang membutuhkan waktu cukup lama. Kondisi tersebut mendorong perlunya sebuah sistem yang dapat membantu pengelolaan pembayaran SPP agar lebih efektif, terstruktur, dan mudah dikontrol. Penelitian ini bertujuan untuk mengimplementasikan sistem manajemen pembayaran SPP santri berbasis *web* yang dirancang untuk mempermudah proses pencatatan pembayaran, pengelolaan data santri, penyimpanan data secara terpusat, serta pembuatan laporan pembayaran secara otomatis dan lebih cepat. Metode *Rapid Application Development* (RAD) digunakan dalam pengembangan sistem karena memiliki proses yang cepat dan *fleksibel* melalui tahapan perencanaan kebutuhan, desain sistem, pengembangan, dan implementasi yang dilakukan secara berulang berdasarkan umpan balik pengguna. Berdasarkan hasil pengujian, sistem yang dikembangkan mampu mengurangi risiko kesalahan pencatatan pembayaran, mempercepat proses pembuatan laporan, serta membuat pengelolaan pembayaran SPP menjadi lebih tertata dan efisien. Secara keseluruhan, penerapan sistem berbasis *web* ini memberikan dampak positif karena membantu aktivitas administrasi pembayaran SPP santri menjadi lebih efektif, transparan, dan mudah diawasi oleh pihak pengelola pondok pesantren.

Kata Kunci : Pembayaran SPP, Sistem Informasi, Pondok Pesantren, *Web*, RAD.

ABSTRACT

Management of student tuition payments at the Sabilul Muttaqin Islamic Boarding School in Prabumulih is still done manually using bookkeeping. This often leads to several problems, such as errors in payment recording, easily lost or poorly stored payment data, difficulties in locating student payment histories, and the time consuming process of generating payment reports. These conditions necessitate a system that can facilitate more effective, structured, and controllable tuition payment management. This research aims to implement a web based student tuition payment management system designed to simplify payment recording, student data management, centralized data storage, and automated and faster payment reporting. The Rapid Application Development (RAD) method was used in system development because it offers a fast and flexible process through the stages of requirements planning, system design, development, and implementation, which are carried out iteratively based on user feedback. Based on testing results, the developed system is able to reduce the risk of payment recording errors, accelerate the reporting process, and make tuition payment management more organized and efficient. Overall, the implementation of this web-based system has had a positive impact by making the administrative activities of student tuition payments more effective, transparent, and easily monitored by Islamic boarding school management.

Keywords: Tuition Payment, Information System, Islamic Boarding School, Web, RAD.

DAFTAR ISI

COVER.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
PERNYATAAN INTEGRITAS.....	iv
MOTTO	v
KATA PENGANTAR.....	vi
ABSTRAK	viii
ABSTRACT	ix
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL	xv
DAFTAR GAMBAR.....	xvi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Identifikasi Masalah.....	3
1.3 Rumusan Masalah.....	3
1.4 Batasan Masalah	3
1.5 Tujuan Penelitian	3
1.6 Manfaat Penelitian	4
1.6.1 Manfaat Teoritis	4
1.6.2 Manfaat Praktis	4
1.7 Sistematika Penulisan	5
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	6
2.1 Studi Pustaka	6
2.1.1 Pengertian Implementasi	6
2.1.2 Pengertian Sistem.....	6
2.1.3 Pengertian Manajemen.....	6
2.1.4 Pengertian Sistem Manajemen	7
2.1.5 Pengertian Pembayaran	8
2.1.6 Pengertian SPP (Sumbangan Pembinaan Pendidikan).....	8
2.1.7 Pengertian Pondok Pesantren	8
2.1.8 Pengertian Web (World Wide Web).....	9

2.1.9 Pengertian <i>PHP (Hypertext Preprocessor)</i>	9
2.1.10 Pengertian <i>MySQL</i>	10
2.1.11 Pengertian <i>Xampp</i>	10
2.1.12 Pengertian <i>Basis Data</i>	10
2.2 Penelitian Terdahulu.....	11
2.3 Kerangka Pemikiran.....	14
BAB III OBJEK DAN METODE PENELITIAN	16
3.1 Objek Penelitian	16
3.1.1 Sejarah Singkat Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih	16
3.1.2 Visi dan Misi Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih.....	16
3.1.3 Struktur Organisasi Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih	17
3.1.4 Deskripsi Tugas.....	17
3.2 Metode Penelitian.....	20
3.2.1 Sumber Data.....	20
3.2.2 Teknik Pengumpulan Data	21
3.3 Metode Pengembangan Sistem	22
3.4 Alat Bantu Perancangan.....	23
3.4.1 <i>Use Case Diagram</i>	23
3.4.2 <i>Activity Diagram</i>	24
3.4.3 <i>Class Diagram</i>	25
3.5 Pengujian Software	26
BAB IV ANALISA DAN PERANCANGAN	27
4.1 Analisa Masalah	27
4.1.1 Analisa Sistem Yang Sedang Berjalan.....	27
4.1.2 Prosedur Yang Berjalan	28
4.2 Perancangan Sistem.....	29
4.2.1 Tujuan Perancangan Sistem	29
4.2.2 Gambaran Umum Sistem Yang Diusulkan.....	29
4.2.3 Perancangan Prosedur Sistem Yang Diusulkan	30
4.2.3.1 <i>Use Case Diagram</i> Yang Diusulkan.....	30
4.2.3.2 <i>Activity Diagram</i>	31
4.2.3.2.1 <i>Activity Diagram</i> Login Admin (Admin, Pimpinan, Santri).....	31

4.2.3.2.2 Activity Diagram Data Kelas	32
4.2.3.2.3 Activity Diagram Data Santri	33
4.2.3.2.4 Activity Diagram Data Tagihan	34
4.2.3.2.5 Activity Diagram Data Pembayaran	35
4.2.3.3 Class Diagram	36
4.3 Perancangan Database	37
1. Tabel User	37
2. Tabel Kelas	37
3. Tabel Santri	37
4. Tabel Tagihan	38
5. Tabel Pembayaran	38
4.4 Perancangan Antar Muka	39
1. Halaman Form Login	39
2. Halaman Dashboard Admin	40
3. Halaman Kelola Data Kelas	41
4. Halaman Kelola Data Santri	42
5. Halaman Data Tagihan	43
6. Halaman Data Pembayaran	44
7. Halaman Tampilan Laporan Pembayaran	45
8. Halaman Dashboard Pimpinan	46
9. Halaman Tampilan Laporan Pembayaran	47
10. Halaman Dashboard Santri	48
11. Halaman Data Tagihan	49
12. Halaman Data Pembayaran	50
BAB V IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM	51
5.1 Implementasi	51
5.1.1 Implementasi Perangkat Keras	51
5.1.2 Implementasi Perangkat Lunak	51
5.1.3 Implementasi Antar Muka	52
1. Tampilan Halaman Login Admin	52
2. Tampilan Halaman Home Admin	52
3. Tampilan Halaman Data Kelas	53

4. Tampilan Halaman Data Santri	54
5. Tampilan Halaman Data Tagihan	54
6. Tampilan Halaman Data Pembayaran.....	55
7. Tampilan Halaman Laporan Pembayaran.....	55
8. Tampilan Halaman Login Pimpinan	56
9. Tampilan Halaman <i>Home</i> Pimpinan	57
10. Tampilan Halaman Laporan Pembayaran.....	57
11. Tampilan Halaman Login Santri.....	58
12. Tampilan Halaman <i>Home</i> Santri.....	59
13. Tampilan Halaman Data Tagihan	59
14. Tampilan Halaman Data Pembayaran.....	60
5.2 Implementasi Basis Data	60
1. Tampilan Tabel Kelas	61
2. Tampilan Tabel Santri.....	62
3. Tampilan Tabel Tagihan	62
4. Tampilan Tabel Pembayaran.....	63
5. Tampilan Tabel <i>User</i>	63
5.3 Pengujian Sistem	64
1. Pengujian Tombol Login Admin.....	64
2. Pengujian Data Kelas	65
3. Pengujian Data Santri.....	66
4. Pengujian Data Tagihan	67
5. Pengujian Data Pembayaran.....	68
6. Pengujian Laporan Pembayaran.....	69
7. Pengujian Tombol Login Pimpinan	69
8. Pengujian Laporan Pembayaran	70
9. Pengujian Tombol Login Santri	71
10. Pengujian Data Tagihan.....	72
11. Pengujian Data Pembayaran	72
12. Pengujian Data <i>User</i>	72
BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN	74
6.1 Kesimpulan	74

6.2 Saran	74
-----------------	----

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN



DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu	11
Tabel 3.1 Simbol-Simbol <i>Use Case Diagram</i>	24
Tabel 3.2 Simbol-Simbol <i>Activity Diagram</i>	24
Tabel 3.3 Simbol-Simbol <i>Class Diagram</i>	25
Tabel 4.1 Tabel <i>User</i>	37
Tabel 4.2 Tabel Kelas	37
Tabel 4.3 Tabel Santri	37
Tabel 4.4 Tabel Tagihan	38
Tabel 4.5 Tabel Pembayaran.....	38
Tabel 5.1 Pengujian Login Admin	64
Tabel 5.2 Pengujian Data Kelas	65
Tabel 5.3 Pengujian Data Santri.....	66
Tabel 5.4 Pengujian Data Tagihan	67
Tabel 5.5 Pengujian Data Pembayaran	68
Tabel 5.6 Pengujian Laporan Pembayaran.....	69
Tabel 5.7 Pengujian Login Pimpinan.....	69
Tabel 5.8 Pengujian Laporan Pembayaran.....	70
Tabel 5.9 Pengujian Login Santri.....	71
Tabel 5.10 Pengujian Data Tagihan	72
Tabel 5.11 Pengujian Data Pembayaran	72
Tabel 5.12 Pengujian Data <i>User</i>	72

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Kerangka Pemikiran.....	14
Gambar 3.1 Sruktur Organisasi.....	17
Gambar 3.2 Metode Pengembangan RAD	22
Gambar 4.1 <i>Use Case Diagram</i> Yang Sedang Berjalan	28
Gambar 4.2 <i>Use Case Diagram</i> Yang Diusulkan	30
Gambar 4.3 <i>Activity Diagram</i> Login (Admin, Pimpinan, Santri).....	31
Gambar 4.4 <i>Activity Diagram</i> Data Kelas.....	32
Gambar 4.5 <i>Activity Diagram</i> Data Santri	33
Gambar 4.6 <i>Activity Diagram</i> Data Tagihan.....	34
Gambar 4.7 <i>Activity Diagram</i> Data Pembayaran.....	35
Gambar 4.8 <i>Class Diagram</i> Sistem Yang Diusulkan.....	36
Gambar 4.9 Rancangan Halaman Login	39
Gambar 4.10 Rancangan Halaman <i>Dashboard</i> Admin.....	40
Gambar 4.11 Rancangan Halaman Kelola Data Kelas	41
Gambar 4.12 Rancangan Halaman Kelola Data Santri.....	42
Gambar 4.13 Rancangan Halaman Data Tagihan	43
Gambar 4.14 Rancangan Halaman Data Pembayaran	44
Gambar 4.15 Rancangan Halaman Laporan Pembayaran.....	45
Gambar 4.16 Rancangan Halaman <i>Dashboard</i> Pimpinan	46
Gambar 4.17 Rancangan Halaman Laporan Pembayaran.....	47
Gambar 4.18 Rancangan Halaman <i>Dashboard</i> Santri	48
Gambar 4.19 Rancangan Halaman Data Tagihan	49
Gambar 4.20 Rancangan Halaman Data Pembayaran	50
Gambar 5.1 Tampilan Halaman Login Admin	52
Gambar 5.2 Tampilan Halaman <i>Home</i> Admin	53
Gambar 5.3 Tampilan Halaman Data Kelas	53
Gambar 5.4 Tampilan Halaman Data Santri	54

Gambar 5.5 Tampilan Halaman Data Tagihan	54
Gambar 5.6 Tampilan Halaman Data Pembayaran.....	55
Gambar 5.7 Tampilan Halaman Laporan Pembayaran	55
Gambar 5.8 Tampilan Halaman Cetak Laporan Pembayaran.....	56
Gambar 5.9 Tampilan Halaman Login Pimpinan	56
Gambar 5.10 Tampilan Halaman <i>Home</i> Pimpinan	57
Gambar 5.11 Tampilan Halaman Laporan Pembayaran	57
Gambar 5.12 Tampilan Halaman Cetak Laporan Pembayaran.....	58
Gambar 5.13 Tampilan Halaman Login Santri.....	58
Gambar 5.14 Tampilan Halaman <i>Home</i> Santri.....	59
Gambar 5.15 Tampilan Halaman Data Tagihan	59
Gambar 5.16 Tampilan Halaman Data Pembayaran.....	60
Gambar 5.17 Basis Data <i>db_spp</i>	61
Gambar 5.18 Tampilan Tabel Kelas	61
Gambar 5.19 Tampilan Tabel Santri.....	62
Gambar 5.20 Tampilan Tabel Tagihan	62
Gambar 5.21 Tampilan Tabel Pembayaran.....	63
Gambar 5.22 Tampilan Tabel <i>User</i>	63

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan teknologi informasi, khususnya teknologi berbasis *web* telah memberikan dampak yang signifikan dalam berbagai bidang, termasuk dalam pembayaran spp santri. Melalui kemajuan teknologi *web*, proses pengolahan data kini dapat dilakukan secara cepat, efisien, dan mudah diakses kapan pun serta di mana pun. Hal ini mendorong lembaga pendidikan seperti Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih untuk beradaptasi dengan penerapan sistem berbasis *web* guna meningkatkan efektivitas dan transparansi dalam pembayaran spp santri. Transparansi tersebut diwujudkan melalui penyediaan informasi tagihan, riwayat pembayaran, serta bukti pembayaran yang dapat diakses oleh santri secara mudah dan cepat.

Penerapan sistem manajemen pembayaran spp santri berbasis *web* di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih merupakan langkah strategis dalam meningkatkan efisiensi dan akurasi dalam data pembayaran spp santri. Sistem manajemen mengacu pada apa yang dilakukan suatu organisasi untuk mengelola struktur, proses, aktivitas, dan sumber dayanya agar produk atau layanannya memenuhi tujuan organisasi, seperti memenuhi persyaratan kualitas pelanggan, mematuhi peraturan, dan memenuhi tujuan lingkungan (Guttermann, 2020). Sedangkan pembayaran spp sekolah merupakan suatu badan yang berfungsi sebagai forum resmi untuk mengakomodasikan dan membahas hal-hal yang menyangkut kepentingan kelembagaan sekolah. Sistem pembayaran merupakan sistem yang berkaitan dengan pemindahan sejumlah nilai uang dari satu pihak ke pihak lain (Usmaini, 2022). Selama ini, proses pembayaran spp santri yang dilakukan secara manual sering menimbulkan kendala seperti keterlambatan pelaporan, kesalahan pencatatan, dan sulitnya akses data secara cepat. Dengan menerapkan sistem berbasis *web*, seluruh kegiatan pembayaran spp santri dapat dikelola secara terintegrasi dan *real-time*, sehingga mempermudah proses

pencatatan, pelaporan, serta pengawasan pembayaran spp santri secara transparan. Selain itu, penerapan sistem ini juga mendukung peningkatan profesionalitas dan akuntabilitas pembayaran spp santri di lingkungan pondok pesantren, sejalan dengan perkembangan teknologi informasi yang semakin maju di era digital.

Permasalahan yang sering terjadi dalam pembayaran spp santri di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih adalah masih digunakannya sistem pencatatan manual, seperti mencatat di buku besar yang kurang efisien dan rawan kesalahan. Proses pembayaran spp seperti pencatatan data pembayaran spp santri, pembuatan laporan data pembayaran spp santri, serta penyimpanan data pembayaran spp sering kali memerlukan waktu yang lama dan berisiko terjadi ketidaktepatan data. Selain itu, kurangnya sistem yang terintegrasi menyebabkan kesulitan dalam pengawasan dan transparansi pembayaran spp santri, sehingga menghambat proses pengambilan keputusan. Untuk mengatasi permasalahan tersebut, diperlukan penerapan sistem manajemen pembayaran spp santri berbasis *web* yang dapat membantu mempercepat proses pembayaran spp, meningkatkan akurasi data, serta mewujudkan tata kelola santri yang lebih efektif, efisien, dan transparan.

Sebagai solusi dari berbagai permasalahan dalam pembayaran spp santri yang masih dilakukan secara manual, penerapan sistem manajemen pembayaran spp santri berbasis *web* di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih menjadi langkah yang tepat dan inovatif. Sistem berbasis *web* ini mampu mengintegrasikan seluruh proses pembayaran spp santri, mulai dari pencatatan transaksi, data pembayaran spp santri, hingga laporan secara otomatis dan *real-time*. Dengan adanya sistem ini yang akan dibuat maka dapat meningkatkan, kegiatan pembayaran spp santri dengan lebih cepat, akurat, dan efisien, serta meminimalisir terjadinya kesalahan dalam penginputan data. Selain itu, penerapan sistem berbasis *web* juga meningkatkan transparansi dan akuntabilitas pembayaran spp santri, sehingga dapat mendukung terciptanya manajemen pembayaran spp santri yang lebih efisiensi waktu atau akurasi fleksibilitas sesuai dengan perkembangan teknologi informasi di era digital.

1.2 Identifikasi Masalah

Berdasarkan penjelasan latar belakang diatas, penulis mengidentifikasi beberapa permasalahan yaitu:

1. Sistem pembayaran spp santri yang berjalan saat ini masih dilakukan secara manual seperti mencatat di buku besar sehingga kurang efektif dan efisien.
2. Pencatatan dan perhitungan pembayaran spp secara manual berpotensi menimbulkan kesalahan data dan keterlambatan pelaporan.
3. Penyimpanan dan pengarsipan data pembayaran spp santri belum terkelola dengan baik sehingga data mudah hilang, rusak, atau sulit ditemukan kembali.
4. Belum tersedianya sistem manajemen pembayaran spp santri berbasis *web* yang dapat diakses oleh admin, ketua pondok, dan santri untuk memperoleh informasi pembayaran secara cepat dan *real-time*.

1.3 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah dijelaskan, maka rumusan masalah dalam penelitian ini adalah “Bagaimana Merancang dan Mengimplementasikan Sistem Manajemen Pembayaran SPP Santri Berbasis *Web* di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih?”.

1.4 Batasan Masalah

Agar penulisan penelitian ini lebih terarah dan tidak meluas maka, penulis membatasi masalah hanya pada perancangan dan implementasi sistem manajemen pembayaran spp santri berbasis *web* di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih. Adapun pembahasan dalam penelitian ini meliputi, proses data pembayaran spp santri, penyusunan dan penyimpanan laporan pembayaran spp santri, serta pencatatan transaksi santri.

1.5 Tujuan Penelitian

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk merancang dan mengimplementasikan sistem manajemen pembayaran spp santri berbasis *web* di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih. Adapun penelitian ini bertujuan:

1. Untuk merancang dan membangun sistem manajemen pembayaran spp

santri berbasis *web* yang dapat digunakan oleh pihak pondok pesantren untuk mencatat, mengelola, dan memantau transaksi santri secara komputerisasi.

2. Untuk meningkatkan efisiensi dalam proses pencatatan data pembayaran spp dan pelaporan pembayaran spp santri, sehingga dapat mengurangi kesalahan yang sering terjadi pada sistem manual.
3. Untuk menyediakan sistem penyimpanan data pembayaran spp santri yang terpusat dan mudah diakses, sehingga mempercepat proses pencarian serta pengarsipan data pembayaran spp santri pondok pesantren.
4. Mendukung penerapan teknologi informasi dalam kegiatan pembayaran spp santri, sehingga proses operasional pondok pesantren menjadi lebih modern, dan efektif.

1.6 Manfaat Penelitian

1.6.1 Manfaat Teoritis

1. Dapat menjadi bahan referensi bagi pengembangan pengetahuan di bidang sistem informasi manajemen, khususnya dalam penerapan sistem pembayaran spp santri berbasis *web* pada lembaga pendidikan.
2. Dapat menjadi bahan kajian dan literatur tambahan bagi mahasiswa atau peneliti lain yang ingin mengembangkan penelitian serupa di masa mendatang.

1.6.2 Manfaat Praktis

1. Bagi pondok pesantren sabilul muttaqin prabumulih, sistem ini dapat membantu meningkatkan efektivitas dan efisiensi pembayaran spp santri, serta mempermudah proses pelaporan santri secara cepat dan akurat.
2. Bagi pengurus dan staf administrasi, penelitian ini memberikan kemudahan dalam pengolahan data pembayaran spp santri melalui sistem berbasis *web* yang mudah diakses dan digunakan.

1.7 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan ini membantu agar Skripsi ini lebih terarah pada masalah yang dibahas sehingga tidak menyimpang dari ketentuan dan tujuan yang ditetapkan dengan sistematika penulisan, sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Membahas tentang latar belakang, identifikasi masalah, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, dan sistematika penulisan.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Bab ini berisikan teori yang berupa pengertian dan definisi yang diperoleh dari hasil kajian kutipan *e-book* dan jurnal, dalam bab ini juga membahas tentang penelitian terdahulu yang relevan dengan penyusunan penelitian serta kerangka berfikir.

BAB III OBJEK DAN METODE PENELITIAN

Pada bab ini berisikan pembahasan tentang objek atau tempat dilakukannya penelitian, penulisan juga merupakan gambaran mengenai penjelasan umum metode penelitian, metode pengembangan sistem, dan langkah-langkah penelitian yang berkaitan dengan penelitian yang sedang dikerjakan.

BAB IV ANALISA DAN PERANCANGAN

Pada bab ini, berisikan analisis sistem, analisis prosedur, evaluasi sistem, perancangan sistem (konsep) yang berjalan dan yang diusulkan.

BAB V IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM

Pada bab ini, membahas tampilan *database*, tampilan program aplikasi yang dihasilkan, hasil pengujian *software*.

BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN

Pada bab ini, berisi (kesimpulan dari proses yang telah dilakukan selama pembangunan sistem atau pelaksanaan analisis), saran (untuk mengimplemenstasikan dan pengembangan terhadap apa yang penulis lakukan).

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Studi Pustaka

2.1.1 Pengertian Implementasi

Implementasi adalah proses mewujudkan ide, konsep, kebijakan, atau inovasi ke dalam tindakan nyata sehingga dapat menghasilkan dampak, seperti perubahan dalam pengetahuan, keterampilan, serta nilai dan sikap. (Irawan & Simargolang, 2018).

Implementasi adalah proses menerapkan ide, gagasan, kebijakan, atau inovasi ke dalam tindakan nyata dengan dampak perubahan pengetahuan, keterampilan, nilai, dan sikap. (Malo et al., 2021).

Menurut pengertian diatas dapat disimpulkan bahwa implementasi adalah proses menerapkan atau mewujudkan ide, gagasan, kebijakan, maupun inovasi ke dalam tindakan nyata yang dapat memberikan dampak berupa perubahan dalam pengetahuan, keterampilan, nilai, dan sikap.

2.1.2 Pengertian Sistem

Sistem merupakan prosedur jaringan yang sesuai dengan pola yang telah dibuat untuk pelaksanaan tujuan organisasi termasuk menginput atau memproses data, sementara. (Ubbaidillah & Evayani, 2020).

Sistem merupakan suatu objek yang saling berhubungan dan bersama-sama melakukan kegiatan untuk menyelesaikan suatu tujuan bersama. (Usmaini, 2022).

Menurut pengertian diatas dapat disimpulkan bahwa sistem merupakan suatu kumpulan elemen atau komponen yang saling berinteraksi dan terintegrasi dalam suatu prosedur kerja untuk mengolah data serta mendukung pencapaian tujuan tertentu secara efektif dan efisien.

2.1.3 Pengertian Manajemen

Manajemen merupakan proses yang khas yang terdiri dari tindakan-tindakan perencanaan, pengorganisasian, menggerakkan, dan pengawasan yang dilakukan untuk menentukan serta mencapai sasaran-sasaran yang telah

ditetapkan melalui pemanfaatan sumber daya manusia serta sumber-sumber lain. (Juhji et al., 2020).

Manajemen adalah ilmu dan seni mengatur proses pemanfaatan sumber daya manusia dan sumber-sumber lainnya secara efektif dan efisien untuk mencapai suatu tujuan. Pengertian ini menyoroti adanya proses pemanfaatan sumber daya manusia dalam mencapai tujuan yang ingin dicapai. (Juhji et al., 2020).

Menurut pengertian diatas dapat disimpulkan bahwa manajemen merupakan ilmu dan seni dalam mengelola proses perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, serta pengawasan terhadap pemanfaatan sumber daya manusia dan sumber daya lainnya secara efektif dan efisien untuk mencapai tujuan organisasi.

2.1.4 Pengertian Sistem Manajemen

Sistem manajemen didefinisikan sebagai fungsi untuk memanfaatkan kombinasi proses dan prosedur yang dirancang secara sadar sehingga menjamin suatu organisasi mencapai tujuannya secara efektif. Berdasarkan definisi tersebut, sistem manajemen sebenarnya adalah proses strategis suatu organisasi yang didasarkan pada kerangka instruksi, diikuti oleh seperangkat aturan panduan yang dirancang dengan baik, untuk menjalankan operasi organisasi guna mencapai target organisasi dengan sukses. (Asiya et al., 2014).

Sistem manajemen mengacu pada apa yang dilakukan suatu organisasi untuk mengelola struktur, proses, aktivitas, dan sumber dayanya agar produk atau layanannya memenuhi tujuan organisasi, seperti memenuhi persyaratan kualitas pelanggan, mematuhi peraturan, dan memenuhi tujuan lingkungan. Elemen-elemen sistem manajemen biasanya meliputi kebijakan, perencanaan, implementasi dan operasional, penilaian kinerja, peningkatan, dan tinjauan manajemen. (Guttermann, 2020).

Menurut pengertian diatas dapat disimpulkan bahwa sistem manajemen merupakan suatu proses strategis yang dirancang secara sistematis melalui kombinasi proses, prosedur, dan aturan yang terstruktur untuk membantu organisasi mencapai tujuan secara efektif. Sistem manajemen berperan dalam mengelola seluruh aspek organisasi, mulai dari struktur, proses, aktivitas, hingga sumber daya, agar produk atau layanan yang dihasilkan sesuai dengan standar

kualitas, mematuhi peraturan yang berlaku, serta mendukung peningkatan kinerja dan perbaikan berkelanjutan.

2.1.5 Pengertian Pembayaran

Pembayaran merupakan salah satu kegiatan atau usaha untuk membantu, melayani, mengarahkan atau mengatur semua kegiatan di dalam mencapai suatu tujuan. karena pembayaran spp merupakan unsur penting bagi sebuah instansi maka diperlukan suatu sistem yang dapat mengelola sistem pembayaran spp secara baik. (Vetdri et al., 2023).

Pembayaran yaitu suatu proses dimana adanya transaksi penukaran berupa uang dari yang membayar kepada penerima, dengan cara langsung, melalui bank maupun dengan transaksi digital. (Pramudya et al., 2021).

Menurut pengertian diatas dapat disimpulkan bahwa pembayaran merupakan suatu kegiatan transaksi penyerahan sejumlah uang dari pihak pembayar kepada pihak penerima, baik secara tunai, melalui perbankan, maupun secara digital, yang bertujuan untuk memenuhi kewajiban serta menunjang kelangsungan kegiatan operasional suatu instansi.

2.1.6 Pengertian SPP (Sumbangan Pembinaan Pendidikan)

SPP merupakan salah satu proses memberikan uang sebagai imbalan dari proses kegiatan belajar dan mengajar disekolah atau lembaga kursus. (Vetdri et al., 2023).

SPP adalah sejumlah biaya yang dikeluarkan oleh siswa dalam meningkatkan mutu pendidikan dalam membantu memperbaiki sarana dan prasarana yang digunakan dalam prosen belajar. (Sa'adah et al., 2025).

Menurut pengertian diatas dapat disimpulkan bahwa SPP merupakan kewajiban pembayaran sejumlah biaya pendidikan yang dibebankan kepada siswa secara rutin guna menunjang pelaksanaan kegiatan belajar mengajar serta peningkatan kualitas sarana dan prasarana pendidikan di sekolah atau lembaga pendidikan.

2.1.7 Pengertian Pondok Pesantren

Pondok Pesantren sebagai sebuah lembaga pendidikan dan penyiaran agama islam, itulah identitas pesantren pada awal perkembanganya. (Badriyah & Khafidhoh, 2023).

Pondok Pesantren adalah lembaga pendidikan yang mengedepankan ilmu agama islam dimana muridnya disebut santri tinggal di asrama untuk mengkaji ilmu agama islam lebih dalam. (Sa'adah et al., 2025).

Menurut pengertian diatas dapat disimpulkan bahwa pondok pesantren merupakan lembaga pendidikan Islam yang berperan dalam pengajaran dan penyebaran ajaran agama Islam, dengan sistem pendidikan berasrama yang memungkinkan santri mendalami ilmu agama secara menyeluruh dan berkesinambungan.

2.1.8 Pengertian Web (World Wide Web)

World Wide Web adalah merupakan kumpulan *web* server diseluruh dunia yang dapat menyediakan data dan informasi untuk dapat digunakan secara massal. (Sari & Abdilah, 2015:13).

World Wide Web adalah sebuah sistem yang digunakan untuk mengirimkan dan menyebarkan data ke jaringan internet berskala besar yang ada diseluruh penjuru dunia, *www* sering dianggap sama dengan internet secara keseluruhan, walaupun sebenarnya hanya istilah bagian dari internet. (Arthalia & Prasetyo, 2021).

Menurut pengertian diatas dapat disimpulkan bahwa *web (world wide web)* adalah sistem informasi global yang menghubungkan berbagai komputer (*server dan client*) melalui jaringan internet untuk menyediakan, mengelola, dan menyajikan beragam sumber informasi seperti teks, gambar, audio, video, dan file yang dapat diakses dengan mudah, cepat, dan interaktif oleh pengguna di mana saja selama tersedia koneksi internet.

2.1.9 Pengertian PHP (Hypertext Preprocessor)

PHP yaitu yaitu bahasa pemrograman yang kodenya dijalankan di *server* namun menjadi satu pasang dengan *HTML (HyperText Markup Language)*. (Pramudya et al., 2021).

PHP merupakan bahasa berbentuk *script* yang ditempatkan pada sisi *server* dan di proses *deserver*. Hasilnya akan dikirimkan ke klien, tempat pemakai menggunakan browser. (Kanedi et al., 2025).

Menurut pengertian diatas dapat disimpulkan bahwa *PHP* merupakan bahasa pemrograman berbentuk *script* yang dijalankan di sisi *server (server-side)*

dan dipadukan dengan *HTML* untuk membangun aplikasi *web* dinamis, di mana hasil pemrosesan dikirimkan kepada klien melalui browser.

2.1.10 Pengertian MySQL

MySQL adalah suatu perangkat lunak *database relasi* atau *Relational Database Management System* (RDBMS) yang didistribusikan gratis dibawah lisensi GPL (*General Public License*). Dimana setiap orang bebas menggunakan *MySQL*, namun tidak boleh dijadikan produk turunan yang dijadikan *closed source* atau komersial. (Muslihudin & Helmiyanto, 2020).

MySQL merupakan suatu jenis *database server* yang sangat terkenal. *MySQL* termasuk jenis RDBMS (*Relational Database Management System*). (Hermiati et al., 2021).

Menurut pengertian diatas dapat disimpulkan bahwa *MySQL* merupakan perangkat lunak *database server* berbasis *Relational Database Management System* (RDBMS) yang bersifat open source di bawah lisensi GPL, yang berfungsi untuk mengelola, menyimpan, dan mengolah data secara terstruktur serta mendukung pengembangan aplikasi berbasis *web*.

2.1.11 Pengertian Xampp

XAMPP merupakan perangkat lunak berbasis *web server* yang bersifat *open source* (bebas), serta mendukung di berbagai sistem operasi, baik *Windows*, *Linux*, atau *Mac OS*. *Xampp* digunakan sebagai *standalone server* atau biasa disebut dengan *localhost*. (Noviantoro et al., 2022).

XAMPP adalah perangkat lunak bebas, yang mendukung banyak sistem operasi, merupakan kompilasi dari beberapa program. (Pratiwi & Wijaya, 2021).

Menurut pengertian diatas dapat disimpulkan bahwa *XAMPP* merupakan perangkat lunak *web server* bersifat *open source* yang dapat dijalankan secara lokal (*localhost*), mendukung berbagai sistem operasi, serta menyediakan paket aplikasi pendukung seperti *Apache*, *MySQL*, *PHP*, dan *Perl* untuk memudahkan pengembangan dan pengujian aplikasi berbasis *web*.

2.1.12 Pengertian Basis Data

Basis data adalah kumpulan data terkait yang disimpan bersama dengan redundansi terkontrol untuk melayani satu atau lebih aplikasi secara optimal. Data disimpan sedemikian rupa sehingga terlepas dari program yang digunakan orang

untuk mengakses data. Akses untuk menambah data baru, mengedit, dan mengambil data yang ada dari *database* adalah umum dan terkontrol. *Basis data* juga didefinisikan sebagai kumpulan informasi yang terkait secara logis, disimpan bersama, dirancang untuk memenuhi kebutuhan informasi suatu organisasi. (Dirgantara et al., 2023).

Basis data dapat diartikan sebagai suatu pengelolaan data dengan bantuan perangkat keras (komputer) yang dimana data dapat diakses dengan mudah dan cepat. (Sonia et al., 2023).

Menurut pengertian diatas dapat disimpulkan bahwa *basis data* adalah kumpulan data yang tersimpan secara terstruktur dalam sistem komputer sehingga dapat diakses, dikelola, dan digunakan secara mudah dan efisien untuk memenuhi kebutuhan informasi suatu organisasi.

2.2 Penelitian Terdahulu

Berikut ini adalah penelitian terdahulu yang telah dijadikan referensi dalam penelitian:

Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu

No	Penulis (Tahun)	Judul	Persamaan	Perbedaan	Hasil
1	Muslihudin, dkk (2020) https://jurnal.darmajaya.ac.id/index.php/SIMADA/article/view/2008	Aplikasi Pembayaran SPP Berbasis Android Di Madrasah Aliyah Walisongo Lampung Tengah.		Berbasis Android dan Menggunakan Metode Pengembangan SDLC.	Aplikasi ini dapat mempermudah siswa, orang tua maupun pengguna dalam proses melakukan pembayaran SPP di MA Walisongo Lampung Tengah, sehingga pengguna tidak harus datang langsung ke sekolah untuk melakukan pembayaran SPP.
2	Ubbaidillah, dkk (2020) https://scholar.archive.org/work/3v7abri4ynaphmdvapplv5koje/access/wayback/http://jim.unsyiah.ac.id/EKA/article/download/15760/pdf	Perancangan sistem informasi pencatatan pembayaran spp pada pondok pesantren modern tgk chiek oemar diyan	Berbasis Web.	Menggunakan Metode Pengembangan SDLC.	Perancangan sistem informasi pembayaran SPP dapat menyimpan data dengan aman dan mempermudah pihak bendahara dalam mengakses data pembayaran santri saat diperlukan.

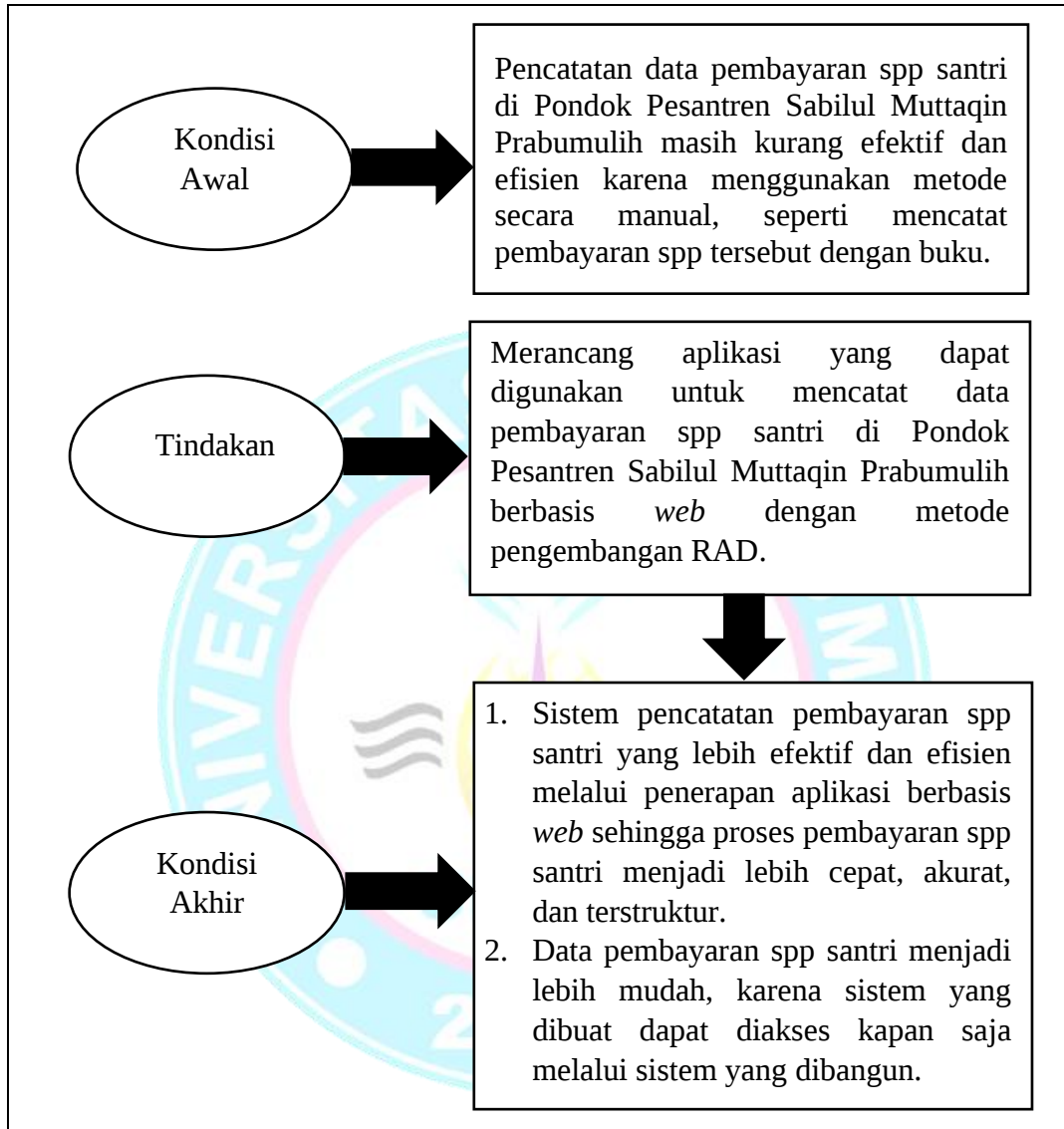
3	Pramudya, dkk (2021) https://www.academia.edu/download/92553702/487615914.pdf	Aplikasi Pembayaran SPP Berbasis Web Pada Sekolah Man 15.	Berbasis Web.	Menggunakan Metode pengembangan Waterfall.	Aplikasi Pembayaran SPP berbasis web ini dapat diterapkan untuk memudahkan pendataan pada pembayaran SPP dan memudahkan dalam laporan harian hingga bulanan yang akan diberikan kepada kepala bagian.
4	Usmaini dan Desi, (2022) http://www.ilmudata.org/index.php/ilmudata/article/view/98	Sistem Informasi Akuntansi Pengelolaan dan Pembayaran Dana SPP.	Berbasis Web.	Menggunakan Metode Pengembangan Prototipe.	Sistem pembayaran SPP dapat mempermudah dalam pencarian data, mempermudah dan mempercepat dalam penyajian laporan sehingga pimpinan dapat segera mengambil keputusan berdasarkan laporan yang ia terima. Sistem informasi akuntansi pembayaran SPP telah terdapat database penyimpanan pada sistem sehingga data dapat terjaga dari terselipnya data pembayaran pada saat membuat laporan.
5	Badriyah, dkk (2023) https://ojs.unpkediri.ac.id/index.php/noe/article/view/21094	Sistem Informasi Administrasi Pembayaran Pada Pondok Pesantren As-Sa'Idiyyah 1 Bahrul Ulum Berbasis Website.	Berbasis Web.	Menggunakan Metode Pengembangan Waterfall.	Sistem ini dapat membantu mempermudah khususnya bagi admin pesantren dalam mengelola dan menangani administrasi pesantren agar lebih baik, seperti halnya menyimpan data transaksi santri pembayaran.
6	Vetdri, dkk (2023) https://www.academia.edu/download/108032432/astuti304_AldaAnesa_Vetdri_JPT_2446_2457.pdf	Perancangan Sistem Informasi Pembayaran SPP Berbasis Desktop pada SMK Muhammadiyah 1 Padang	Berbasis Web.	Berbasis Desktop dan Menggunakan Metode Pengembangan SDLC.	Dengan terbentuknya program aplikasi ini memberikan kemudahan kepada admin sebagai admin SPP pengguna sistem informasi dalam mengelola data data siswa, serta memudahkan dalam melakukan transaksi pembayaran karena sudah terkomputerisasi.
7	Sonia, dkk (2023) https://ejournal.new.methodist.ac.id/index.php/tamika/article/view/2206	Perancangan Sistem Informasi Pembayaran SPP di SD Masehi 3 Kabanjahe Berbasis Web	Berbasis Web.	Menggunakan Metode Pengembangan Waterfall.	Sistem informasi pembayaran SPP dapat membantu pekerjaan tatausaha disekolah SD Masehi 3 Kabanjahe menjadi lebih mudah dan efektif dalam memasukkan data siswa, guru, kelas dan nominal SPP.

8	Mulyana, dkk (2024) https://journal.almuslim.ac.id/index.php/almuisy/article/view/27	Implementasi Sistem Informasi Pembayaran SPP Berbasis Web dengan Metode SDLC Pada SMA Al Mahfirah.	Berbasis Web.	Menggunakan Metode Pengembangan SDLC.	Dengan diterapkannya sistem informasi pembayaran yang baru ini, proses pembayaran yang sebelumnya kurang efektif dan efisien seperti butuh waktu yang lama dalam proses pembayaran akan meningkatkan kinerja terutama dalam hal penyimpanan data dan kecepatan dalam pelayanan ke siswa. Fitur yang lain dari sistem yang baru ini adalah siswa bisa melihat secara pribadi informasi tagihan yang ada atau pembayaran yang belum lunas dan juga pembayaran yang sudah dilakukan atau pembayaran yang sudah lunas.
9	Candra, dkk (2025) https://journal.bina-adinata.ac.id/index.php/Jurnal/article/view/29	Sistem Informasi Administrasi Pembayaran SPP Berbasis Web Pada Pondok Pesantren Pakkusianta Al-Istiqamah Web-Based.	Berbasis Web dan menggunakan metode RAD.		Sistem informasi administrasi pembayaran SPP berbasis web pada pesantren Pakkusianta Al-Istiqamah Bulukumba masuk dalam kategori baik. Hal ini terlihat dalam hasil perhitungan penyebaran kuesioner kepada lima orang responden yaitu sebesar 92.4%.
10	Kanedi, dkk (2025) https://jurnal.unived.ac.id/index.php/jmi/article/view/9360	Rancang Bangun Aplikasi Pembayaran SPP Pondok Pesantren Salafiyah Hidayatul Qomariyah Kota Bengkulu Menggunakan PHP dan MySQL.	Berbasis Web.	Tidak menggunakan Metode Pengembangan.	Sistem ini dapat diakses pihak bendahara Pondok Pesantren Salafiyah Hidayatul Qomariyah secara offline untuk mengelola ataupun merekap pembayaran Sumbangan Pembinaan Pendidikan (SPP). Dengan adanya aplikasi ini, dapat memudahkan tugas bendahara Pondok Pesantren Salafiyah Hidayatul Qomariyah sehingga menghasilkan informasi data yang cepat dan akurat, serta dapat meminimalisir adanya kekeliruan dan kehilangan data.

Sumber: Data diolah Penulis (2026)

2.3 Kerangka Pemikiran

Kerangka pikir atau uraian pernyataan tentang kerangka konsep pemecahan masalah. Adapun kerangka pemikiran dari penelitian yaitu :



(Sumber: Data diolah oleh penulis 2026)

Gambar 2.1 Kerangka Pemikiran

Keterangan menurut gambar di atas alur dari model kerangka pemikiran sebagai berikut:

1. Kondisi Awal

Proses pencatatan data pembayaran spp santri di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih masih dilakukan secara manual, seperti menulis di buku. Proses ini kurang efektif dan efisien serta berpotensi menimbulkan

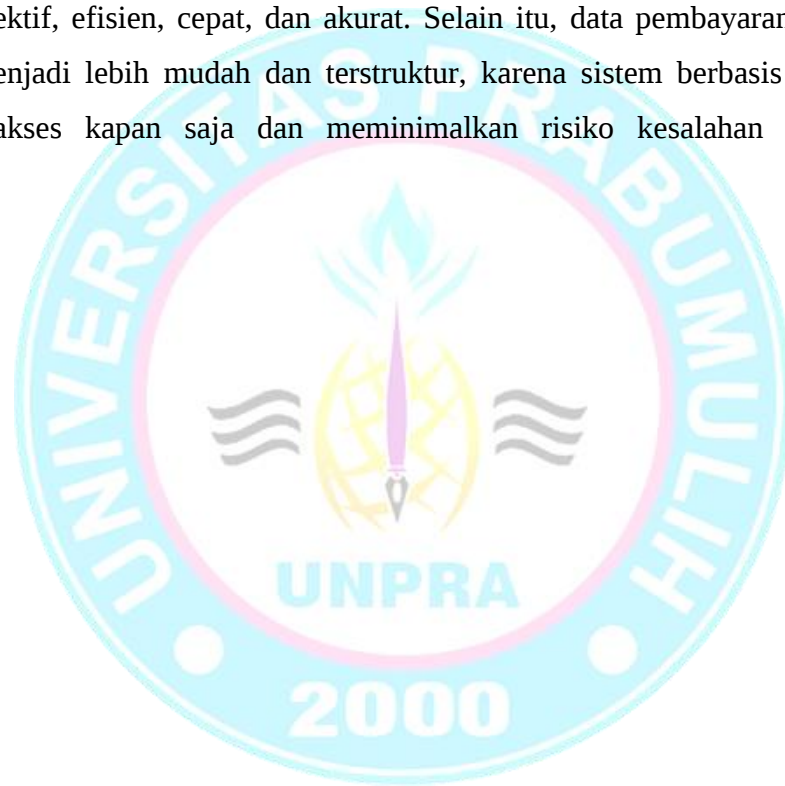
kesalahan dalam pencatatan.

2. Tindakan

Untuk mengatasi permasalahan tersebut, dilakukan perancangan aplikasi berbasis *web* yang dapat digunakan untuk mencatat data pembayaran spp santri. Aplikasi ini dikembangkan menggunakan metode *Rapid Application Development* (RAD) agar proses pembuatan sistem menjadi lebih cepat dan sesuai kebutuhan pengguna.

3. Kondisi Akhir

Setelah sistem diterapkan, pencatatan pembayaran spp santri menjadi lebih efektif, efisien, cepat, dan akurat. Selain itu, data pembayaran spp santri menjadi lebih mudah dan terstruktur, karena sistem berbasis *web* dapat diakses kapan saja dan meminimalkan risiko kesalahan pencatatan.



BAB III

OBJEK DAN METODE PENELITIAN

3.1 Objek Penelitian

Pada penelitian ini penulis mengambil objek penelitian di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih yang terletak di Jalan Basuki Rahmat No. 78 Rt 04 Rw 01 Kelurahan Sukaraja Kecamatan Prabumulih Selatan Kota Prabumulih Provinsi Sumatera Selatan.

3.1.1 Sejarah Singkat Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih

Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih merupakan yayasan pendidikan yang di bawah kepemimpinan HM. Jinal mendirikan Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin pada tahun 1999. Pondok ini beralamat di Jl. Baturaja RT 04/RW 01 N0. 268, Kelurahan Sukaraja, Prabumulih Selatan. Kehadiran pondok ini berawal dari beliau untuk menyediakan sarana pendidikan islam yang mampu membina akhlak, pengetahuan agama, serta karakter generasi muda di wilayah Prabumulih dan sekitarnya.

Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin memiliki tujuan utama untuk menampung anak-anak dari berbagai desa di wilayah Prabumulih yang ingin melanjutkan pendidikan di kota namun tidak memiliki tempat tinggal atau fasilitas pendukung yang memadai. Hal ini ditegaskan oleh pimpinan pondok Dudi Nugroho, yang menyampaikan bahwa pendirian pondok ini dimaksudkan untuk menampung anak-anak yang mau melanjutkan sekolah di kota. Pondok ini sejak awal berperan bukan hanya sebagai lembaga pendidikan agama, tetapi juga sebagai sarana penunjang pendidikan formal bagi masyarakat pedesaan.

3.1.2 Visi dan Misi Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih

1. Visi

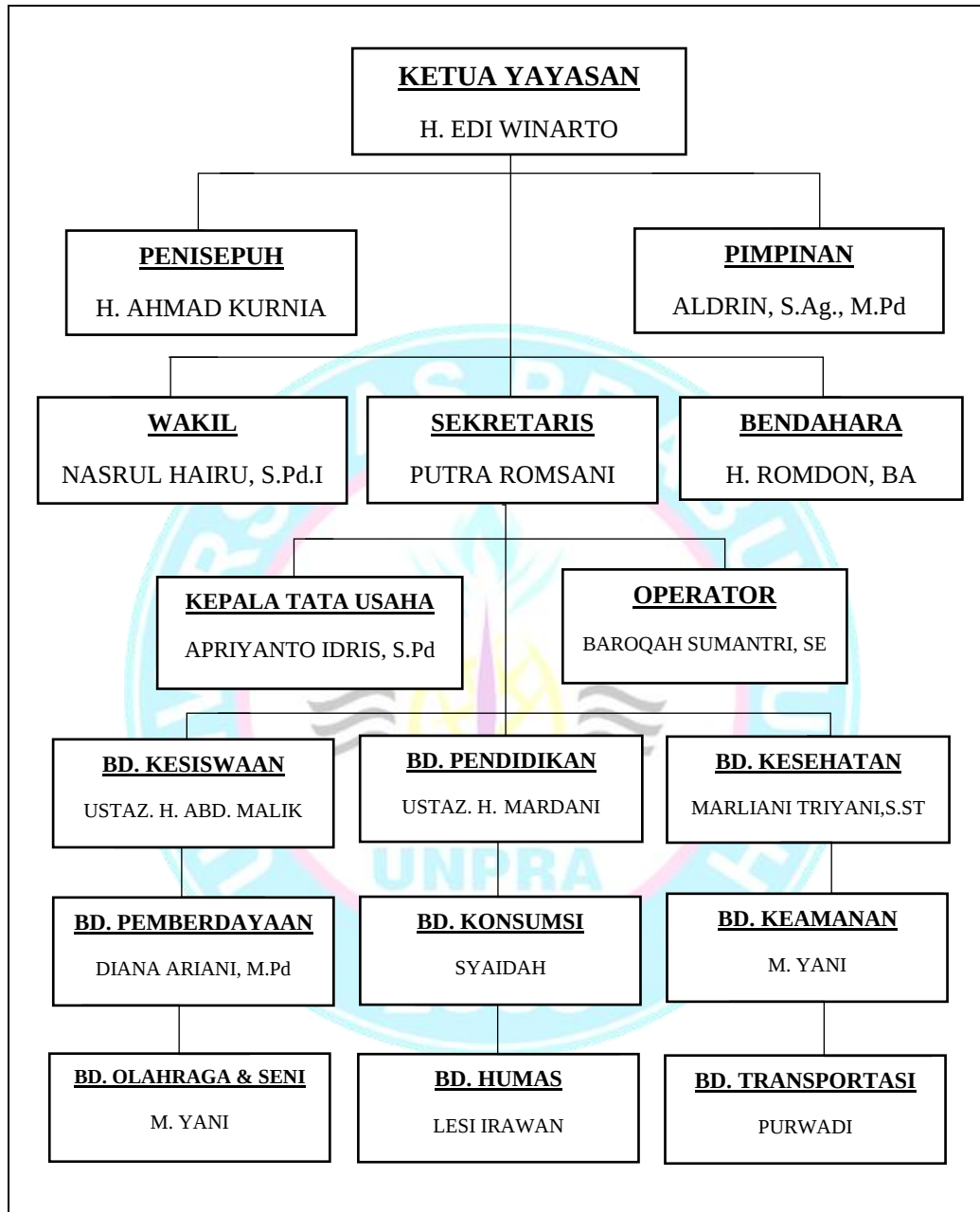
Mendidik santri menjadi da'i yang profesional, religius, berakhlakul karimah, mandiri dan bermanfaat bagi masyarakat, bangsa dan negara.

2. Misi

Meningkatkan kompetensi dedikasi, loyalitas dan kepatuhan terhadap ajaran islam dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, menanamkan nilai-

nilai kejujuran, amanah, hemat, beretos kerja tinggi, kerukunan, kekompakan dan kerja sama yang baik.

3.1.3 Struktur Organisasi Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih



Sumber : Data Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih (2026)

Gambar 3.1 Struktur Organisasi

3.1.4 Deskripsi Tugas

Adapun tugas dari setiap jabatan yang ada pada Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih antara lain sebagai berikut :

1. Ketua Yayasan

Ketua yayasan bertanggung jawab penuh dalam menentukan arah kebijakan, visi, serta misi lembaga. Tugasnya memastikan seluruh kegiatan pondok pesantren berjalan sesuai tujuan yang telah ditetapkan.

2. Pimpinan

Pimpinan pondok merupakan tokoh utama yang mengatur seluruh kegiatan pendidikan, pembinaan, dan operasional harian pondok pesantren. Pimpinan mengkoordinasikan para wakil, guru, dan staf, memastikan seluruh program berjalan dengan efektif, serta menjaga disiplin dan keteraturan lingkungan pesantren.

3. Bendahara

Bertugas mencatat seluruh transaksi santri ke dalam buku, mengelola pembayaran spp menyusun laporan santri mingguan, bulanan atau tahunan, menyimpan dan mengarsipkan seluruh bukti transaksi, bentuk pertanggung jawaban santri di pondok pesantren.

4. Penasehat

Berperan sebagai pemberi arahan dan masukan strategis kepada pimpinan. Jabatan ini membantu memberikan sudut pandang bijaksana dalam menghadapi berbagai permasalahan, serta menjadi tempat konsultasi bagi pengurus ketika harus mengambil keputusan yang berdampak besar terhadap keberlangsungan pondok.

5. Wakil

Membantu pelaksanaan tugas pimpinan dalam kegiatan sehari-hari. Perannya mencakup mengawasi bidang tertentu, memberikan laporan kepada pimpinan, serta menggantikan pimpinan ketika berhalangan. Wakil memastikan kegiatan pondok berjalan lancar dan sesuai arahan pimpinan.

6. Sekretaris

Bertanggung jawab mengelola seluruh pembayaran spp pondok, termasuk penyusunan surat menyurat, pencatatan arsip penting, dokumentasi kegiatan dan penyusunan laporan. Sekretaris juga bertugas menjaga keteraturan pembayaran spp agar setiap informasi mudah ditemukan dan tersimpan dengan baik.

7. Ketua Tata Usaha

Mengkoordinasikan seluruh kegiatan pembayaran spp harian, seperti pendataan santri, guru, pegawai dan kegiatan internal lainnya. Jabatan ini memastikan pelayanan pembayaran spp berjalan tertib dan efektif, serta mengawasi petugas TU agar seluruh proses berjalan sesuai prosedur.

8. Operator

Bertugas mengelola data digital lembaga, seperti aplikasi akademik dan pendataan berbasis online lainnya. Operator memastikan data selalu diperbarui, akurat, serta siap digunakan untuk kebutuhan pelaporan dan pembayaran spp. Perannya sangat penting dalam menjaga kualitas dan kelengkapan informasi lembaga.

9. Bidang Kesiswaan

Bertugas mengatur seluruh hal yang berkaitan dengan santri, mulai dari pendataan, pembinaan akhlak, pengawasan, kedisiplinan, serta memastikan kegiatan harian santri berjalan sesuai aturan pondok.

10. Bidang Pendidikan

Mengelola proses pembelajaran, menyusun kurikulum dan jadwal pelajaran, membagi tugas ustadz/ustadzah, serta melakukan evaluasi agar kegiatan belajar mengajar berjalan efektif.

11. Bidang Kesehatan

Bertugas memantau kondisi kesehatan santri, mengedukasi pola hidup bersih, serta mengatur rujukan fasilitas kesehatan bila diperlukan.

12. Bidang Pemberdayaan

Bertanggung jawab menyusun dan menjalankan program yang meningkatkan keterampilan, kemandirian, serta potensi santri melalui kegiatan pelatihan dan pemberdayaan.

13. Bidang Konsumsi

Mengelola penyediaan makanan dan minuman, menyusun menu harian, mengatur dapur, serta memastikan kualitas dan kebersihan makanan yang dikonsumsi santri.

14. Bidang Keamanan

Menjaga ketertiban dan keamanan lingkungan pondok, mengawasi aktivitas

santri, mengatur keluar-masuk tamu serta menangani situasi yang berpotensi mengganggu keamanan.

15. Bidang Olahraga & Seni

Bertugas mengembangkan bakat santri melalui kegiatan olahraga dan kesenian, menyusun jadwal latihan, menyediakan fasilitas, serta membina santri agar aktif dan berprestasi dalam bidang tersebut.

16. Bidang Humas (Hubungan Masyarakat)

Menjadi penghubung antara pondok dengan masyarakat, wali santri, dan lembaga luar. Bidang ini mengelola informasi, publikasi kegiatan, serta menerima saran atau komunikasi eksternal.

17. Bidang Transportasi

Mengatur penggunaan kendaraan operasional pondok, menjadwalkan kegiatan yang memerlukan mobilitas, serta memastikan kendaraan selalu dalam kondisi baik dan siap digunakan.

3.2 Metode Penelitian

Metode penelitian adalah cara ilmiah untuk mendapatkan data dengan tujuan dapat dideskripsikan, dibuktikan, dikembangkan dan ditemukan pengetahuan, teori, untuk memahami, memecahkan, dan mengantisipasi masalah dalam kehidupan manusia. (Wijayanto et al., 2024).

Metode penelitian yang digunakan oleh penulis adalah deskriptif kualitatif. Metode deskriptif kualitatif yaitu metode penelitian yang memanfaatkan data-data kualitatif dan diuraikan secara deskriptif dengan tujuan untuk menggambarkan atau mendeskripsikan hasil penelitian yang sudah ada. (Wijayanto et al., 2024).

3.2.1 Sumber Data

Sumber data yang digunakan untuk peneliti menggunakan dua sumber data yaitu data primer dan data sekunder, berikut penjelasannya :

1. Sumber Data Primer

Data primer adalah sumber informasi utama yang dikumpulkan secara langsung oleh peneliti dalam proses penelitian. Data ini diperoleh dari sumber asli, yaitu responden atau informan yang terkait dengan variabel penelitian. Data primer dapat berupa hasil observasi, wawancara dan alat lainnya, merupakan data

primer. Contoh pengumpulan data primer meliputi wawancara dengan subjek penelitian, observasi langsung dari Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih. (Sulung & Muspawi, 2024).

2. Sumber Data Sekunder

Data sekunder adalah sumber data penelitian yang diperoleh secara tidak langsung melalui media perantara. Artinya, data ini tidak dikumpulkan langsung oleh peneliti melainkan dari sumber yang telah ada sebelumnya, seperti dokumen, literatur, atau data yang dikumpulkan oleh pihak lain. Contoh sumber data sekunder meliputi buku, jurnal akademis, artikel, laporan keuangan, dan data sensus yang dikumpulkan oleh pemerintah. (Sulung & Muspawi, 2024).

3.2.2 Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data yang digunakan untuk mendapatkan informasi atau data yang relevan dengan tujuan penelitian. yaitu sebagai berikut :

1. Observasi

Observasi melibatkan pengamatan langsung terhadap objek, fenomena, atau aktivitas di lapangan. Teknik ini sering digunakan untuk mengumpulkan data yang bersifat nyata dan objektif, yang berkaitan dengan penelitian di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih.

2. Wawancara

Melakukan interaksi langsung antara peneliti dan narasumber untuk menggali informasi secara mendalam yang berhubungan dengan penelitian, yaitu melakukan wawancara dengan ketua pondok, bendahara, dan santri di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih.

3. Studi Pustaka

Di dalam studi pustaka ini, peneliti mengumpulkan data dan informasi dari berbagai sumber diantaranya *e-book*, jurnal, serta penelitian terdahulu sebagai referensi dalam penelitian ini.

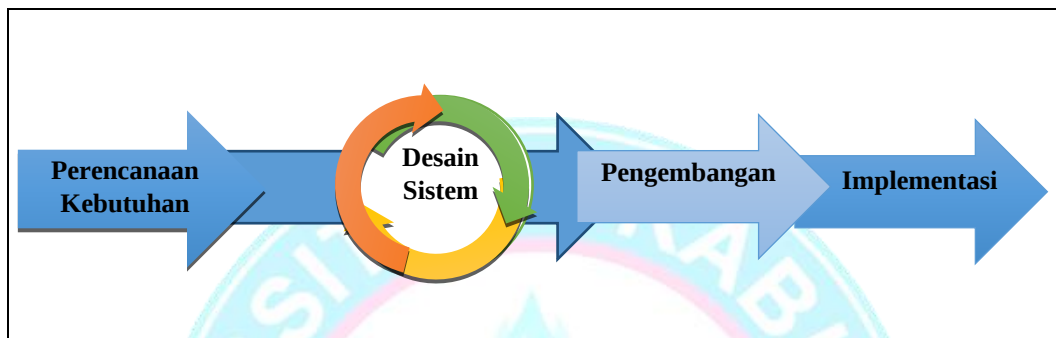
4. Dokumentasi

Memanfaatkan dokumen tertulis, arsip, atau sumber lain yang sudah tersedia mengenai data pembayaran spp santri di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih.

3.3 Metode Pengembangan Sistem

Metode pengembangan sistem adalah spendekatan atau langkah-langkah terstruktur yang digunakan untuk merancang, mengembangkan, mengimplementasikan, dan memelihara sistem informasi. Pada penelitian ini, digunakan metode *Rapid Application Development (RAD)*.

Berikut ini adalah siklus pada metode RAD seperti yang terlihat pada gambar berikut:



Sumber: (Sondang, 2024).

Gambar 3.2 Metode RAD (*Rapid Application Development*)

Rapid Application Development (RAD) adalah metode pengembangan perangkat lunak yang menekan siklus pengembangan perangkat lunak dalam waktu yang singkat. Menurut definisi tambahan, RAD adalah metode pengembangan perangkat lunak yang menggunakan pendekatan pengembangan sistem berorientasi objek, yang mencakup pengembangan perangkat lunak. (Sondang, 2024).

Berikut ini adalah penjelasan dari tahapan siklus pada metode RAD. (Sondang, 2024):

1. Perencanaan Kebutuhan

Ini adalah tahap awal dalam pengembangan sistem. Pada tahap ini, masalah diidentifikasi dan data dikumpulkan dari *stakeholder* pengguna atau pengguna untuk mengidentifikasi tujuan akhir atau tujuan sistem serta kebutuhan informasi yang diinginkan. Keterlibatan kedua belah pihak sangat penting untuk menentukan kebutuhan sistem.

2. Desain Sistem

Untuk mencapai tujuan pada tahap desain sistem, keaktifan pengguna yang terlibat sangat penting karena pada tahap ini proses desain dan perbaikan

dilakukan berulang kali jika terdapat ketidaksesuaian desain dengan kebutuhan pengguna yang telah diidentifikasi sebelumnya. Sebagai hasil dari langkah ini, spesifikasi *software* dibuat, yang mencakup struktur data, organisasi sistem secara keseluruhan, dan elemen lainnya.

3. Pengembangan

Pada titik ini, desain sistem yang telah dibuat dan diputuskan diubah menjadi aplikasi versi beta sebelum mencapai versi akhir. Pada tahap ini, programmer harus terus melakukan pekerjaan pengembangan dan berintegrasi dengan komponen lainnya sambil mempertimbangkan umpan balik pengguna atau klien. Jika proses berjalan lancar, maka dapat berlanjut ke tahap berikutnya. Jika aplikasi yang dikembangkan belum memenuhi kebutuhan, programmer akan kembali ke tahap desain sistem.

4. Implementasi

Pada tahap ini, programmer menerapkan desain sistem yang telah disetujui pada tahap sebelumnya. Sebelum sistem diterapkan, proses pengujian dilakukan terhadap program untuk mengidentifikasi kesalahan. Pada tahap ini, programmer biasanya memberikan tanggapan terhadap sistem yang telah dibuat dan mendapat persetujuan.

3.4 Alat Bantu Perancangan

Alat bantu analisa dan perancangan yang dipakai pada penelitian ini adalah *UML (Unified Modeling Language)*. *UML* merupakan bahasa visual untuk pemodelan dan komunikasi mengenai sebuah sistem dengan menggunakan *diagram* dan teks-teks pendukung. *Diagram Unified Modeling Language (UML)*, yang digunakan pada penelitian ini yaitu *use case diagram*, *activity diagram* dan *class diagram*. (Putra et al., 2019).

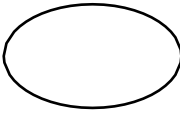
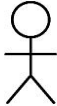
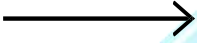
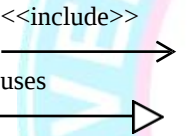
Adapun diagram yang digunakan didalam *UML*, yaitu sebagai berikut:

3.4.1 Use Case Diagram

Use case diagram adalah pemodelan untuk kelakuan (*behavior*) sistem informasi yang akan dibuat. (Nurlita et al., 2023).

Berikut ini adalah simbol-simbol dalam *use case diagram* yang terlihat pada tabel berikut:

Tabel 3.1 Simbol-simbol *Use Case Diagram*

Simbol	Nama	Keterangan
	<i>Use Case</i>	Unit-unit yang saling bertukar pesan antar aktor.
	<i>Actor</i>	Orang, proses, atau sistem lain yang berinteraksi dengan sistem informasi.
	<i>Assosiation</i>	Komunikasi antar aktor dan <i>use case</i> yang berpartisipasi.
	<i>Extend</i>	Relasi <i>use case</i> tambahan.
	Generalisasi	Hubungan generalisasi dan spesialisasi (umum-khusus).
 <<include>> uses	<i>Include</i>	Relasi <i>use case</i> tambahan ke sebuah <i>use case</i> dimana <i>use case</i> yang ditambahkan memerlukan <i>case case</i> ini untuk menjalankan fungsinya atau sebagai syarat dijalankannya <i>use case</i> ini.

Sumber: (Nurlita et al., 2023)

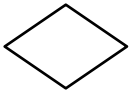
3.4.2 *Activity Diagram*

Activity diagram adalah teknik untuk menggambarkan logika prosedural, proses bisnis, dan jalur kerja. (Pratiwi & Wijaya, 2021).

Berikut ini adalah simbol-simbol dalam *activity diagram* yang terlihat pada tabel berikut:

Tabel 3.2 Simbol-simbol *Activity Diagram*

Simbol	Nama	Keterangan
	Status awal/ <i>Initial state</i>	Status awal atau <i>initial state</i> adalah suatu keadaan awal pada sistem mulai hidup.
	Aktivitas	Aktivitas adalah suatu kegiatan yang dilakukan dalam sistem, biasanya diawali dengan kata kerja.

	Percabangan/ <i>Decision</i>	Percabangan adalah suatu kegiatan dimana terdapat pilihan kegiatan di dalamnya.
	Penggabungan/ <i>join</i>	Asosiasi penggabungan dimana lebih dari satu aktivitas digabungkan menjadi satu
	Status akhir/ <i>Final state</i>	Status akhir atau <i>final state</i> adalah suatu keadaan akhir dari daur hidup.

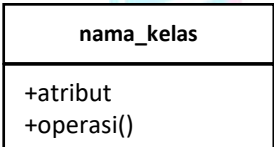
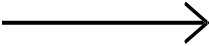
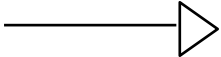
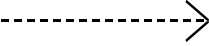
Sumber : (Nurlita et al., 2023)

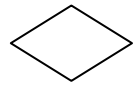
3.4.3 Class Diagram

Class diagram mendefinisikan *class diagram* sebagai diagram yang digunakan untuk mempresentasikan kelas, komponen-komponen kelas dan hubungan antara masing-masing kelas. (Nurlita et al., 2023).

Berikut ini adalah simbol-simbol dalam *class diagram* yang terlihat pada tabel berikut:

Tabel 3.3 Simbol-simbol Class Diagram

Simbol	Nama	Keterangan
	Kelas/ <i>Class</i>	Kelas merupakan gambaran dari struktur sistem. Atribut adalah penggambaran tentang keadaan dari suatu objek. Operasi adalah penggambaran tentang fungsi.
 Nama_interface	Antarmuka/ <i>Interface</i>	Sama dengan konsep <i>interface</i> dalam pemrograman berorientasi objek.
	Asosiasi / <i>association</i>	Relasi antarkelas dengan makna umum, asosiasi biasanya juga disertai dengan <i>multiplicity</i> .
	Asosiasi berarah/ <i>directed association</i>	Relasi antarkelas dengan makna kelas yang satu digunakan oleh kelas yang lain, asosiasi biasanya juga disertai dengan <i>multiplicity</i> .
	Generalisasi	Relasi antarkelas dengan makna generalisasi spesialisasi (umum khusus).
	Kebergantungan/ <i>dependency</i>	Relasi antarkelas dengan makna kebergantungan antarkelas.



Agresiasi/aggregation

Relasi antarkelas dengan makna semua-bagian.

Sumber : (Nurlita et al., 2023)

3.5 Pengujian Software

Pengujian terhadap perangkat lunak sangat penting dilakukan dengan tujuan untuk memberikan jaminan kualitas perangkat lunak yang dihasilkan agar bebas dari terjadinya kesalahan. (Mintarsih, 2023).

Pengujian *Black Box* adalah pengujian yang memverifikasi hasil eksekusi aplikasi berdasarkan masukan yang diberikan (data uji) untuk memastikan fungsional dari aplikasi sudah sesuai dengan persyaratan (*requirement*). Pengujian *Black Box* ialah pengujian yang berfokus pada *interface* atau tampilan dan pengujian fungsional yang terdapat pada aplikasi. Serta kesesuaian pada alur fungsi yang dibutuhkan oleh *user*. Pengujian *Black Box* tidak menguji berdasarkan *sourcecode* program. (Mintarsih, 2023).

Pengujian *Black Box* dilakukan mengikuti tahapan berikut ini :

1. Membuat *test case* untuk pengujian kesesuaian fungsi-fungsi yang terdapat di aplikasi.
2. Membuat *test case* untuk pengujian kesesuaian *flow* atau alur dari kerja suatu fungsi pada program cocok dengan apa yang dibutuhkan dan permintaan pengujian.
3. Mencari *bugs/error* berdasarkan tampilan (*interface*) pada aplikasi dalam melakukan pengujian harus memiliki teknik yang tepat, yaitu teknik yang dapat menemukan kesalahan yang belum terdeteksi sehingga dapat meningkatkan kualitas *software*.

BAB IV

ANALISA DAN PERANCANGAN

4.1 Analisa Masalah

Berdasarkan hasil wawancara dan observasi yang telah dilakukan, penulis dapat menyimpulkan bahwa sistem yang berjalan pada Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih yang berfokus pada pembayaran SPP santri masih dilakukan secara manual, dimana proses pencatatan pembayaran masih menggunakan buku besar. Hal ini menyebabkan proses pencarian data, pencatatan pembayaran, dan pembuatan laporan menjadi kurang efektif dan memerlukan waktu yang cukup lama.

Pada metode pengembangan sistem yang digunakan oleh peneliti dalam membangun sistem manajemen pembayaran SPP santri di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih yaitu menggunakan metode *Rapid Application Development* (RAD). Melalui metode ini, peneliti terlebih dahulu mengidentifikasi permasalahan yang terjadi di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih, khususnya dalam proses pembayaran SPP santri. Proses pengembangan sistem tetap berorientasi pada penyelesaian masalah yang ada di lapangan, seperti pencatatan pembayaran yang masih menggunakan buku besar serta pembuatan laporan pembayaran SPP santri.

4.1.1 Analisa Sistem Yang Sedang Berjalan

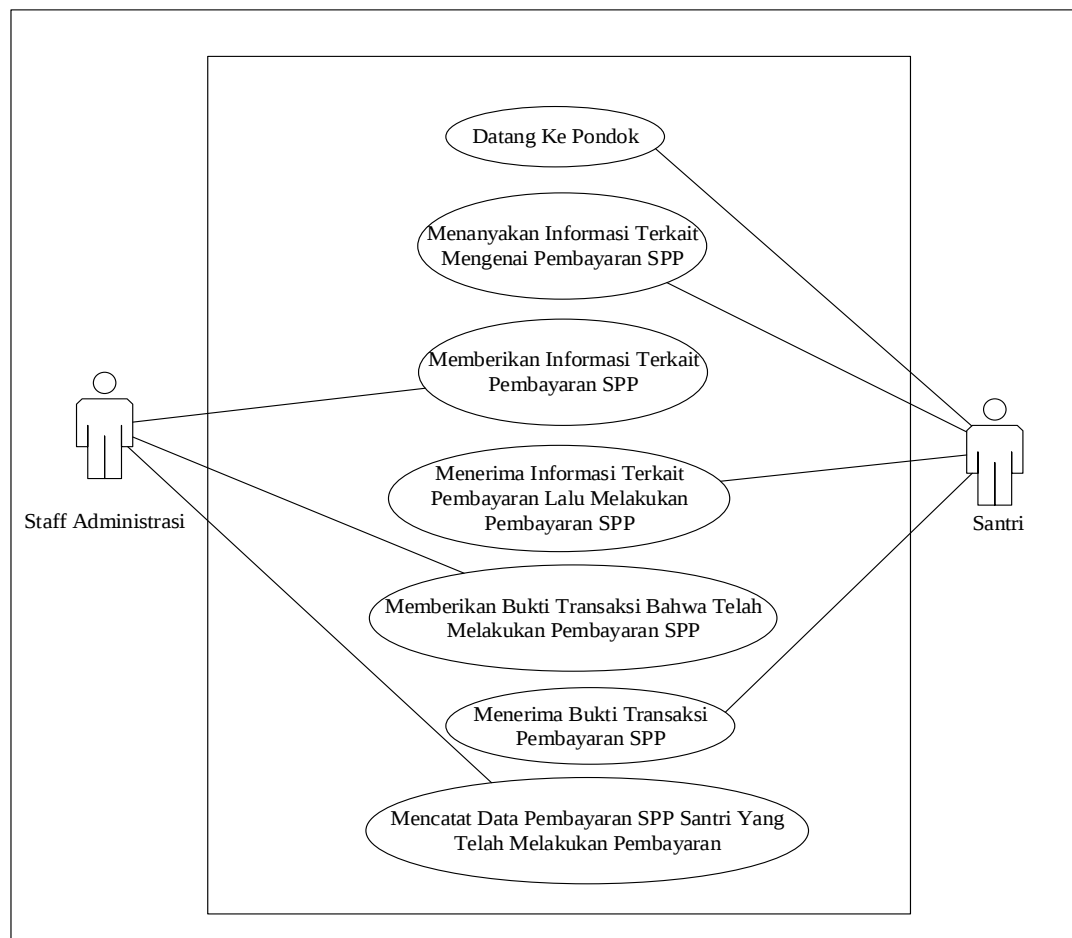
Analisa sistem merupakan gambaran mengenai kondisi sistem yang sedang berjalan saat ini di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih. Analisa ini dilakukan untuk mengetahui proses-proses yang sedang berlangsung, khususnya dalam kegiatan pembayaran SPP santri. Sistem yang berjalan saat ini masih bersifat manual, dimana proses pencatatan pembayaran SPP santri dilakukan menggunakan buku besar. Hal ini menyebabkan beberapa kendala, seperti kesulitan dalam pencarian data pembayaran, kemungkinan terjadinya kesalahan pencatatan, serta keterlambatan dalam pembuatan laporan pembayaran.

Analisa sistem ini diperoleh melalui tahapan observasi langsung terhadap proses pembayaran SPP santri, serta diperkuat dengan wawancara bersama pimpinan pondok dan bendahara. Hasil dari tahapan ini memberikan gambaran

yang lebih akurat mengenai prosedur kerja yang sedang berjalan, sekaligus menjadi dasar dalam merancang Sistem Manajemen Pembayaran SPP Santri Berbasis *Web* di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih.

4.1.2 Prosedur Yang Berjalan

Analisa sistem ini menggambarkan bagaimana prosedur penyampaian informasi yang ada di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih. Adapun *use case* yang sedang diterapkan dalam studi kasus Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih, yaitu sebagai berikut :



Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 4.1 Use Case Diagram Yang Sedang Berjalan

Pada gambar 4.1 *use case diagram* yang sedang berjalan terdapat dua aktor. Aktor pertama adalah staff administrasi yang memberikan informasi mengenai pembayaran yang harus dibayar oleh para santri dan memberikan bukti transaksi bahwa telah melakukan pembayaran, serta melakukan pencatatan untuk santri yang telah melakukan pembayaran. Sedangkan aktor kedua adalah santri yang

datang langsung ke pondok pesantren sabilul muttaqin prabumulih dan menanyakan informasi terkait mengenai pembayaran, serta melakukan pembayaran ke pada pihak pondok pesantren sabilul muttaqin prabumulih dan menerima bukti pembayaran.

4.2 Perancangan Sistem

Berdasarkan sistem yang telah dianalisa, maka peneliti mengusulkan sistem manajemen pembayaran SPP santri berbasis *web* untuk membantu proses pencatatan dan pengelolaan pembayaran SPP santri. Dalam perancangan sistem ini digunakan alat bantu UML (*Unified Modeling Language*) yang terdiri dari *use case diagram*, *activity diagram*, dan *class diagram*.

Perancangan ini merupakan tahap kedua dari metode pengembangan sistem yang digunakan, dimana pada tahap ini dilakukan kerja sama antara pengembang dan pengguna (*user*) dalam merancang sistem yang sesuai dengan kebutuhan.

4.2.1 Tujuan Perancangan Sistem

Tujuan dari perancangan sistem ini adalah untuk membangun sistem yang dapat mencatat, mengelola, serta menyampaikan informasi pembayaran SPP santri secara lebih mudah, cepat, dan akurat. Dengan adanya sistem ini, pihak administrasi di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin dapat memberikan layanan informasi pembayaran yang lebih efisien kepada santri, sehingga proses pengelolaan keuangan dan penyampaian informasi menjadi lebih efektif, transparan, dan terintegrasi.

4.2.2 Gambaran Umum Sistem Yang Diusulkan

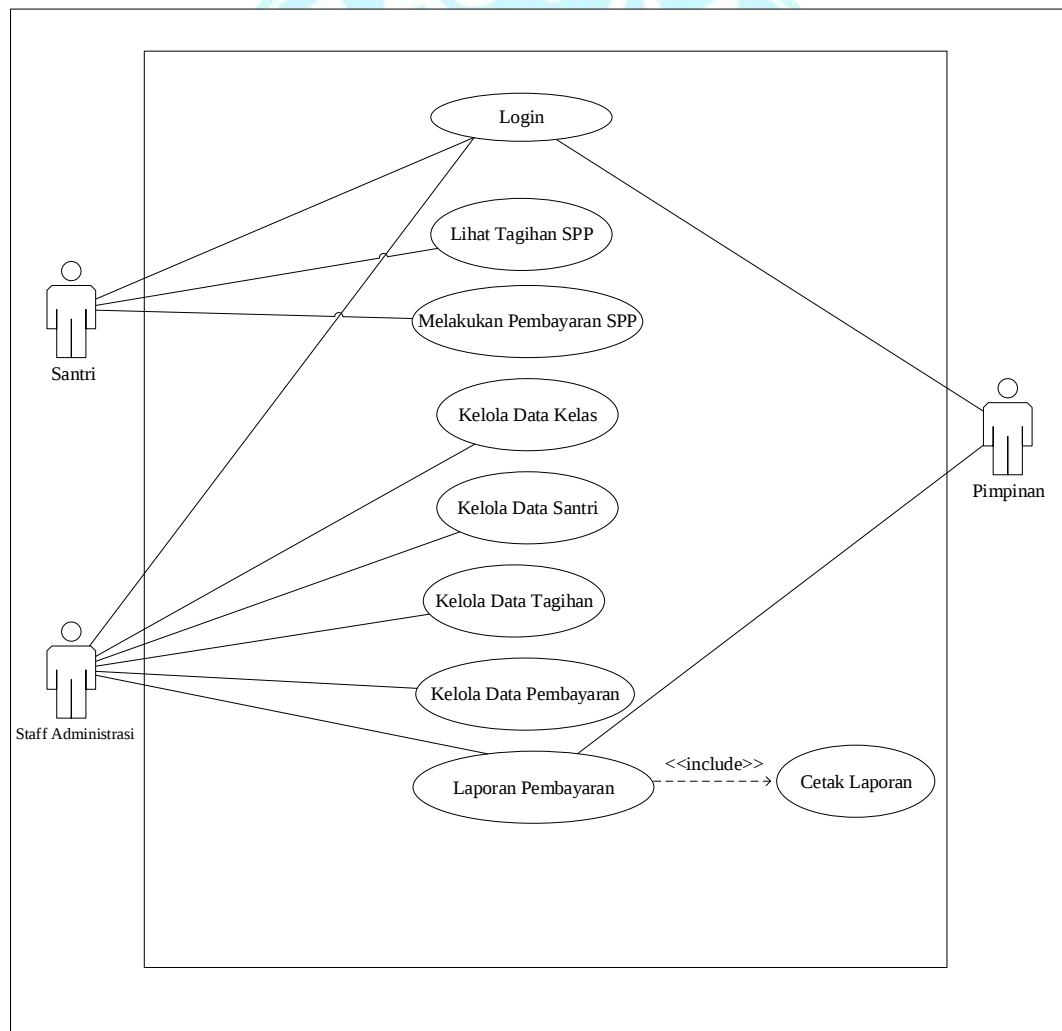
Gambaran umum sistem yang diusulkan bertujuan untuk menggantikan proses pencatatan pembayaran SPP santri yang masih dilakukan secara manual dengan sistem yang terkomputerisasi. Sistem ini akan mempermudah dalam pengelolaan data seperti data santri, data kelas, data tagihan SPP, data transaksi pembayaran, serta data laporan keuangan. Selain itu, santri juga dapat memperoleh informasi terkait status pembayaran secara lebih cepat dan jelas. Dengan demikian, sistem ini mendukung pelayanan administrasi yang lebih cepat dan terintegrasi di lingkungan Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin.

4.2.3 Perancangan Prosedur Sistem Yang Diusulkan

Perancangan prosedur ini merupakan tahap awal dalam pengembangan sistem berbasis *web* yang dirancang untuk menggantikan metode manual dalam pengelolaan pembayaran SPP santri yang masih menggunakan buku besar. Sistem yang diusulkan diharapkan dapat mengurangi kesalahan pencatatan serta mempermudah proses pengelolaan dan pembuatan laporan pembayaran SPP santri.

4.2.3.1 Use Case Diagram Yang Diusulkan

Pada perancangan sistem yang sedang berjalan maka penulis mengusulkan sistem yang akan menjadi pemecahan masalah yang ada pada gambar berikut :



Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

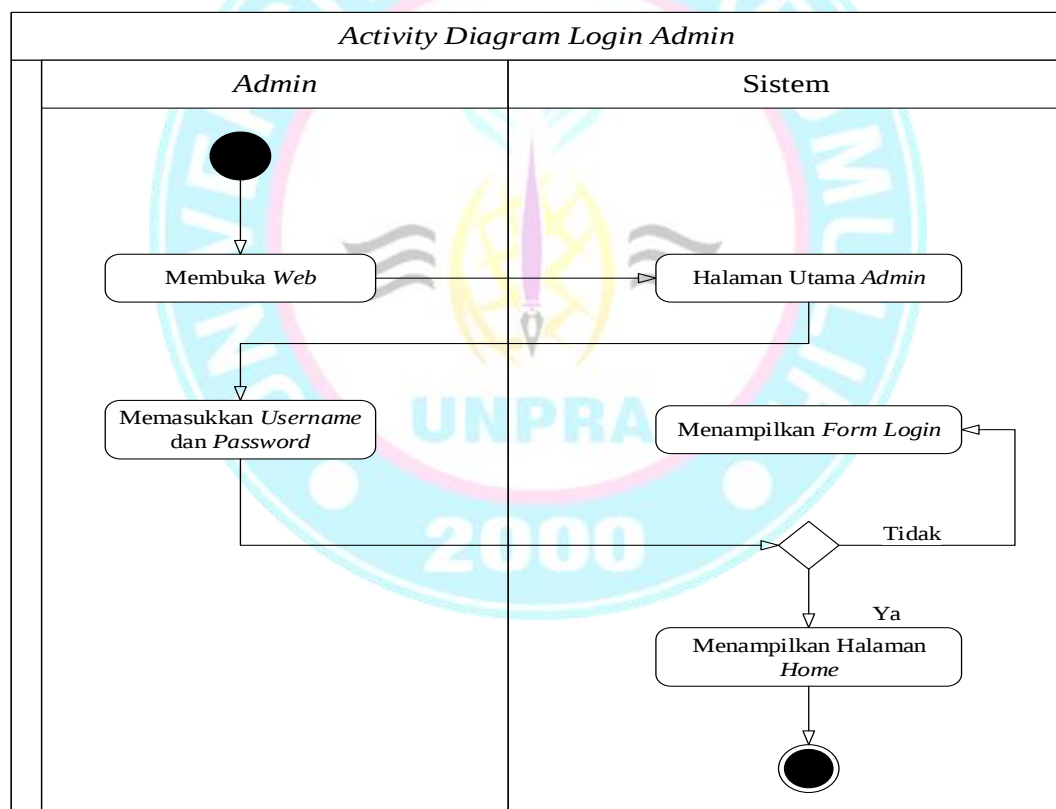
Gambar 4.2 Use Case Diagram Yang Diusulkan

Pada proses 4.2 *use case diagram* sistem yang diusulkan, sistem ini memiliki tiga aktor utama, yaitu staff administrasi, pimpinan, dan santri. Staff administrasi bertanggung jawab untuk mencatat dan mengelola data serta memastikan sistem berjalan dengan baik, pimpinan menerima dan memantau laporan secara rutin melalui sistem sedangkan santri melihat tagihan dan melakukan pembayaran.

4.2.3.2 Activity Diagram

Berdasarkan 4.2 *use case diagram*, dapat dibuat *activity diagram* yang menggambarkan alur aktivitas dari masing-masing aktor dalam sistem berbasis web. Diagram ini bertujuan untuk memperjelas proses kerja sistem serta interaksi antar aktor secara lebih terstruktur dan sistematis.

4.2.3.2.1 Activity Diagram Login Admin (Admin, Pimpinan, Santri)



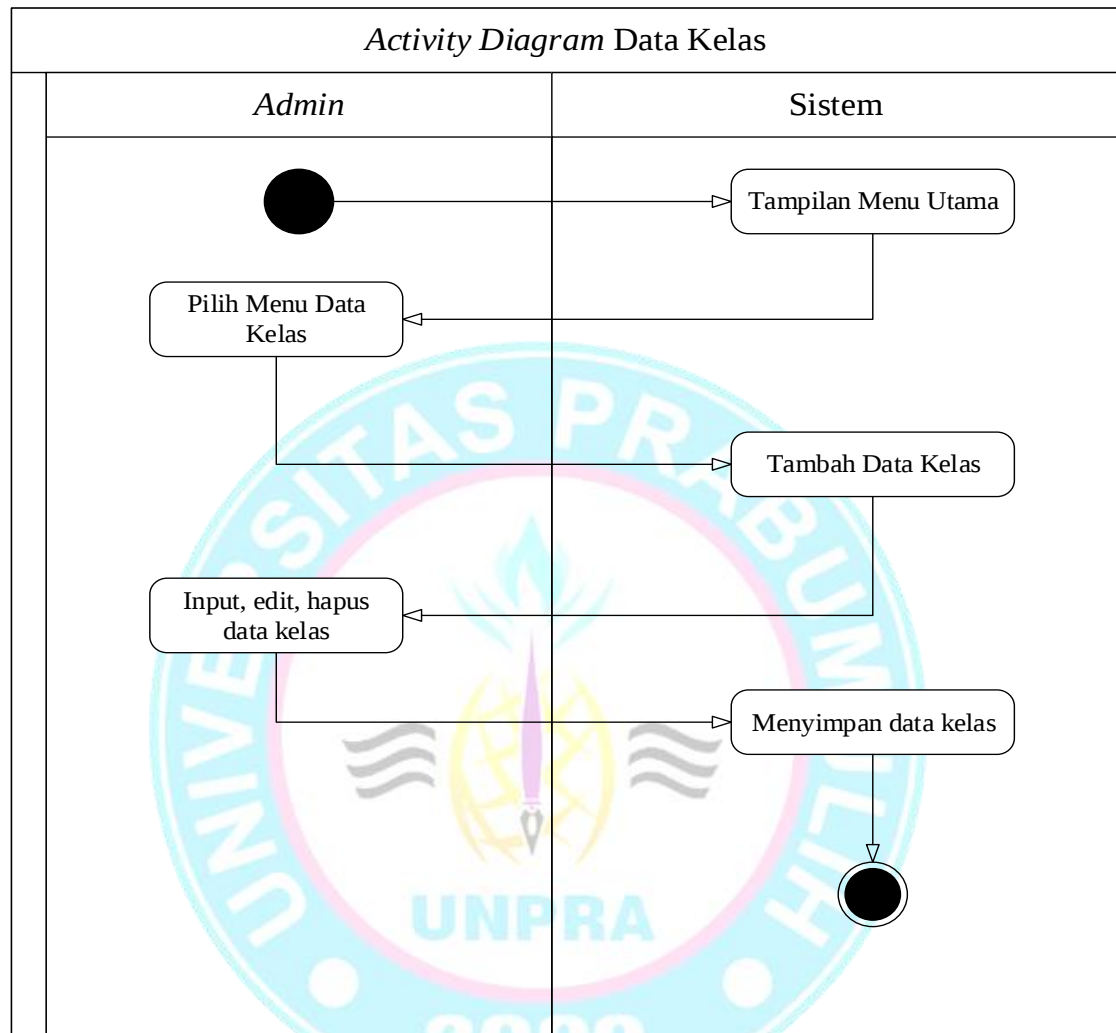
Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 4.3 Activity Diagram Login (Admin, Pimpinan, Santri)

Pada gambar 4.3 adalah admin membuka web, kemudian sistem menampilkan halaman utama admin. Admin memasukkan *username* dan *password*. Jika *username* dan *password* benar maka sistem akan masuk ke

halaman *home*. Apabila salah maka sistem akan menampilkan halaman login kembali. Menampilkan halaman *home*. Selesai.

4.2.3.2 Activity Diagram Data Kelas

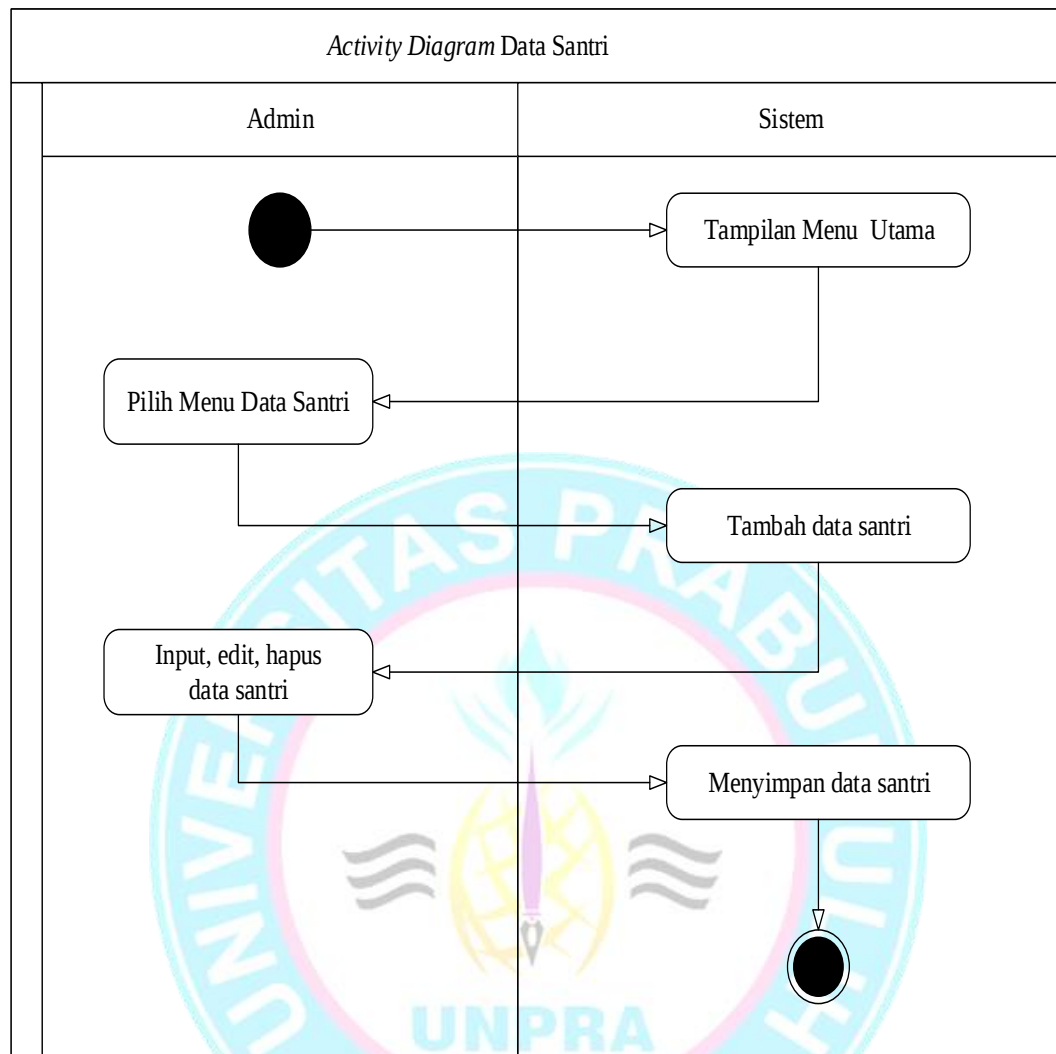


Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 4.4 Activity Diagram Data Kelas

Pada gambar 4.4 menjelaskan alur pengelolaan data kelas yang dilakukan oleh admin dan sistem. Proses dimulai ketika admin mengakses sistem, kemudian sistem menampilkan halaman menu utama. Setelah itu admin memilih menu data kelas untuk melakukan pengelolaan data kelas. Sistem kemudian menampilkan *form* tambah data kelas sehingga admin dapat melakukan input, edit, atau hapus data kelas sesuai kebutuhan. Setelah proses pengolahan data selesai dilakukan, sistem akan menyimpan data kelas ke dalam *database*. Setelah data berhasil disimpan, maka proses pengelolaan data kelas selesai.

4.2.3.2.3 Activity Diagram Data Santri

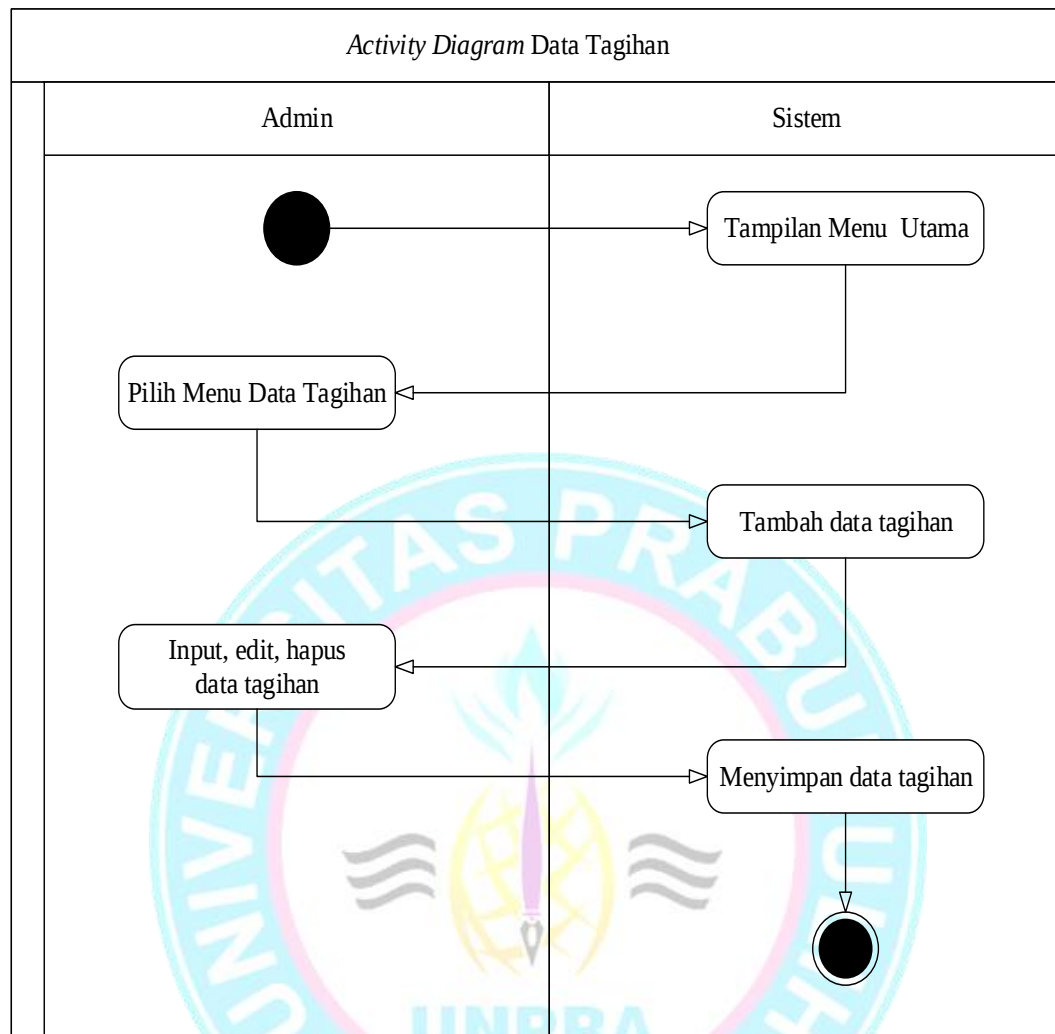


Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 4.5 Activity Diagram Data Santri

Pada gambar 4.5 menjelaskan alur pengelolaan data santri yang dilakukan oleh admin dan sistem. Proses dimulai ketika admin mengakses sistem, kemudian sistem menampilkan halaman menu utama. Setelah itu admin memilih menu data santri untuk melakukan pengelolaan data santri. Sistem kemudian menampilkan *form* tambah data santri sehingga admin dapat melakukan input, edit, atau hapus data santri sesuai kebutuhan. Setelah proses pengolahan data selesai dilakukan, sistem akan menyimpan data santri ke dalam *database*. Setelah data berhasil disimpan, maka proses pengelolaan data santri selesai.

4.2.3.2.4 Activity Diagram Data Tagihan

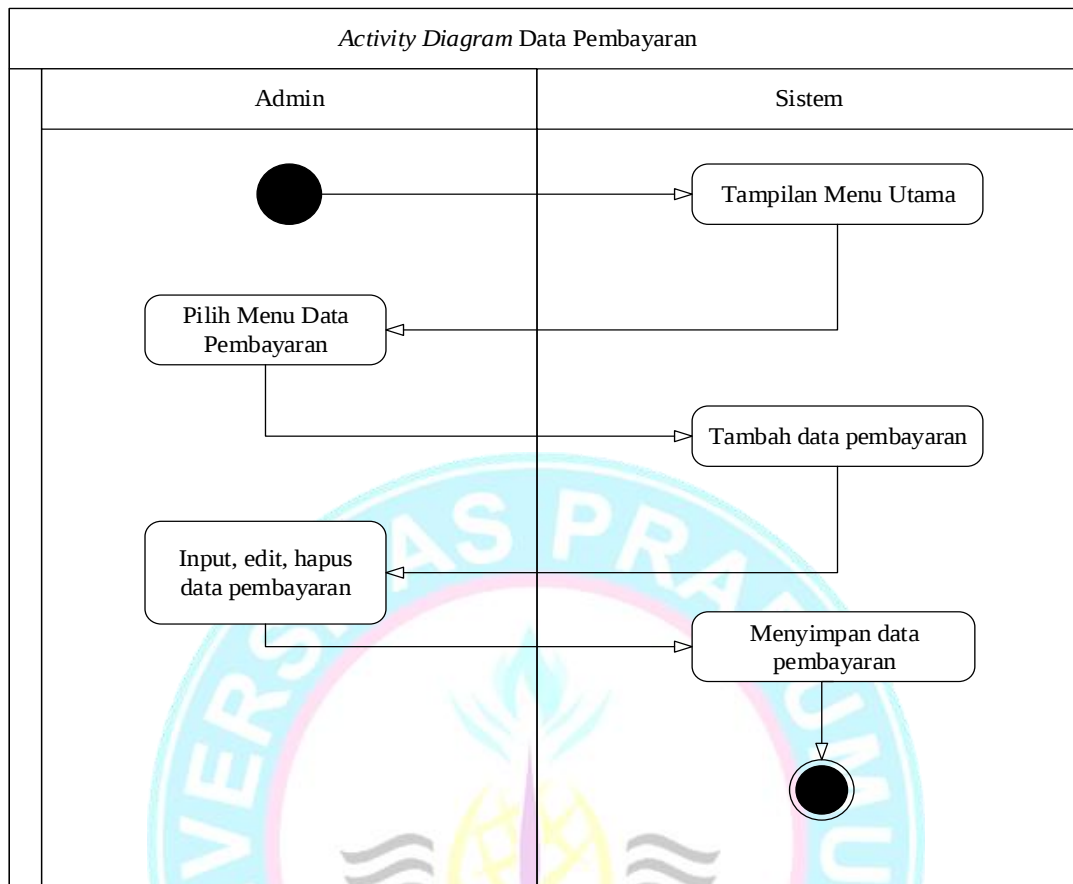


Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 4.6 Activity Diagram Data Tagihan

Pada gambar 4.6 menjelaskan alur pengelolaan data tagihan yang dilakukan oleh admin dan sistem. Proses dimulai ketika admin mengakses sistem, kemudian sistem menampilkan halaman menu utama. Setelah itu admin memilih menu data tagihan untuk melakukan pengelolaan data tagihan. Sistem kemudian menampilkan *form* tambah data tagihan sehingga admin dapat melakukan input, edit, atau hapus data tagihan sesuai kebutuhan. Setelah proses pengolahan data selesai dilakukan, sistem akan menyimpan data tagihan ke dalam *database*. Setelah data berhasil disimpan, maka proses pengelolaan data tagihan selesai.

4.2.3.2.5 Activity Diagram Data Pembayaran



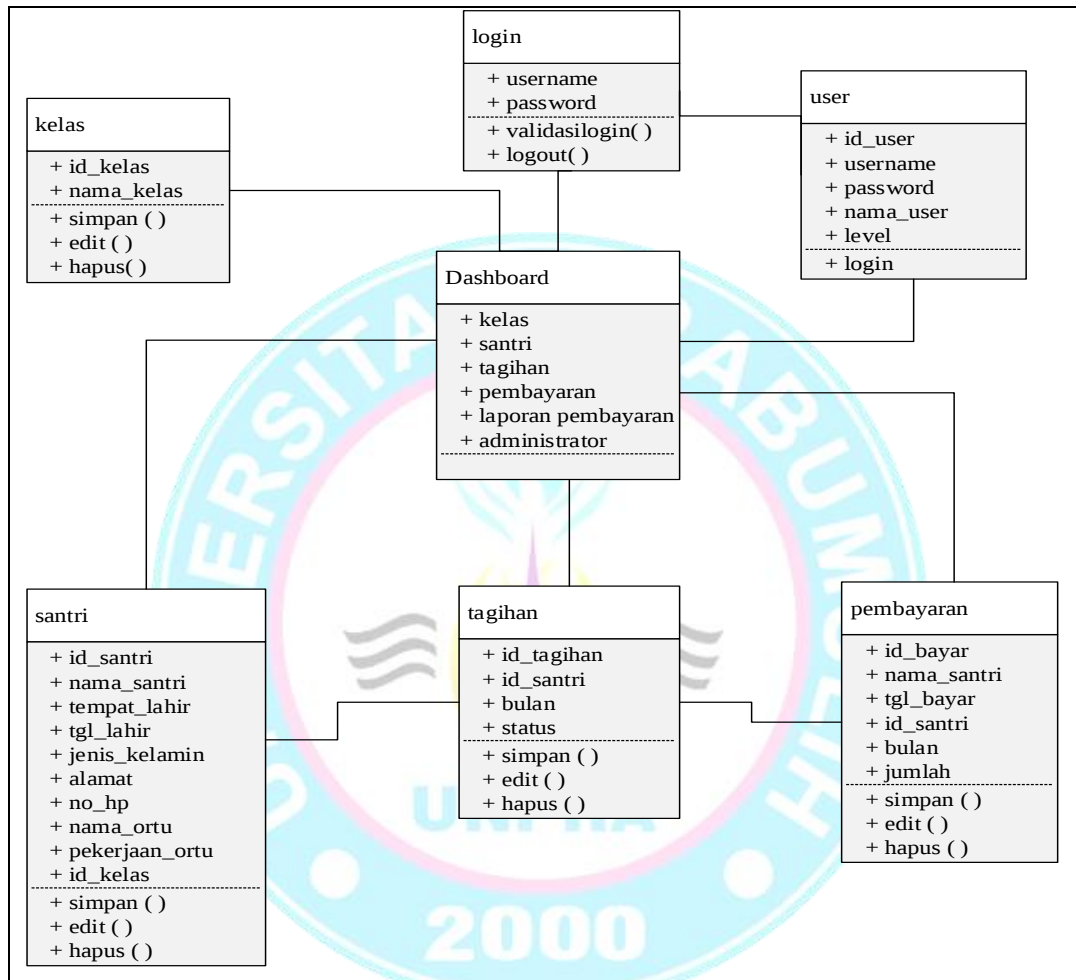
Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 4.7 Activity Diagram Data Pembayaran

Pada gambar 4.7 menjelaskan alur pengelolaan data pembayaran yang dilakukan oleh admin dan sistem. Proses dimulai ketika admin mengakses sistem, kemudian sistem menampilkan halaman menu utama. Setelah itu admin memilih menu data pembayaran untuk melakukan pengelolaan data pembayaran. Sistem kemudian menampilkan *form* tambah data pembayaran sehingga admin dapat melakukan input, edit, atau hapus data pembayaran sesuai kebutuhan. Setelah proses pengolahan data selesai dilakukan, sistem akan menyimpan data pembayaran ke dalam *database*. Setelah data berhasil disimpan, maka proses pengelolaan data pembayaran selesai.

4.2.3.3 Class Diagram

Berdasarkan *use case diagram* di atas, dapat digambarkan *class diagram* dari aktivitas para aktor yang terdapat dalam perancangan *web* sistem manajemen pembayaran SPP santri di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih, yaitu sebagai berikut:



Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 4.8 Class Diagram Sistem Yang Diusulkan

Gambar 4.8 ini menjelaskan bahwa pengguna melakukan login untuk mengakses sistem, staff administrasi dapat mengelola data pembayaran SPP santri, sedangkan pimpinan pondok dapat memantau dan melihat laporan pembayaran. Setelah itu, data pembayaran yang dilakukan akan dicatat ke dalam tabel laporan beserta detail tanggal pembayaran, jumlah pembayaran, dan status pembayaran pada tabel laporan.

4.3 Perancangan Database

Adapun perancangan *database* yang digunakan model RAD pada Sistem Manajemen Pembayaran SPP Santri Di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih yang diusulkan adalah sebagai berikut :

1. Tabel User

Nama Tabel : *tb_user*

Primary Key : *id_user*

Tabel 4.1 Tabel User

<i>Find Name</i>	<i>Type</i>	<i>Size</i>	<i>Description</i>
<i>id_user</i>	<i>varchar</i>	10	<i>Primary Key</i>
<i>username</i>	<i>varchar</i>	50	
<i>password</i>	<i>varchar</i>	50	
<i>nama_user</i>	<i>varchar</i>	50	
<i>Level</i>	<i>int</i>	1	

2. Tabel Kelas

Nama Tabel : *tb_kelas*

Primary Key : *id_kelas*

Tabel 4.2 Tabel Kelas

<i>Find Name</i>	<i>Type</i>	<i>Size</i>	<i>Description</i>
<i>id_kelas</i>	<i>varchar</i>	10	<i>Primary Key</i>
<i>nama_kelas</i>	<i>varchar</i>	20	

3. Tabel Santri

Nama Tabel : *tb_santri*

Primary Key : *id_santri*

Tabel 4.3 Tabel Santri

<i>Find Name</i>	<i>Type</i>	<i>Size</i>	<i>Description</i>
<i>id_santri</i>	<i>varchar</i>	10	<i>Primary Key</i>
<i>nama_santri</i>	<i>varchar</i>	50	
<i>tempat_lahir</i>	<i>varchar</i>	50	
<i>tgl_lahir</i>	<i>date</i>		
<i>jenis_kelamin</i>	<i>varchar</i>	12	
<i>alamat</i>	<i>varchar</i>	225	
<i>no_hp</i>	<i>varchar</i>	13	
<i>nama_ortu</i>	<i>varchar</i>	50	

pekerjaan_ortu	<i>varchar</i>	15
id_kelas	<i>varchar</i>	10

4. Tabel Tagihan

Nama Tabel : tb_tagihan

Primary Key : id_tagihan

Tabel 4.4 Tabel Tagihan

<i>Field Name</i>	<i>Type</i>	<i>Size</i>	<i>Description</i>
id_tagihan	<i>varchar</i>	10	Primary Key
id_santri	<i>varchar</i>	10	
nama_santri	<i>varchar</i>	50	
bulan	<i>varchar</i>	12	
status	<i>varchar</i>	15	

5. Tabel Pembayaran

Nama Tabel : tb_pembayaran

Primary Key : id_bayar

Tabel 4.5 Tabel Pembayaran

<i>Field Name</i>	<i>Type</i>	<i>Size</i>	<i>Description</i>
id_bayar	<i>varchar</i>	10	Primary Key
nama_santri	<i>varchar</i>	50	
tgl_bayar	<i>date</i>		
id_santri	<i>int</i>	10	
bulan	<i>varchar</i>	12	
jumlah	<i>int</i>	20	

4.4 Perancangan Antar Muka

Perancangan *form* yang merupakan gambaran hasil dari proses *input* dan *ouput* yang digambarkan seperti bagan-bagan secara umum. Dan dibuat untuk membantu mempermudah dalam proses desain sistem.

1. Halaman *Form Login*

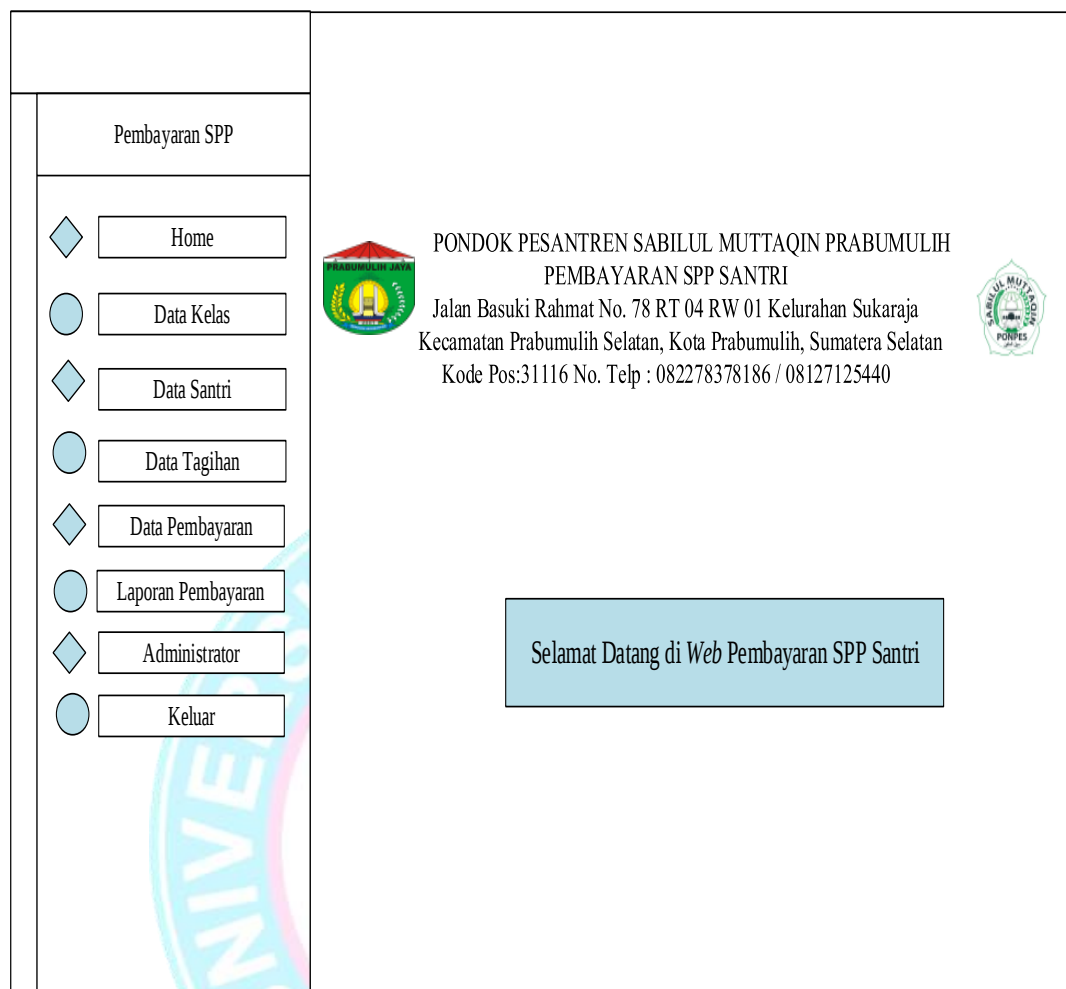
Halaman Login adalah halaman untuk login Admin yang digunakan untuk masuk ke halaman *dashboard* admin di aplikasi.



Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 4.9 Rancangan Halaman Login

2. Halaman *Dashboard Admin*



Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 4.10 Rancangan Halaman *Dashboard Admin*

Halaman *dashboard* admin merupakan halaman utama setelah admin berhasil login ke dalam sistem. Pada halaman ini admin dapat mengelola data yang terdapat pada sistem seperti data kelas, data santri, data tagihan, data pembayaran, dan laporan pembayaran. Halaman ini mempermudah admin dalam melakukan pengelolaan serta pemantauan data secara cepat.

3. Halaman Kelola Data Kelas

Pembayaran SPP

Home

Data Kelas

Data Santri

Data Tagihan

Data Pembayaran

Laporan Pembayaran

Administrator

Keluar

List Data Kelas

Tambah Data

Print

Search :

No	Nama Kelas	Action
		Edit Hapus

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 4.11 Rancangan Halaman Kelola Data Kelas

Halaman perancangan kelas digunakan untuk mengelola data kelas ke dalam sistem. Tampilan ini menampilkan daftar kelas dalam bentuk tabel, terdapat fitur tambah data untuk menambahkan kelas baru, print untuk mencetak data, serta kolom pencarian untuk mempermudah pencarian data. Setiap data juga dilengkapi dengan tombol edit dan hapus untuk proses pengelolaan data secara efisien.

4. Halaman Kelola Data Santri

Pembayaran SPP

Home

Data Kelas

Data Santri

Data Tagihan

Data Pembayaran

Laporan Pembayaran

Administrator

Keluar

List Data Santri

Tambah Data Print

Search :

No	Nama Santri	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Jenis Kelamin	Alamat	No Hp	Nama Ortu	Pekerjaan Ortu	Action
									Edit Hapus

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 4.12 Rancangan Halaman Kelola Data Santri

Halaman perancangan santri digunakan untuk mengelola data santri ke dalam sistem. Tampilan ini menampilkan daftar santri dalam bentuk tabel, terdapat fitur tambah data untuk menambahkan santri baru, print untuk mencetak data, serta kolom pencarian untuk mempermudah pencarian data. Setiap data juga dilengkapi dengan tombol edit dan hapus untuk proses pengelolaan data secara efisien.

5. Halaman Data Tagihan

Pembayaran SPP

Home

Data Kelas

Data Santri

Data Tagihan

Data Pembayaran

Laporan Pembayaran

Administrator

Keluar

List Data Tagihan

Tambah Data Print

Search :

No	Nama Santri	Bulan	Status	Action
				Edit Hapus

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 4.13 Rancangan Halaman Data Tagihan

Halaman perancangan tagihan digunakan untuk mengelola data tagihan ke dalam sistem. Tampilan ini menampilkan daftar tagihan dalam bentuk tabel, terdapat fitur tambah data untuk menambahkan tagihan baru, print untuk mencetak data, serta kolom pencarian untuk mempermudah pencarian data. Setiap data juga dilengkapi dengan tombol edit dan hapus untuk proses pengelolaan data secara efisien.

6. Halaman Data Pembayaran

Pembayaran SPP

Home

Data Kelas

Data Santri

Data Tagihan

Data Pembayaran

Laporan Pembayaran

Administrator

Keluar

List Data Pembayaran

Tambah Data

Print

Search :

No	Nama Santri	Tanggal Bayar	Bulan	Jumlah	Action
Bayar Hapus					

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 4.14 Rancangan Halaman Data Pembayaran

Halaman perancangan pembayaran digunakan untuk mengelola data pembayaran ke dalam sistem. Tampilan ini menampilkan daftar pembayaran dalam bentuk tabel, terdapat fitur tambah data untuk menambahkan pembayaran baru, print untuk mencetak data, serta kolom pencarian untuk mempermudah pencarian data. Setiap data juga dilengkapi dengan tombol bayar dan hapus untuk proses pengelolaan data secara efisien.

7. Halaman Tampilan Laporan Pembayaran

Pembayaran SPP

Home

Data Kelas

Data Santri

Data Tagihan

Data Pembayaran

Laporan Pembayaran

Administrator

Keluar



Pembayaran SPP Santri

Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih

Jalan Basuki Rahmat No. 78 RT 04 RW 01 Kelurahan Sukaraja

Kecamatan Prabumulih Selatan, Kota Prabumulih, Sumatera Selatan

No.Hp 082278378186 / 08127125440

LAPORAN PEMBAYARAN SPP SANTRI

No	Nama Santri	Tanggal Bayar	Bulan	Jumlah
----	-------------	---------------	-------	--------

Prabumulih, 10 Mei 2026

Pimpinan

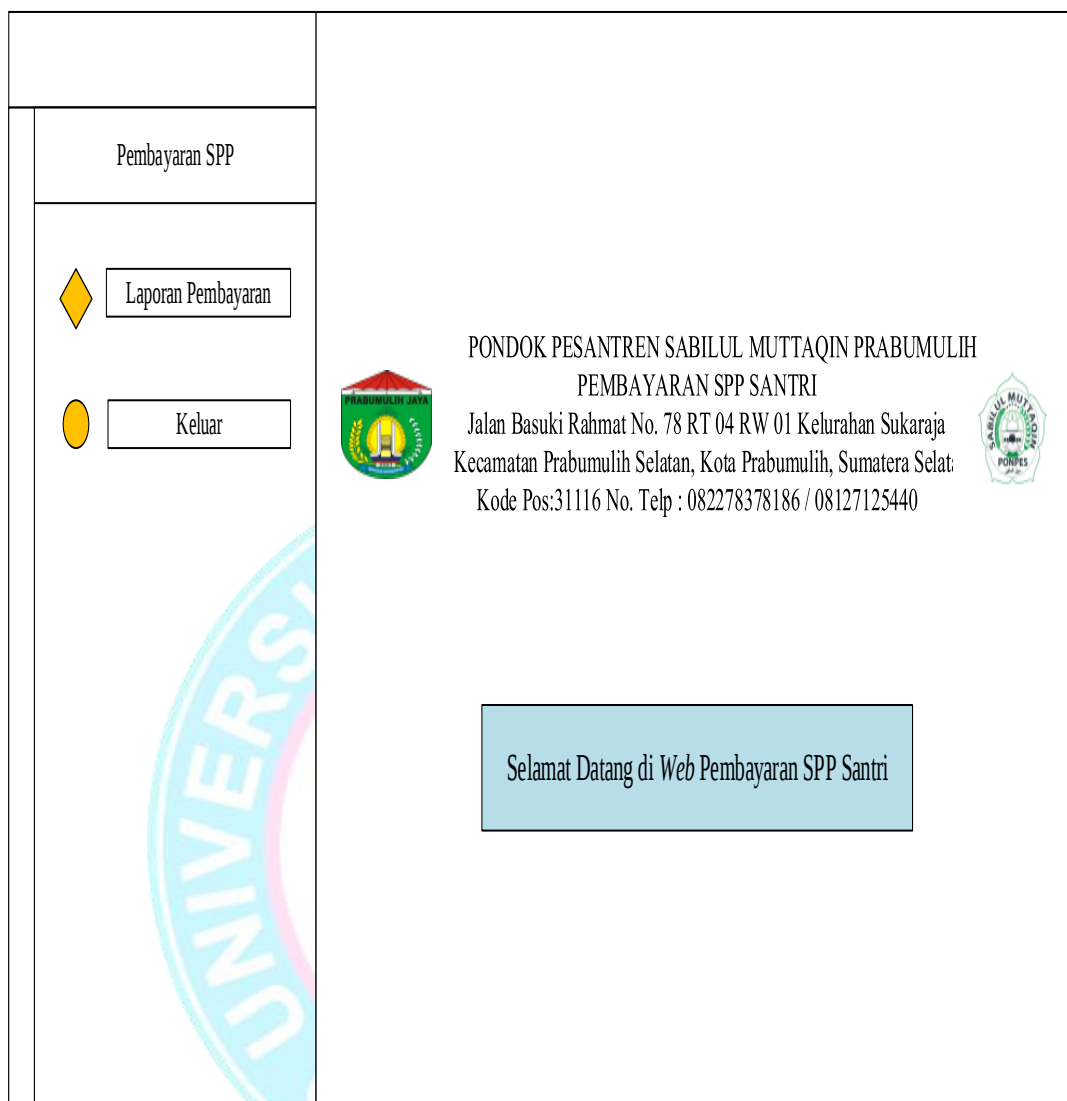
Aldrin, S.Ag.,M.Pd

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 4.15 Rancangan Halaman Laporan Pembayaran

Pada tampilan halaman laporan pembayaran digunakan untuk menampilkan data pembayaran SPP santri secara lengkap. Pada halaman ini terdapat informasi berupa nama santri, tanggal pembayaran, bulan pembayaran, dan jumlah pembayaran yang telah dilakukan. Halaman laporan ini berfungsi untuk memudahkan admin dalam melihat dan memeriksa data pembayaran SPP santri secara terstruktur.

8. Halaman *Dashboard* Pimpinan



Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 4.16 Rancangan Halaman *Dashboard* Pimpinan

Pada rancangan halaman ini terdapat menu laporan pembayaran untuk melihat data laporan pembayaran santri. Halaman ini pimpinan dapat melihat data jumlah santri, jumlah tagihan, data pembayaran, serta laporan pembayaran untuk memudahkan proses monitoring dan pengawasan administrasi pembayaran SPP.

9. Halaman Tampilan Laporan Pembayaran

Pembayaran SPP  Laporan Pembayaran  Keluar		 Pembayaran SPP Santri Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih Jalan Basuki Rahmat No. 78 RT 04 RW 01 Kelurahan Sukaraja Kecamatan Prabumulih Selatan, Kota Prabumulih, Sumatera Selatan No.Hp 082278378186 / 08127125440 LAPORAN PEMBAYARAN SPP SANTRI <table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Nama Santri</th> <th>Tanggal Bayar</th> <th>Bulan</th> <th>Jumlah</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5"> </td> </tr> </tbody> </table> Prabumulih, 10 Mei 2026 Pimpinan Aldrin, S.Ag.,M.Pd	No	Nama Santri	Tanggal Bayar	Bulan	Jumlah					
No	Nama Santri	Tanggal Bayar	Bulan	Jumlah								

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 4.17 Rancangan Halaman Laporan Pembayaran

Pada tampilan halaman laporan pembayaran digunakan untuk menampilkan data pembayaran SPP santri secara lengkap. Pada halaman ini terdapat informasi berupa nama santri, tanggal pembayaran, bulan pembayaran, dan jumlah pembayaran yang telah dilakukan. Halaman laporan ini berfungsi untuk memudahkan pimpinan dalam melihat dan memeriksa data pembayaran SPP santri secara terstruktur.

10. Halaman *Dashboard* Santri

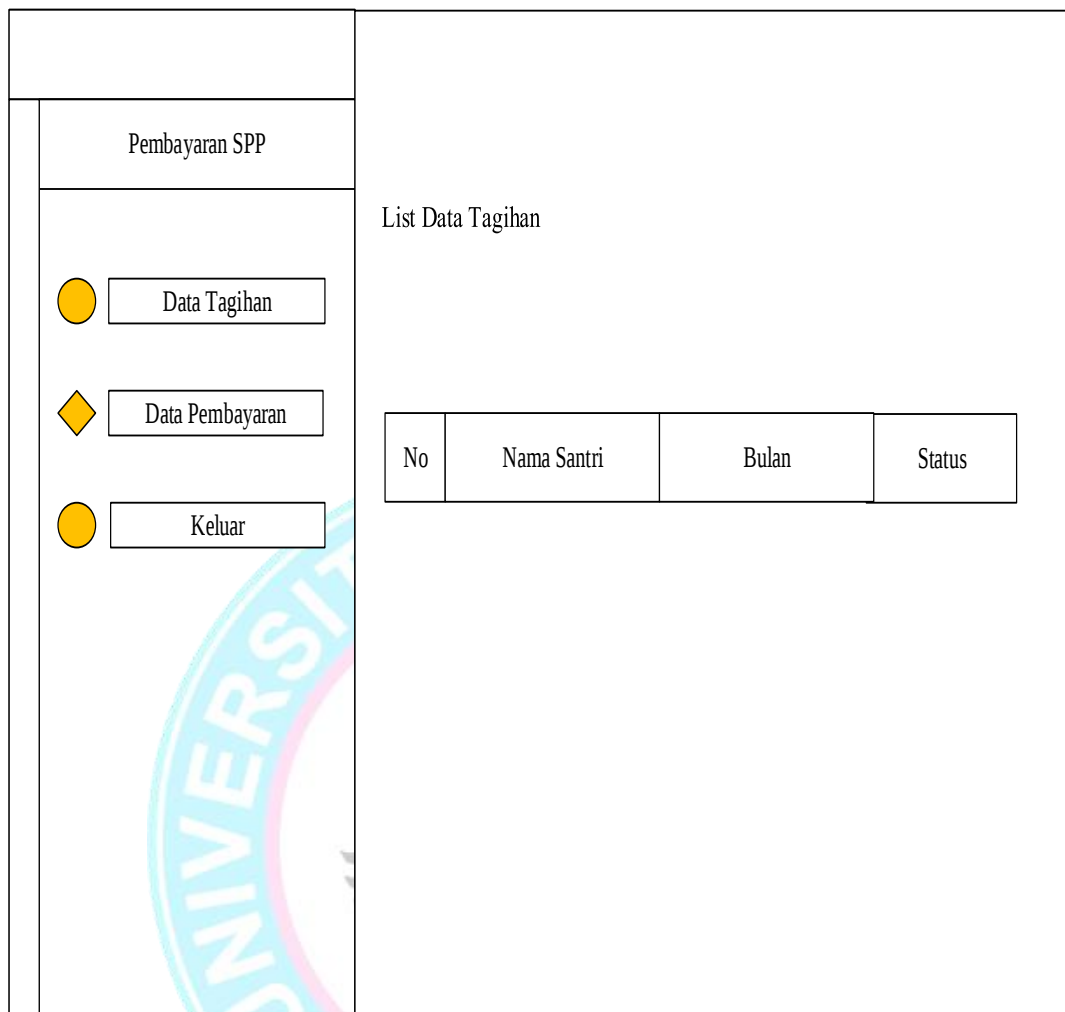
Pembayaran SPP	
 Data Tagihan	 PONDOK PESANTREN SABILUL MUTTAQIN PRABUMULIH PEMBAYARAN SPP SANTRI Jalan Basuki Rahmat No. 78 RT 04 RW 01 Kelurahan Sukaraja Kecamatan Prabumulih Selatan, Kota Prabumulih, Sumatera Selatan Kode Pos: 31116 No. Telp : 082278378186 / 08127125440 
 Data Pembayaran	
 Keluar	
 Selamat Datang di Web Pembayaran SPP Santri	

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 4.18 Rancangan Halaman *Dashboard* Santri

Pada rancangan halaman ini terdapat menu data tagihan dan data pembayaran untuk melihat data yang telah dilakukan tanpa dapat mengubah data tersebut. Halaman ini memberikan informasi pembayaran santri secara mudah dan jelas.

11. Halaman Data Tagihan



No	Nama Santri	Bulan	Status
----	-------------	-------	--------

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 4.19 Rancangan Halaman Data Tagihan

Halaman data tagihan digunakan oleh santri untuk melihat data tagihan pembayaran SPP santri. Pada halaman ini ditampilkan daftar tagihan yang berisi nama santri, bulan, dan status pembayaran. Santri hanya dapat melihat informasi tanpa dapat menambah, mengubah, atau menghapus data.

12. Halaman Data Pembayaran

Pembayaran SPP		List Data Pembayaran				
☐ Data Tagihan						
☒ Data Pembayaran						
☐ Keluar						
		No	Nama Santri	Tanggal Bayar	Bulan	Jumlah

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 4.20 Rancangan Halaman Data Pembayaran

Halaman data pembayaran digunakan oleh santri untuk melihat informasi pembayaran SPP santri yang telah dilakukan. Pada halaman ini ditampilkan daftar pembayaran yang berisi nama santri, tanggal bayar, bulan, dan jumlah pembayaran. Santri hanya dapat melihat informasi pembayaran tanpa dapat menambah, mengubah, atau menghapus data.

BAB V

IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM

5.1 Implementasi

Implementasi merupakan suatu tindakan atau kegiatan dari sebuah rancangan yang telah dibuat secara mendalam supaya dapat dioperasikan untuk mencapai suatu tujuan. Tahap ini menjelaskan mengenai implementasi perangkat keras, implementasi perangkat lunak, implementasi basis data (*database*) dan implementasi antar muka pada sistem manajemen pembayaran spp santri di pondok pesantren sabilul muttaqin Prabumulih berbasis *web*.

5.1.1 Implementasi Perangkat Keras

Perangkat keras (*hardware*) merupakan komponen yang bentuk fisik, dapat dilihat, dan disentuh yang membentuk suatu kesatuan untuk menjalankan sebuah komputer. Tahap ini berkaitan erat dengan perangkat lunak, karena *hardware* berfungsi sebagai media *software* agar dapat berjalan. Oleh karena itu, keduanya harus saling sesuai agar sistem dapat beroperasi dengan baik dan optimal. Adapun perangkat keras yang digunakan untuk mendukung pembuatan program ini sebagai berikut :

1. Laptop : *Acer Aspire A314-35*
2. *Processor* : *Intel(R) Celeron(R) N5100 @ 1.10GHz(4 CPUs),~1.1GHz*
3. *Memory (RAM)* : *4096MB*
4. *Keyboard* : *Standar Keyboard*
5. *Mouse* : *Standar Mouse*

5.1.2 Implementasi Perangkat Lunak

Perangkat Lunak (*software*) yaitu komponen aplikasi yang digunakan dalam tahap pembuatan sebuah sistem yang akan dibangun. Adapun perangkat lunak yang digunakan untuk mendukung pembuatan dan menjalankan pada sistem ini sebagai berikut :

1. Sistem Operasi : *Windows 11*
2. Bahasa Pemrograman : *PHP (Hypertext Processor)*
3. *Database* : *MySQL*

4. Aplikasi Pendukung : Xampp v3.3.0 dan Visual Studio Code V1.66.2

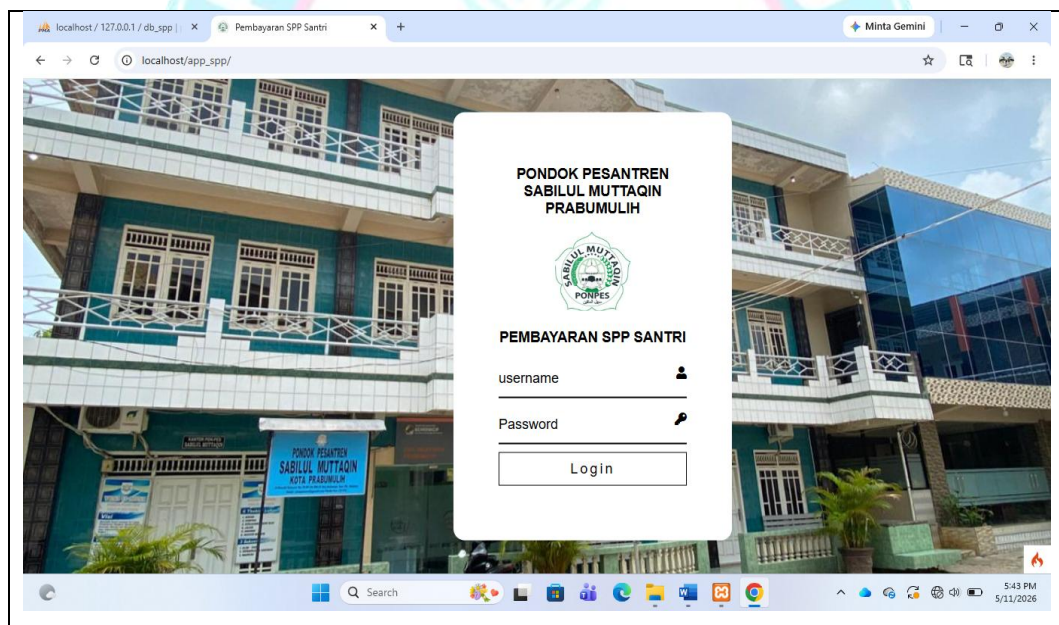
5.1.3 Implementasi Antar Muka

Implementasi antar muka adalah proses penerapan tampilan sistem yang memungkinkan pengguna berinteraksi dengan aplikasi, seperti menu, tombol, dan halaman. Tujuannya agar pengguna dapat mengoperasikan sistem dengan mudah, jelas, dan sesuai dengan fungsi yang disediakan.

Berikut ini adalah implementasi bentuk antar muka sistem manajemen pembayaran spp santri di pondok pesantren sabilul muttaqin Prabumulih berbasis *web* yang telah dibuat :

1. Tampilan Halaman Login Admin

Halaman login hanya untuk *user* yang telah diberi akses untuk masuk kehalaman masing-masing yang telah dilakukan pengembang. Setiap hak akses *user* memiliki tampilan berbeda dengan peran dan tanggung jawabnya dalam sistem tersebut.

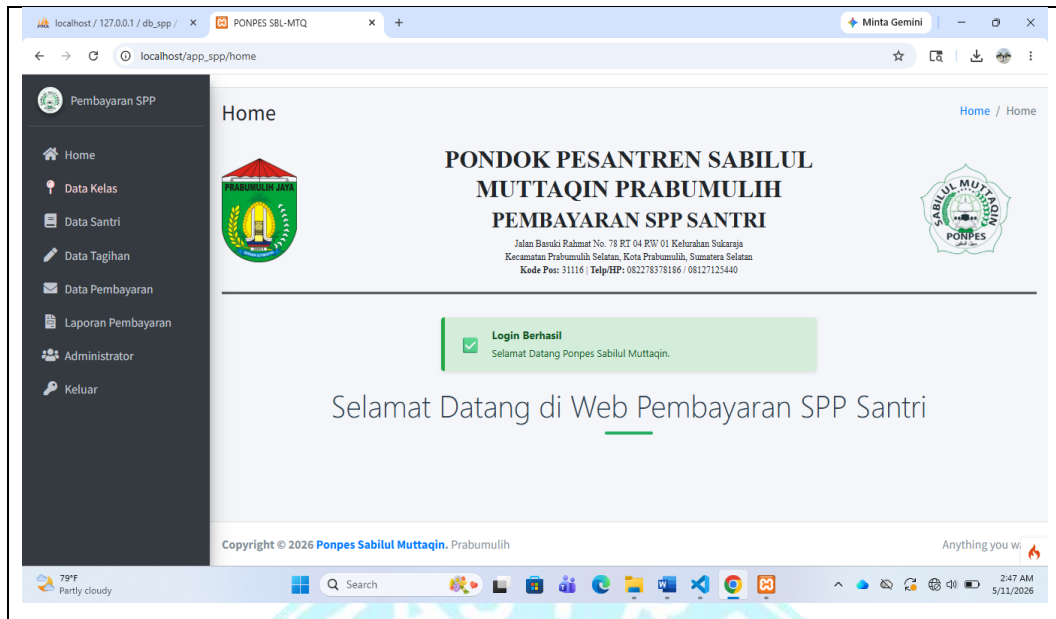


Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.1 Tampilan Halaman Login Admin

2. Tampilan Halaman *Home* Admin

Tampilan halaman *home* admin merupakan halaman utama yang muncul setelah admin berhasil login ke dalam sistem. Halaman ini berfungsi untuk menampilkan informasi utama serta menyediakan menu navigasi yang memudahkan admin dalam mengelola data dan mengakses fitur sistem.

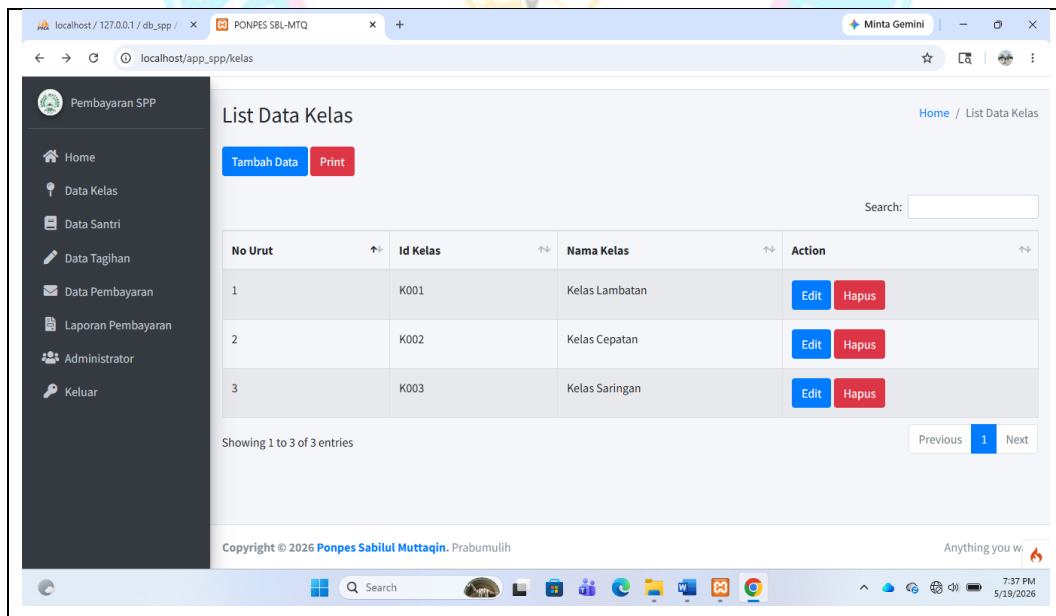


Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.2 Tampilan Halaman *Home* Admin

3. Tampilan Halaman Data Kelas

Tampilan halaman kelas merupakan halaman yang digunakan untuk menampilkan dan mengelola data kelas pada sistem. Pada halaman ini admin dapat melihat informasi kelas, menambah data kelas, mengubah data, serta menghapus data kelas sesuai kebutuhan sistem.



Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.3 Tampilan Halaman Data Kelas

4. Tampilan Halaman Data Santri

Tampilan halaman santri merupakan halaman yang digunakan untuk menampilkan dan mengelola data santri pada sistem. Pada halaman ini admin dapat melihat informasi santri, menambah data santri, mengubah data, serta menghapus data kelas sesuai kebutuhan sistem.

No Urut	Id Santri	Nama Santri	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Jenis Kelamin	Alamat	No Hp	Nama Ortu	Pekerjaan Ortu
1	S020	Ronaldo Febriansyah	Belimbing	2026-05-13	Laki-laki	Sinar Rambang	082377107712	Rusdi/Pidamarni	PPI Pertanian
2	S021	Hamza	Panta Dewa	2005-08-16	Laki-laki	Panta Dewa	082345891245	Sukiman/Novianti	Petani/Pedagang
3	S022	M.Azmi Rafif	Prabumulih	2011-03-18	Laki-laki	Desa Karang	088971268246	H.Ismail/Yunia	Pertanian/Bidan
4	S023	Pratama Hafidh	Sleman Yogyakarta	2005-08-29	Laki-laki	Sukaraja	085751385969	Herman/Ani	Guru/IRT
5	S024	Abdullah Muyasirun	Air Limau	2005-12-28	Laki-laki	Air Limau	085788332310	Alamsyah/Asih	Buruh Tani/IRT

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.4 Tampilan Halaman Data Santri

5. Tampilan Halaman Data Tagihan

Tampilan halaman tagihan merupakan halaman yang digunakan untuk menampilkan dan mengelola data tagihan pada sistem. Pada halaman ini admin dapat melihat informasi tagihan, menambah data tagihan, mengubah data, serta menghapus data kelas sesuai kebutuhan sistem.

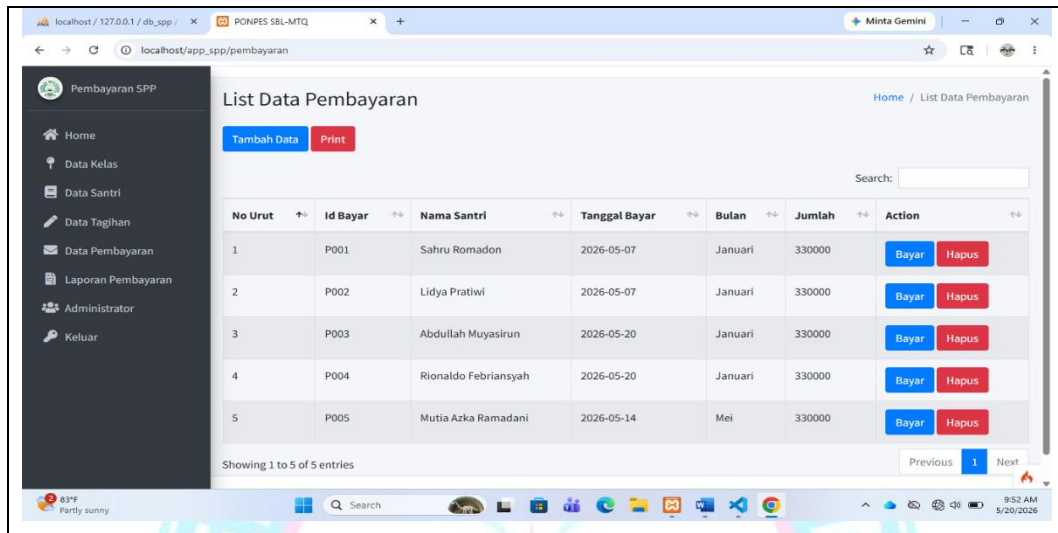
No Urut	Id Tagihan	Nama Santri	Bulan	Status	Action
1	T001	Pratama Hafidh	Maret	Belum Bayar	Edit Hapus
2	T002	Ronaldo Febriansyah	Mei	Belum Bayar	Edit Hapus
3	T004	Azriel Ilham	Februari	Belum Bayar	Edit Hapus

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.5 Tampilan Halaman Data Tagihan

6. Tampilan Halaman Data Pembayaran

Tampilan halaman pembayaran merupakan halaman yang digunakan untuk menampilkan dan mengelola data pembayaran pada sistem. Pada halaman ini admin dapat melihat informasi pembayaran, menambah data pembayaran, mengubah data, serta menghapus data kelas sesuai kebutuhan sistem.

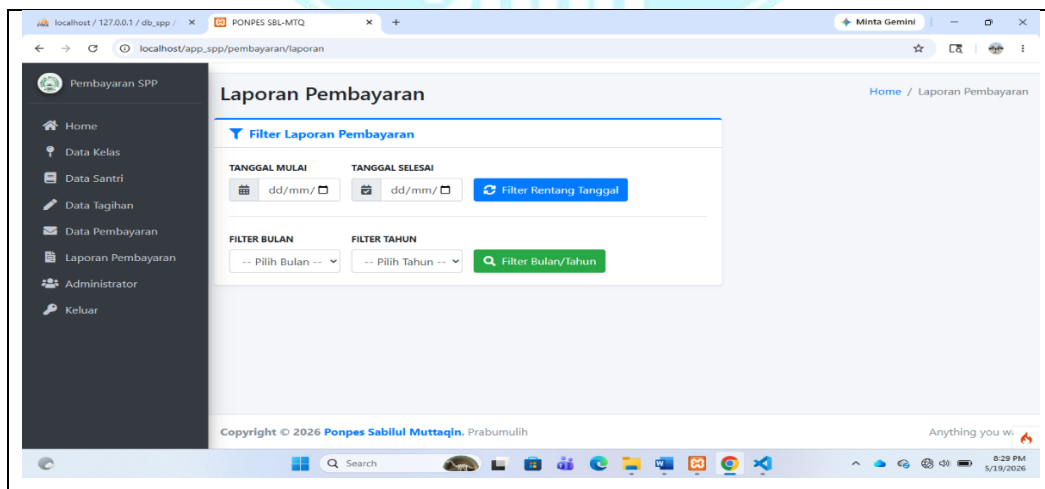


Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.6 Tampilan Halaman Data Pembayaran

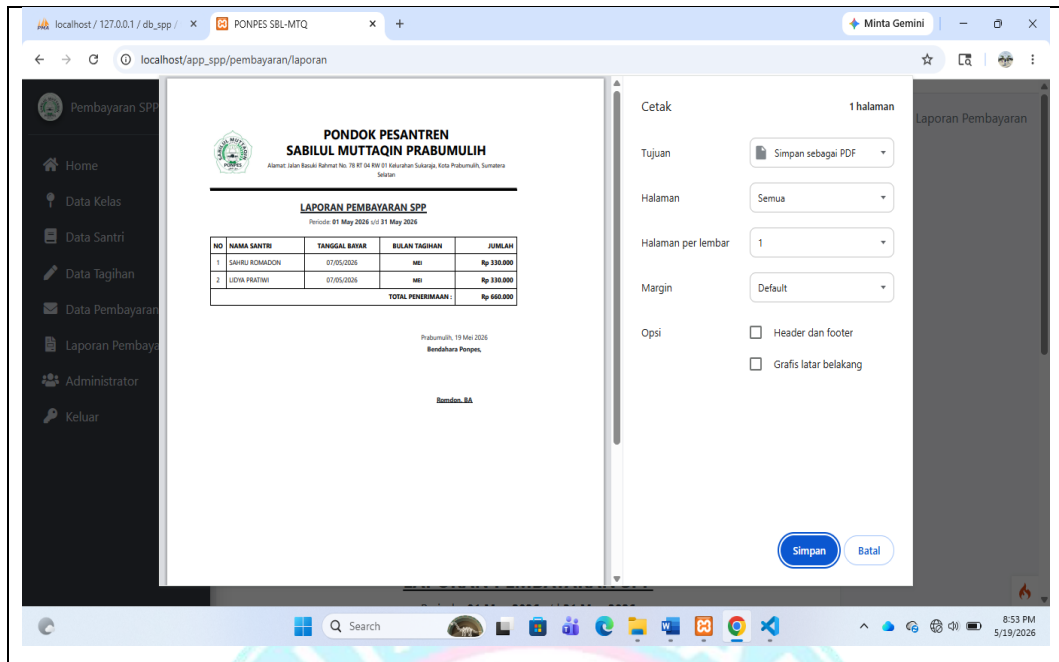
7. Tampilan Halaman Laporan Pembayaran

Tampilan halaman laporan pembayaran digunakan untuk menampilkan data pembayaran SPP santri, seperti nama santri, tanggal pembayaran, jumlah pembayaran. Halaman ini membantu admin dan pimpinan dalam melihat serta mencetak laporan pembayaran dengan mudah.



Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.7 Tampilan Halaman Laporan Pembayaran

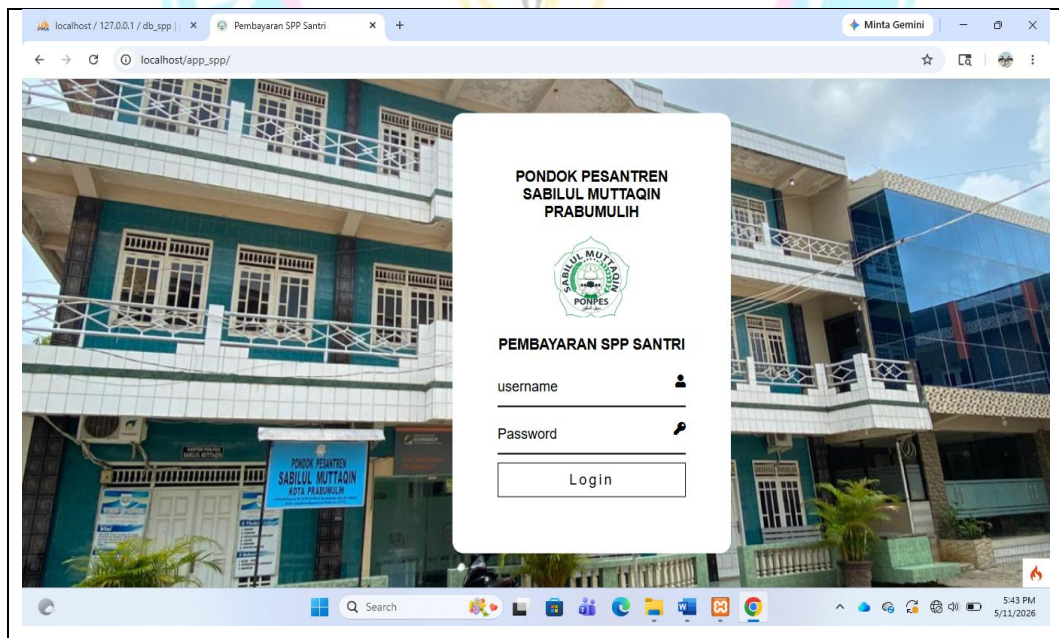


Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.8 Tampilan Halaman Cetak Laporan Pembayaran

8. Tampilan Halaman Login Pimpinan

Tampilan halaman login pimpinan merupakan halaman yang digunakan pimpinan untuk masuk ke dalam sistem dengan menggunakan *username* dan *password* agar dapat mengakses informasi dan laporan pembayaran spp santri.



Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.9 Tampilan Halaman Login Pimpinan

9. Tampilan Halaman *Home* Pimpinan

Tampilan *home* pimpinan yaitu menu utama yang dimana dapat melihat dan cetak laporan.

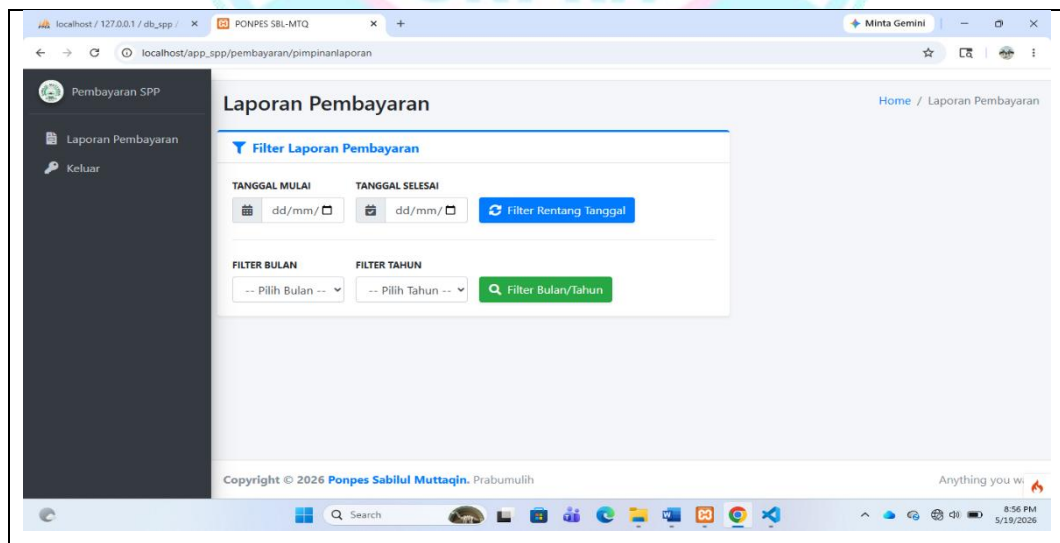


Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.10 Tampilan Halaman *Home* Pimpinan

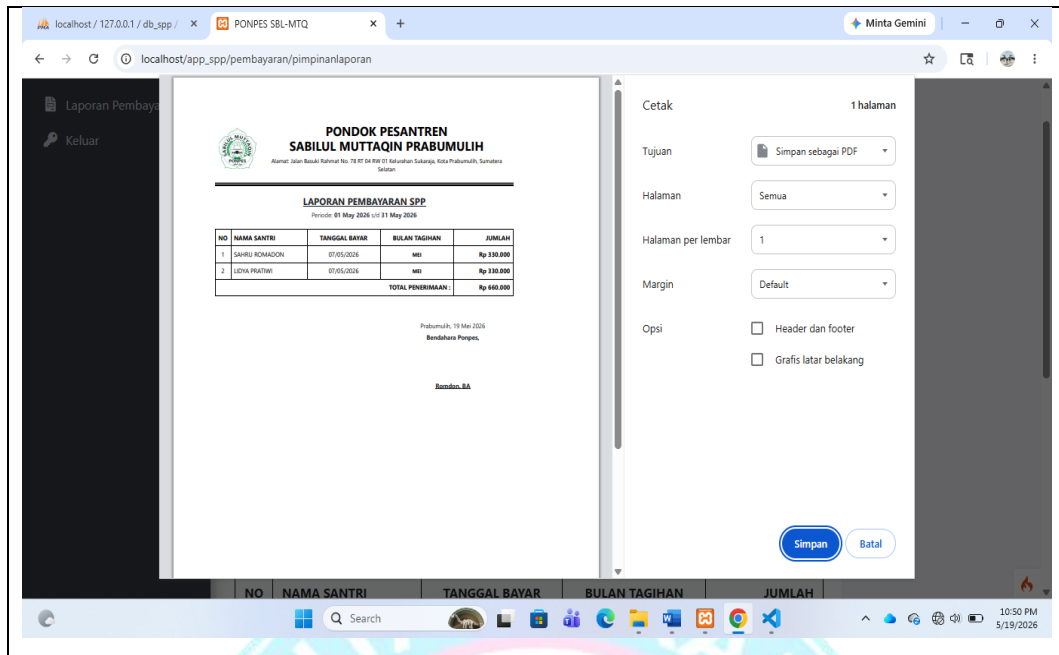
10. Tampilan Halaman Laporan Pembayaran

Tampilan halaman laporan pembayaran digunakan untuk menampilkan data pembayaran SPP santri, seperti nama santri, tanggal pembayaran, jumlah pembayaran, dan status pembayaran. Halaman ini membantu admin dan pimpinan dalam melihat serta mencetak laporan pembayaran dengan mudah.



Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.11 Tampilan Halaman Laporan Pembayaran

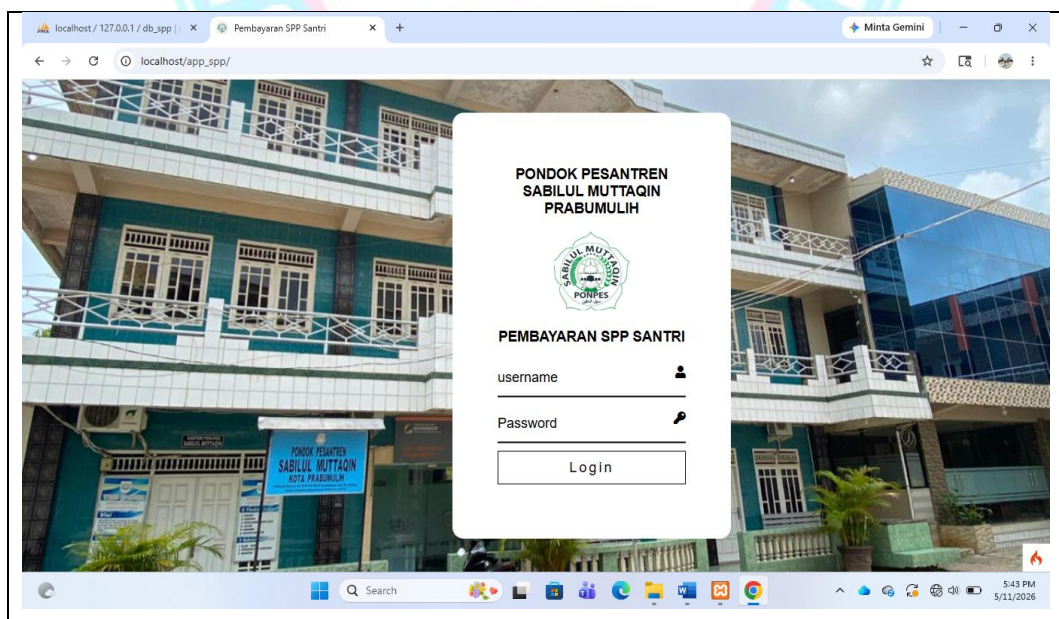


Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.12 Tampilan Halaman Cetak Laporan Pembayaran

11. Tampilan Halaman Login Santri

Tampilan halaman login santri merupakan halaman yang digunakan santri untuk masuk ke dalam sistem menggunakan *username* dan *password*. Setelah berhasil login, santri dapat melihat data tagihan dan data pembayaran pada halaman *home*.



Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.13 Tampilan Halaman Login Santri

12. Tampilan Halaman *Home* Santri

Tampilan *home* santri merupakan halaman utama yang tampil setelah santri berhasil login ke dalam sistem. Tampilan *home* dibuat sederhana dan mudah dipahami agar santri dapat melihat data tagihan dan data pembayaran pribadi dengan cepat dan mudah.

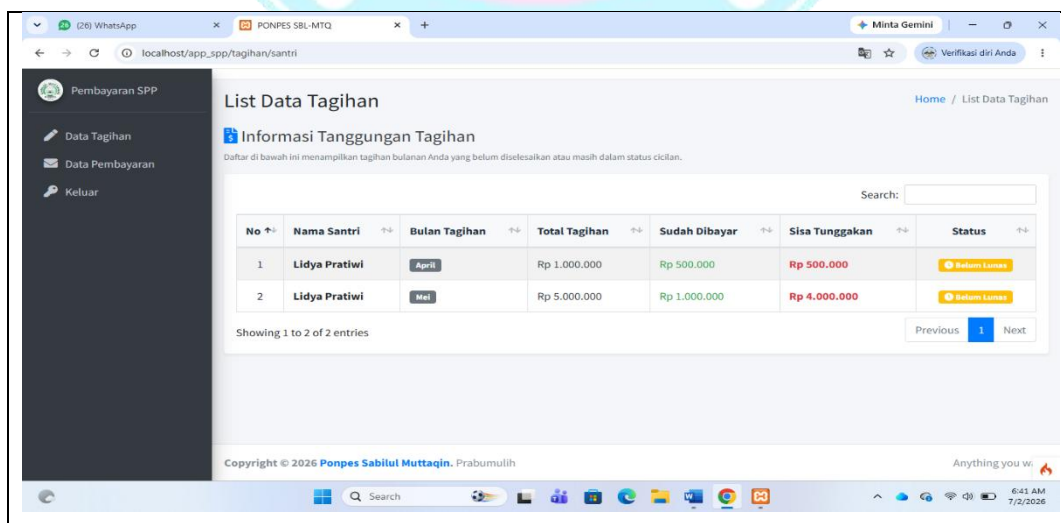


Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.14 Tampilan Halaman *Home* Santri

13. Tampilan Halaman Data Tagihan

Tampilan Halaman ini santri hanya memiliki hak akses untuk melihat data tagihan tanpa dapat menambah, mengubah, maupun menghapus data. Halaman ini bertujuan agar santri dapat mengetahui kondisi pembayaran SPP lebih mudah dan cepat.

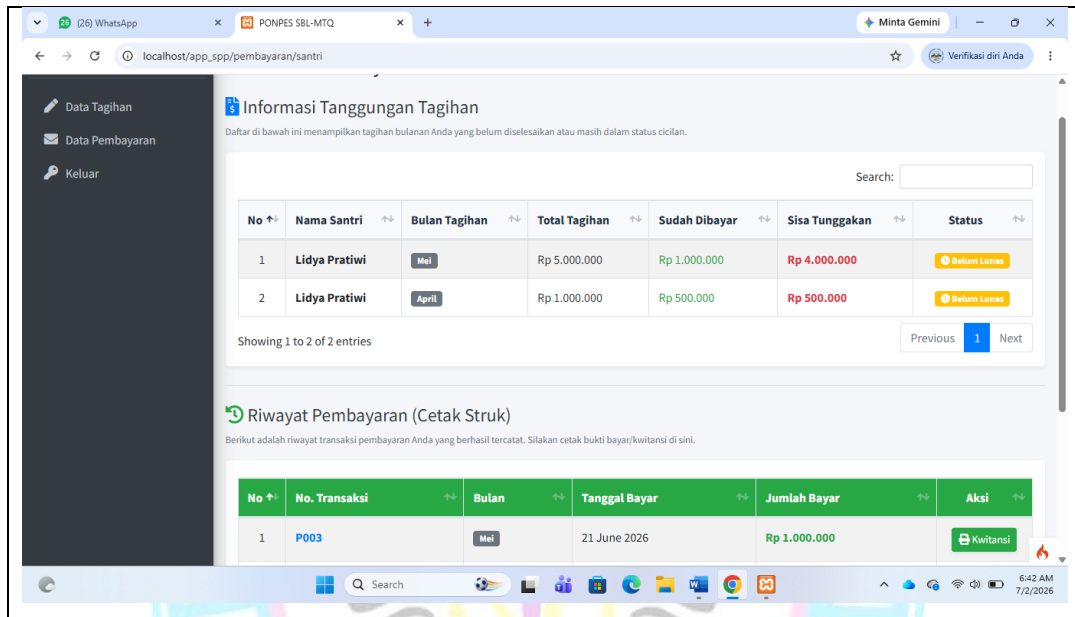


Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.15 Tampilan Halaman Data Tagihan

14. Tampilan Halaman Data Pembayaran

Tampilan Halaman ini santri hanya memiliki hak akses untuk melihat data pembayaran tanpa dapat menambah, mengubah, maupun menghapus data. Halaman ini bertujuan agar santri dapat mengetahui kondisi pembayaran SPP lebih mudah dan cepat. Selain itu, santri juga bisa mencetak bukti pembayaran/kwitansi.

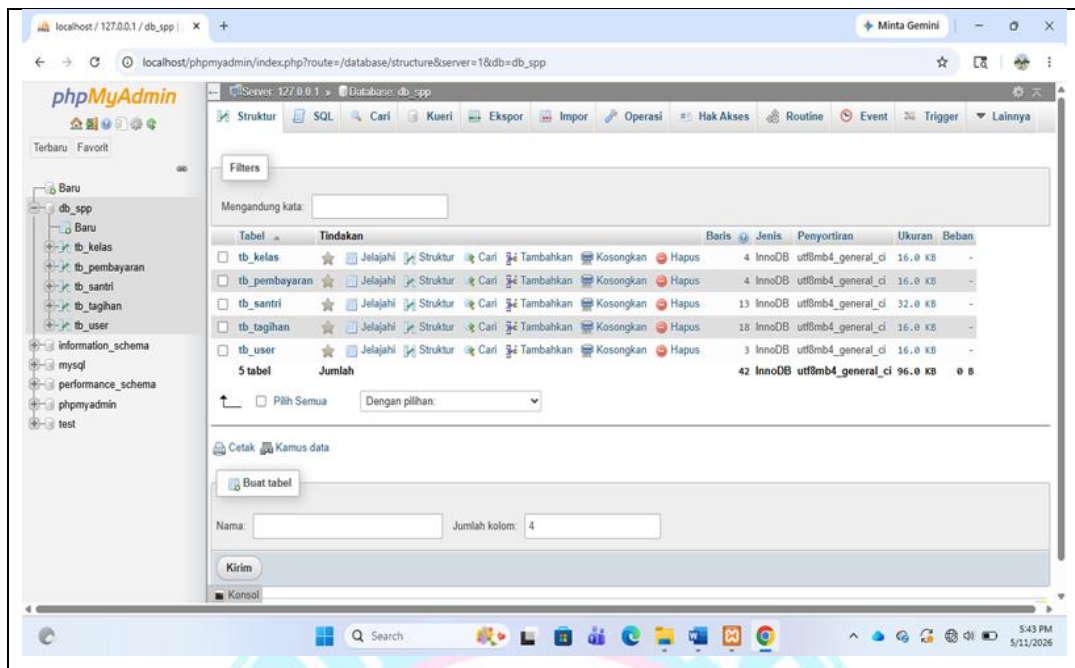


Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.16 Tampilan Halaman Data Pembayaran

5.2 Implementasi Basis Data

Implementasi basis data dilakukan menggunakan antar muka *phpmyadmin* dengan sistem manajemen basis data *mysql*. Pada sistem ini dibuat sebuah basis data bernama *db_spp* yang secara terstruktur terdiri dari lima tabel utama. Tabel pertama adalah *user* yang difungsikan untuk menyimpan data akun pengguna yang dapat mengakses sistem, seperti *username*, *password*, dan hak akses pengguna. Tabel kedua yaitu tabel kelas digunakan untuk menyimpan data kelas santri. Tabel ketiga yaitu tabel santri yang digunakan untuk menyimpan data identitas santri. Tabel keempat yaitu tabel tagihan digunakan untuk menyimpan data tagihan pembayaran spp santri. Tabel kelima yaitu tabel pembayaran digunakan untuk menyimpan data transaksi pembayaran santri.

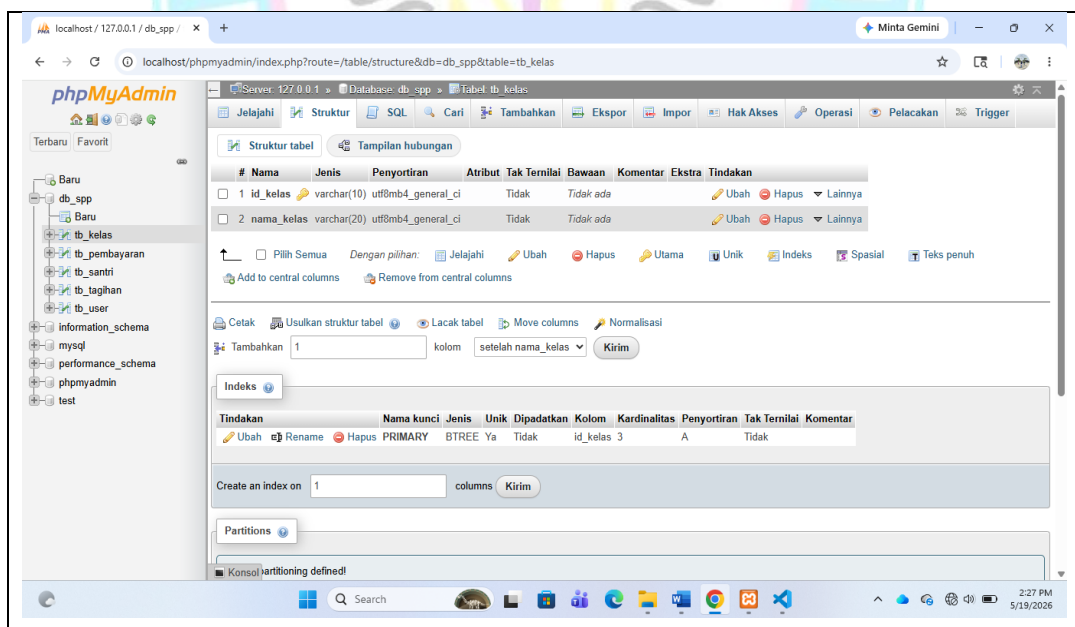


Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.17 Basis Data *db_spp*

1. Tampilan Tabel Kelas

Tabel kelas untuk menyimpan data yang diinput oleh admin pada saat mengelola data kelas, berikut adalah gambar tabel kelas :

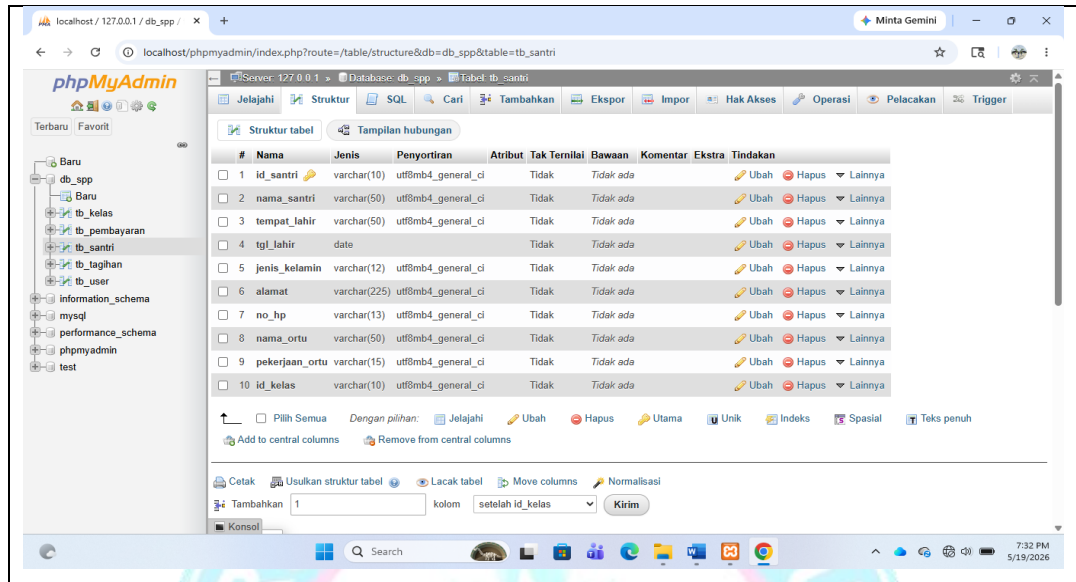


Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.18 Tampilan Tabel Kelas

2. Tampilan Tabel Santri

Tabel santri untuk menyimpan data yang diinput oleh admin pada saat mengelola data santri, berikut adalah gambar tabel santri :

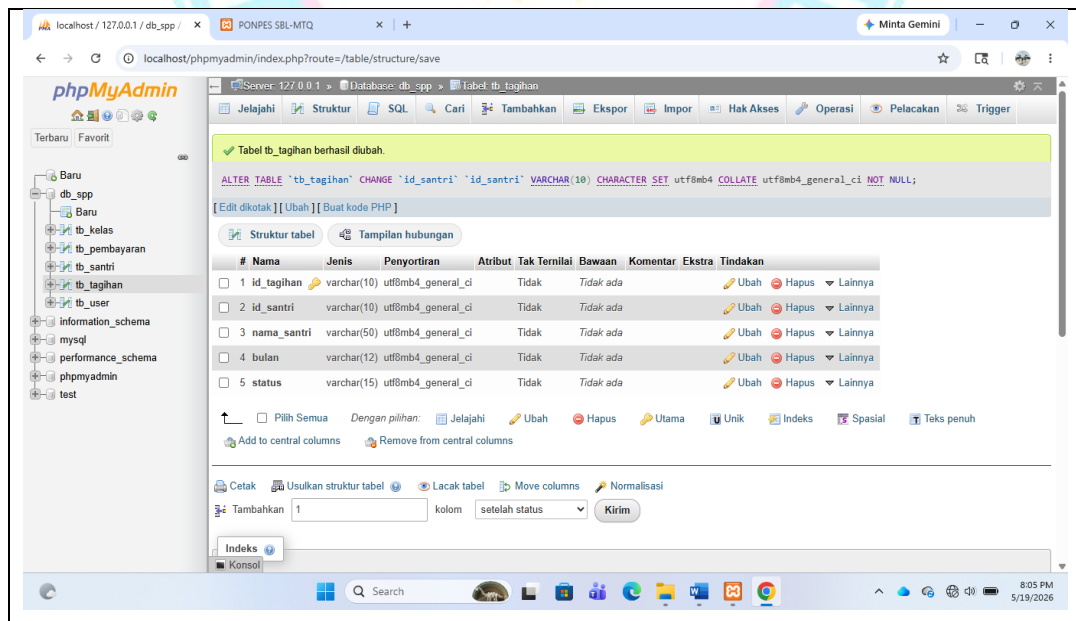


Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.19 Tampilan Tabel Santri

3. Tampilan Tabel Tagihan

Tabel tagihan untuk menyimpan data yang diinput oleh admin pada saat mengelola data tagihan, berikut adalah gambar tabel tagihan :



Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.20 Tampilan Tabel Tagihan

4. Tampilan Tabel Pembayaran

Tabel pembayaran untuk menyimpan data yang *diinput* oleh admin pada saat mengelola data pembayaran, berikut adalah gambar tabel pembayaran :

Server: 127.0.0.1 > Database: db_spp > Tabel: tb_pembayaran

#	Nama	Jenis	Penyortiran	Atribut	Tak Ternilai	Bawaan	Komentar	Ekstra	Tindakan
1	id_bayar	varchar(10)	utf8mb4_general_ci		Tidak	Tidak ada			Ubah Hapus Lainnya
2	nama_santri	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		Tidak	Tidak ada			Ubah Hapus Lainnya
3	tgl_bayar	date			Tidak	Tidak ada			Ubah Hapus Lainnya
4	id_santri	varchar(10)	utf8mb4_general_ci		Tidak	Tidak ada			Ubah Hapus Lainnya
5	bulan	varchar(12)	utf8mb4_general_ci		Tidak	Tidak ada			Ubah Hapus Lainnya
6	jumlah	int(20)			Tidak	Tidak ada			Ubah Hapus Lainnya

Indeks

Tindakan	Nama kunci	Jenis	Unik	Dipadatkan	Kolom	Kardinalitas	Penyortiran	Tak Ternilai	Komentar
Ubah Rename Hapus	PRIMARY	BTREE	Ya	Tidak	id_bayar	2	A	Tidak	

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.21 Tampilan Tabel Pembayaran

5. Tampilan Tabel User

Tabel *user* untuk menyimpan data yang *diinput* oleh admin pada saat mengelola data *user*, berikut adalah gambar tabel *user* :

Server: 127.0.0.1 > Database: db_spp > Tabel: tb_user

#	Nama	Jenis	Penyortiran	Atribut	Tak Ternilai	Bawaan	Komentar	Ekstra	Tindakan
1	id_user	varchar(10)	utf8mb4_general_ci		Tidak	Tidak ada			Ubah Hapus Lainnya
2	username	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		Tidak	Tidak ada			Ubah Hapus Lainnya
3	password	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		Tidak	Tidak ada			Ubah Hapus Lainnya
4	nama_user	varchar(50)	utf8mb4_general_ci		Tidak	Tidak ada			Ubah Hapus Lainnya
5	level	int(1)			Tidak	Tidak ada			Ubah Hapus Lainnya

Indeks

Tindakan	Nama kunci	Jenis	Unik	Dipadatkan	Kolom	Kardinalitas	Penyortiran	Tak Ternilai	Komentar
Ubah Rename Hapus	PRIMARY	BTREE	Ya	Tidak	id_user	3	A	Tidak	

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

Gambar 5.22 Tampilan Tabel User

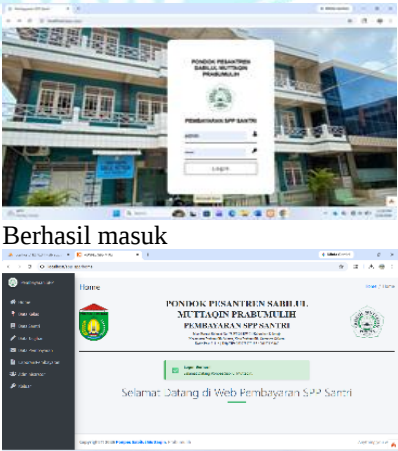
5.3 Pengujian Sistem

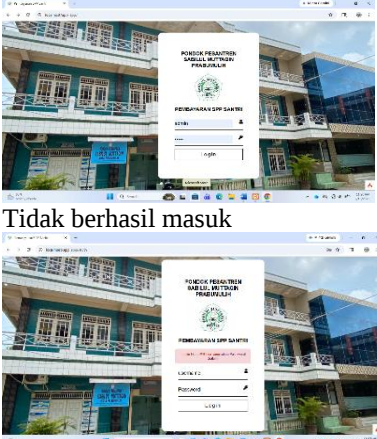
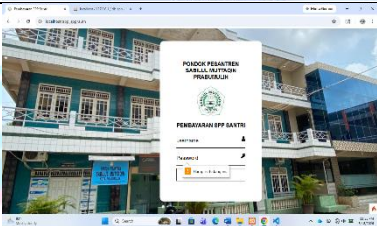
Pengujian sistem merupakan proses kegiatan untuk mengevaluasi apakah sistem yang telah dikembangkan sudah berfungsi dengan baik dan sesuai dengan kebutuhan yang telah direncanakan. Proses ini dilakukan dengan menguji berbagai bagian sistem guna menemukan kesalahan atau kekurangan yang mungkin masih ada, pengujian sistem ini bertujuan untuk memastikan bahwa sistem dapat digunakan dengan optimal, berjalan sesuai fungsinya, serta menghasilkan keluaran yang tepat.

Adapun pengujian sistem yang digunakan penulis dalam penelitiannya menggunakan pengujian *black box testing*. Pengujian *black box testing* berfokus pada syarat atau kebutuhan fungsional perangkat lunak yang dibuat untuk menentukan berhasil atau tidaknya sebuah sistem sehingga dapat menjadi sebuah sistem informasi yang baik untuk digunakan. Berikut hasil pengujian sistem yang dapat dilihat pada tabel sebagai berikut :

1. Pengujian Tombol Login Admin

Tabel 5.1 Pengujian Tombol Login Admin

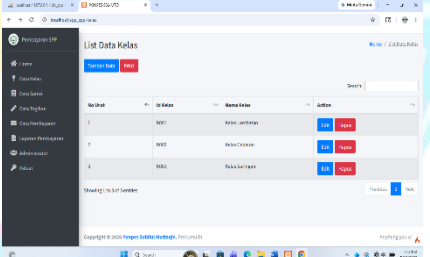
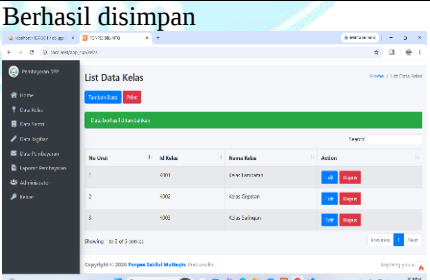
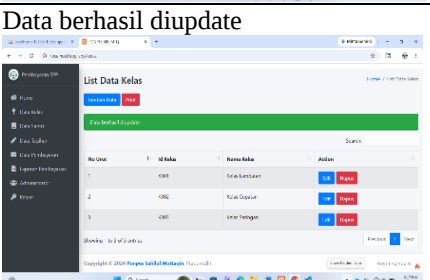
No	Skenario Pengujian	Input	Hasil Yang Diharapkan	Status
1	Login kondisi awal	Username dan Password benar		-
2	Login dengan data benar	Username dan Password benar	Sistem berhasil masuk ke <i>dashboard</i>  Berhasil masuk	Berhasil

Login dengan data salah	Username dan Password salah		Berhasil
3 Login tanpa mengisi data	Kosong		Berhasil

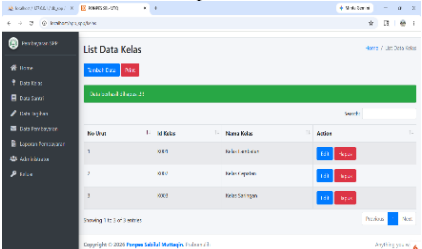
Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

2. Pengujian Data Kelas

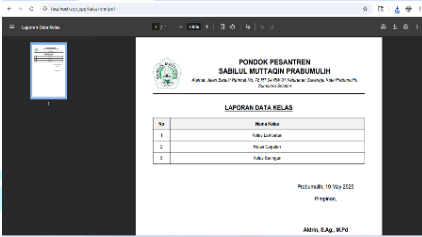
Tabel 5.2 Pengujian Data Kelas

No	Skenario Pengujian	Input	Hasil Yang Diharapkan	Status
1	Data kelas kondisi awal	Klik menu data kelas		-
2	Tambah data	Id kelas, nama kelas Klik simpan		Berhasil
	Edit data	Ubah isi Klik tombol update		Berhasil

Hapus data	Klik tombol hapus	Data berhasil dihapus	Berhasil
------------	-------------------	-----------------------	----------



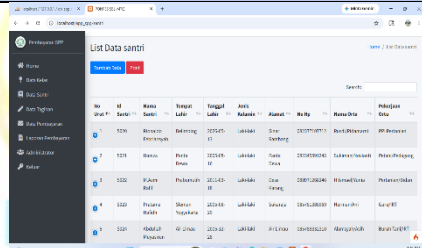
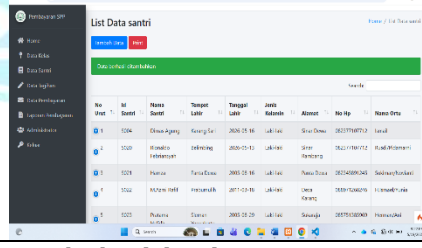
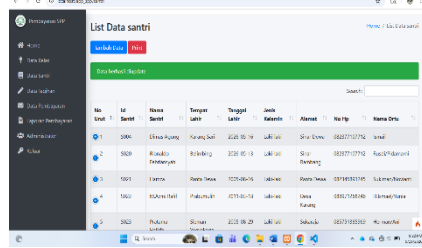
3	Cetak data	Klik tombol print	Berhasil tampil dan dapat diunduh	Berhasil
---	------------	-------------------	-----------------------------------	----------

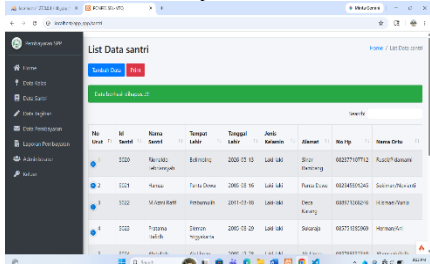


Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

3. Pengujian Data Santri

Tabel 5.3 Pengujian Data Santri

No	Skenario Pengujian	Input	Hasil Yang Diharapkan	Status
1	Data santri kondisi awal	Klik menu data santri		-
2	Tambah data	Nama santri, tempat lahir, tgl lahir, jenis kelamin, alamat, no hp, nama ortu, pekerjaan ortu Klik simpan	Berhasil disimpan 	Berhasil
	Edit data	Ubah isi Klik tombol update	Data berhasil diupdate 	Berhasil

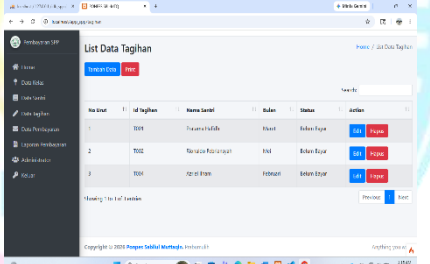
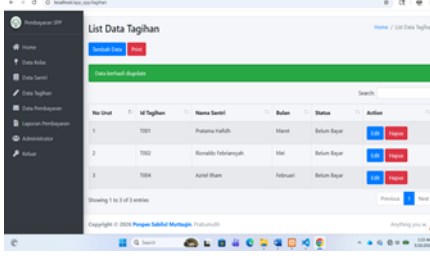
	Hapus data	Klik tombol hapus	Data berhasil dihapus	Berhasil
				

3	Cetak data	Klik tombol print	Berhasil tampil dan dapat diunduh	Berhasil
				

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

4. Pengujian Data Tagihan

Tabel 5.4 Pengujian Data Tagihan

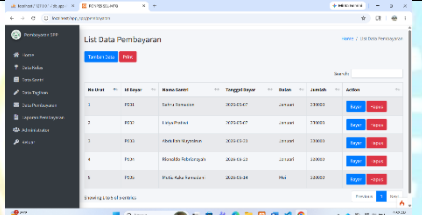
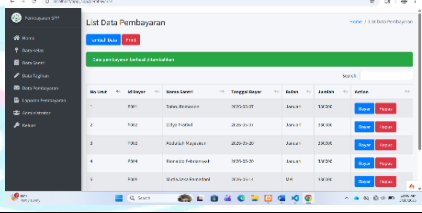
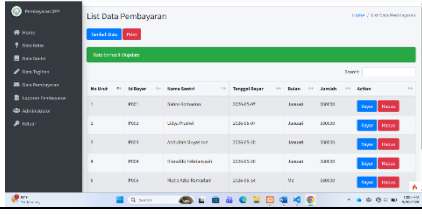
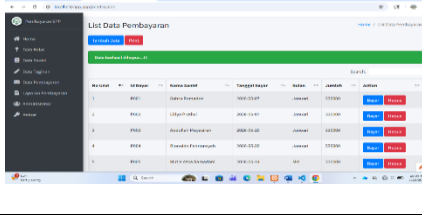
No	Skenario Pengujian	Input	Hasil Yang Diharapkan	Status
1	Data tagihan kondisi awal	Klik menu data tagihan		-
2	Tambah data	Id tagihan, id santri, bulan, status Klik buat tagihan	Berhasil disimpan	Berhasil
	Edit data	Ubah isi Klik tombol update	Data berhasil diupdate	Berhasil
				

	Hapus data	Klik tombol hapus	Data berhasil dihapus	Berhasil
3	Cetak data	Klik tombol print	Berhasil tampil dan dapat diunduh	Berhasil

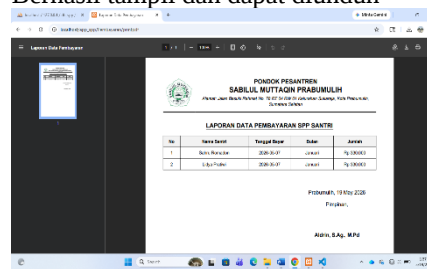
Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

5. Pengujian Data Pembayaran

Tabel 5.5 Pengujian Data Pembayaran

No	Skenario Pengujian	Input	Hasil Yang Diharapkan	Status
1	Data pembayaran kondisi awal	Klik menu data pembayaran		-
2	Tambah data	Id bayar, tanggal pembayaran, bulan, nama santri, jumlah Klik tombol bayar, lalu klik simpan	Berhasil disimpan 	Berhasil
	Bayar data	Ubah isi Klik tombol update	Data berhasil diupdate 	Berhasil
	Hapus data	Klik tombol hapus	Data berhasil dihapus 	Berhasil

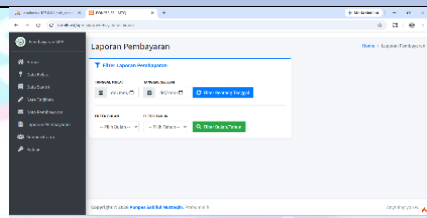
3 Cetak data Klik tombol print Berhasil tampil dan dapat diunduh Berhasil



Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

6. Pengujian Laporan Pembayaran

Tabel 5.6 Pengujian Laporan Pembayaran

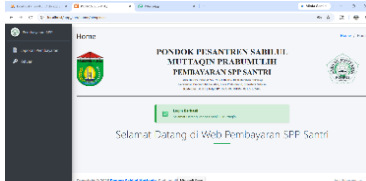
No	Skenario Pengujian	Input	Hasil Yang Diharapkan	Status
1	Laporan pembayaran kondisi awal	Klik menu laporan pembayaran		-
	Cetak laporan pembayaran	Klik tombol cetak laporan	Berhasil tampil dan dapat diunduh	Berhasil

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

7. Pengujian Tombol Login Pimpinan

Tabel 5.7 Pengujian Tombol Login Pimpinan

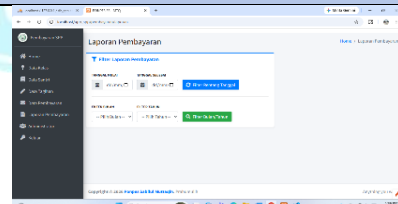
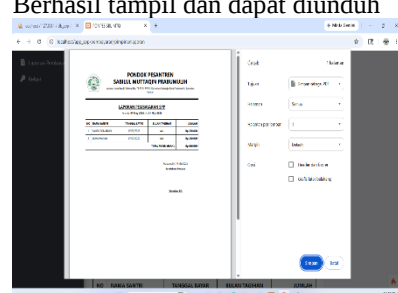
No	Skenario Pengujian	Input	Hasil Yang Diharapkan	Status
1	Login kondisi awal	Username dan Password benar		-
2	Login dengan data benar	Username dan Password benar	Sistem berhasil masuk ke dashboard	Berhasil

		Berhasil masuk		
				
Login dengan data salah		Username dan Password Salah	Berhasil	
				
		Tidak berhasil masuk		
				
3	Login tanpa mengisi data	Kosong	Berhasil	
				

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

8. Pengujian Laporan Pembayaran

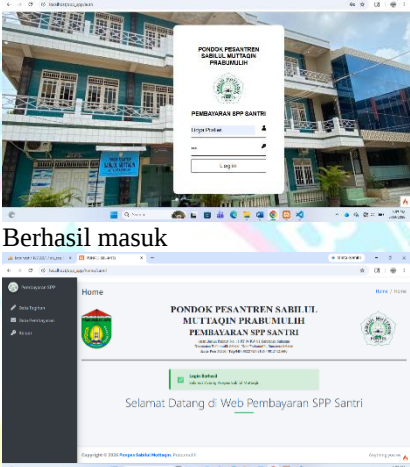
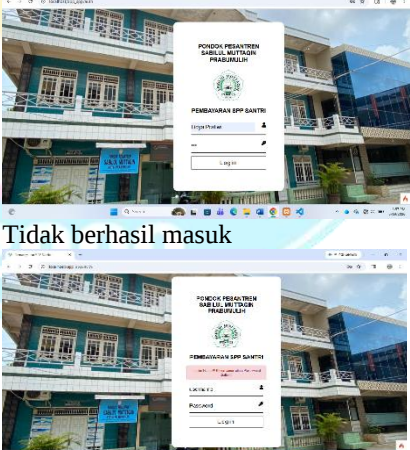
Tabel 5.8 Pengujian Laporan Pembayaran

No	Skenario Pengujian	Input	Hasil Yang Diharapkan	Status
1	Laporan pembayaran kondisi awal	Klik menu laporan pembayaran		-
	Cetak laporan pembayaran	Klik tombol cetak laporan	Berhasil tampil dan dapat diunduh	Berhasil
				

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

9. Pengujian Tombol Login Santri

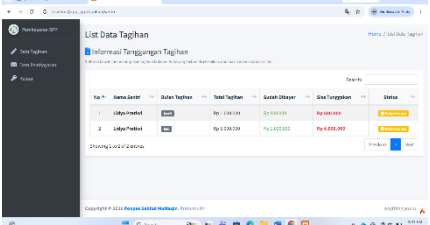
Tabel 5.9 Pengujian Tombol Login Santri

No	Skenario Pengujian	Input	Hasil Yang Diharapkan	Status
1	Login kondisi awal	Username dan Password benar		-
2	Login dengan data benar	Username dan Password benar	Sistem berhasil masuk ke <i>dashboard</i> 	Berhasil
	Login dengan data salah	Username dan Password Salah	Tidak berhasil masuk 	Berhasil
3	Login tanpa mengisi data	Kosong		Berhasil

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

10. Pengujian Data Tagihan

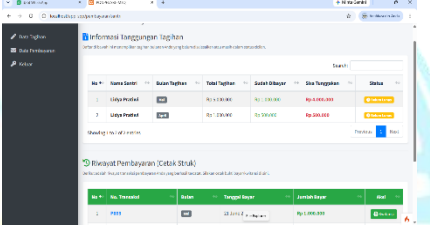
Tabel 5.10 Pengujian Data Tagihan

No	Skenario Pengujian	Input	Hasil Yang Diharapkan	Status
1	Tampilan data tagihan	Klik menu data tagihan		Berhasil

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

11. Pengujian Data Pembayaran

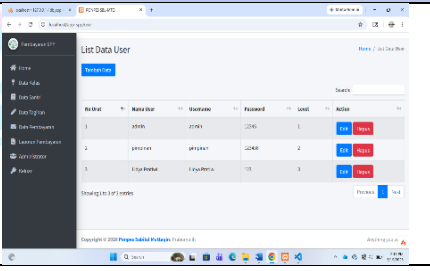
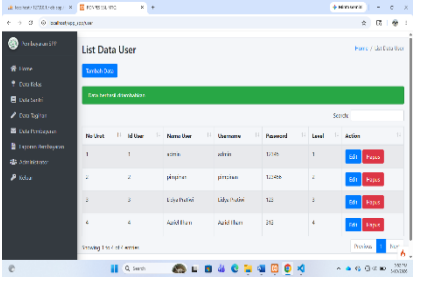
Tabel 5.11 Pengujian Data Pembayaran

No	Skenario Pengujian	Input	Hasil Yang Diharapkan	Status
1	Tampilan data pembayaran	Klik menu data pembayaran		Berhasil

Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)

12. Pengujian Data User

Tabel 5.12 Pengujian Data User

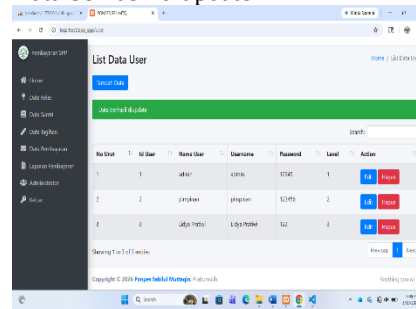
No	Skenario Pengujian	Input	Hasil Yang Diharapkan	Status
1	Data user kondisi awal	Klik menu user		-
	Tambah data	Username, password, nama user, level	Berhasil disimpan	Berhasil
		Klik tombol simpan		

Edit data

Ubah isi

Data berhasil diupdate

Berhasil

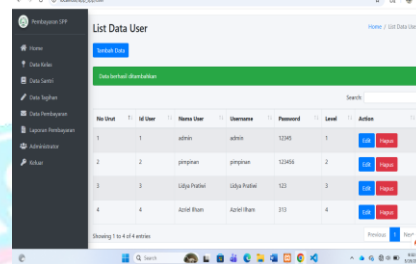
Klik tombol
update

Hapus data

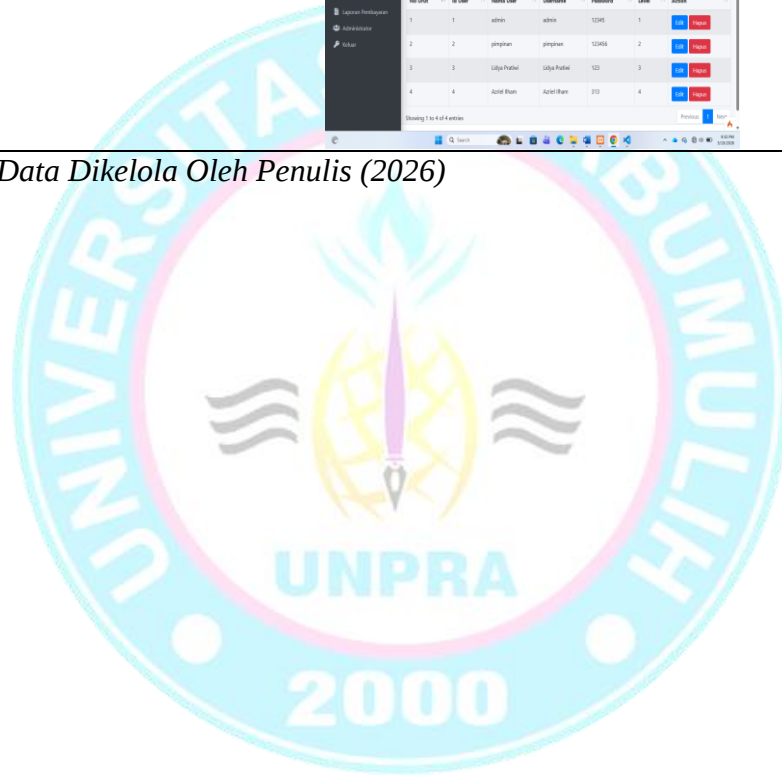
Klik tombol
hapus

Data berhasil dihapus

Berhasil



Sumber : Data Dikelola Oleh Penulis (2026)



BAB VI

KESIMPULAN DAN SARAN

6.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan perancangan mengenai implementasi sistem manajemen pembayaran SPP santri di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih berbasis *web* menggunakan metode *Rapid Application Development* (RAD). Adapun kesimpulan dari penelitian ini adalah :

1. Sistem manajemen pembayaran spp santri berbasis *web* yang dibangun dapat membantu proses pengelolaan data pembayaran menjadi lebih cepat, efektif, dan terstruktur dibandingkan dengan sistem manual.
2. Sistem yang dibuat mampu mempermudah staff administrasi dalam mengelola data kelas, data santri, data tagihan, data pembayaran, serta pembuatan laporan pembayaran secara otomatis dan lebih akurat.
3. Pimpinan pondok pesantren dapat memperoleh informasi laporan pembayaran dengan lebih mudah sehingga membantu dalam proses monitoring dan pengambilan keputusan.
4. Santri dapat melihat data tagihan dan data pembayaran spp secara langsung melalui sistem sehingga meningkatkan transparansi informasi pembayaran.

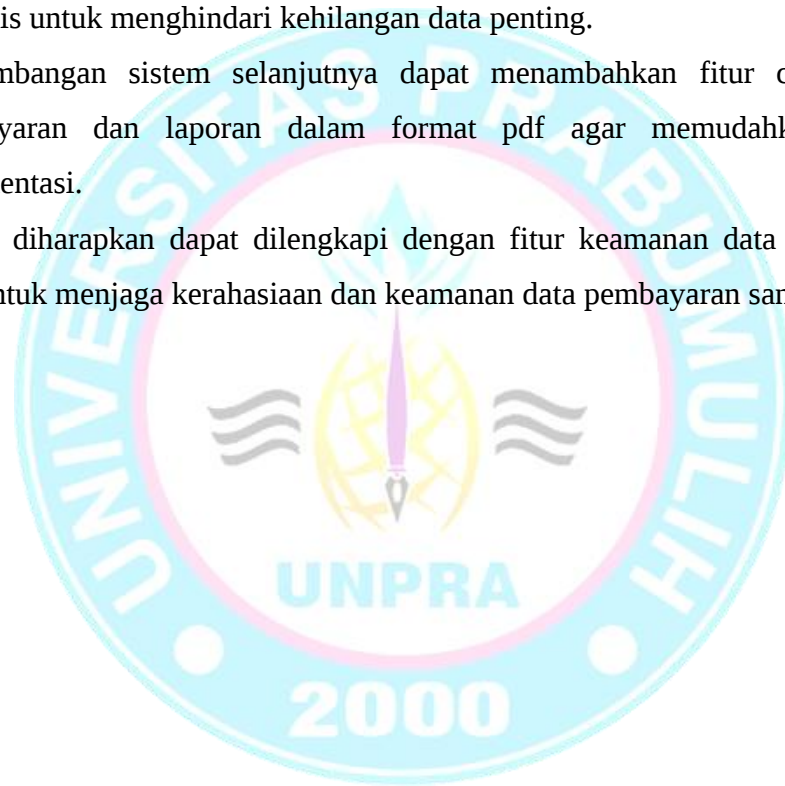
Dengan demikian, penerapan sistem manajemen pembayaran SPP santri di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih memberikan dampak positif terhadap proses administrasi pembayaran. Dengan adanya sistem berbasis *web* ini, proses pencatatan pembayaran menjadi lebih terkomputerisasi, penyimpanan data lebih aman, serta meminimalisir kesalahan pencatatan dan kehilangan data. Selain itu, sistem ini juga membantu meningkatkan efisiensi kerja staf administrasi serta memberikan kemudahan bagi pimpinan dan santri dalam memperoleh informasi pembayaran secara cepat dan tepat.

6.2 Saran

Agar sistem manajemen pembayaran SPP santri berbasis *web* yang telah dikembangkan dapat memberikan manfaat secara optimal dan berkelanjutan bagi

Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih, maka beberapa saran yang dapat dipertimbangkan adalah sebagai berikut :

1. Sistem pembayaran SPP santri diharapkan dapat terus dikembangkan agar memiliki fitur yang lebih lengkap dan sesuai dengan kebutuhan pondok pesantren.
2. Perlu dilakukan pelatihan kepada pengguna sistem, khususnya staff administrasi, agar penggunaan sistem dapat berjalan secara optimal dan meminimalisir kesalahan dalam pengoperasian.
3. Sistem diharapkan dapat memiliki fitur pencadangan data (*backup* data) secara otomatis untuk menghindari kehilangan data penting.
4. Pengembangan sistem selanjutnya dapat menambahkan fitur cetak bukti pembayaran dan laporan dalam format pdf agar memudahkan proses dokumentasi.
5. Sistem diharapkan dapat dilengkapi dengan fitur keamanan data yang lebih baik untuk menjaga kerahasiaan dan keamanan data pembayaran santri.



DAFTAR PUSTAKA

- Arthalia, I., & Prasetyo, R. (2021). PENGGUNAAN WEBSITE SEBAGAI SARANA EVALUASI KEGIATAN AKADEMIK SISWA DI SMA NEGERI 1 PUNGGUR LAMPUNG TENGAH. 2, 93–109.
- Asiya, S., Kazmi, Z., & Naarananoja, M. (2014). *Significance of Management System for Effective Organizational Management*. 3(2), 97–102. <https://doi.org/10.7603/s40>
- Badriyah, L., & Khafidhoh, N. (2023). Sistem Informasi Administrasi Pembayaran Pada Pondok Pesantren As-Sa'Idiyyah 1 Bahrul Ulum Berbasis Website. *Nusantara of Engineering (NOE)*, 6(2), 118–123. <https://doi.org/10.29407/noe.v6i2.21094>
- Dirgantara, M. R., Syahputri, S., & Hasibuan, A. (2023). *Pengenalan Database Management System (DBMS)*. 1(6), 300–306.
- Guttermann, A. S. (2020). *Management Systems*.
- Hermiati, R., Kanedi, I., & E-commerce, A. P. (2021). PEMBUATAN E-COMMERCE PADA RAJA KOMPUTER MENGGUNAKAN BAHASA PEMROGRAMAN PHP DAN DATABASE MYSQL. 17(1), 54–66.
- Irawan, M. D., & Simargolang, S. A. (2018). Implementasi E-Arsip Pada Program Studi Teknik Informatika. *Jurnal Teknologi Informasi*, 2(1), 67. <https://doi.org/10.36294/jurti.v2i1.411>
- Juhji, Wahyudin, W., Muslihah, E., & Suryapermana, N. (2020). Pengertian , Ruang Lingkup Manajemen , dan Kepemimpinan Pendidikan Islam. 1(2), 111–124.
- Kanedi, I., Zulfiandry, R., & Nabila, H. (2025). Rancang Bangun Aplikasi Pembayaran Sumbangan Pembinaan Pendidikan (SPP) Pondok Pesantren Salafiyah Hidayatul Qomariyah Kota Bengkulu Menggunakan *PHP Dan MySQL*. 21(2), 607–614.
- Malo, H., Arsyad, M. N., & Sugiantoro, S. (2021). IMPLEMENTASI MODEL PEMBELAJARAN DARING PADA MASA PANDEMI COVID-19 DI KELAS III SDN SINDANGSARI III. *Maharsi*, 3(2), 24–36. <https://doi.org/10.33503/maharsi.v3i2.1796>
- Mintarsih. (2023). Pengujian Black Box Dengan Teknik Transition Pada Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis Web Dengan Metode Waterfall Pada SMC Foundation. 5(1), 33–35.
- Muslihudin, M., & Helmiyanto. (2020). *Jurnal simada Sistem Informasi & Manajemen Basis Data*. 03(01).
- Noviantoro, A., Silviana, A. B., Fitriani, R. R., & Permatasari, H. P. (2022). RANCANGAN DAN IMPLEMENTASI APLIKASI SEWA LAPANGAN BADMINTON WILAYAH DEPOK BERBASIS WEB. 1(2), 88–103.

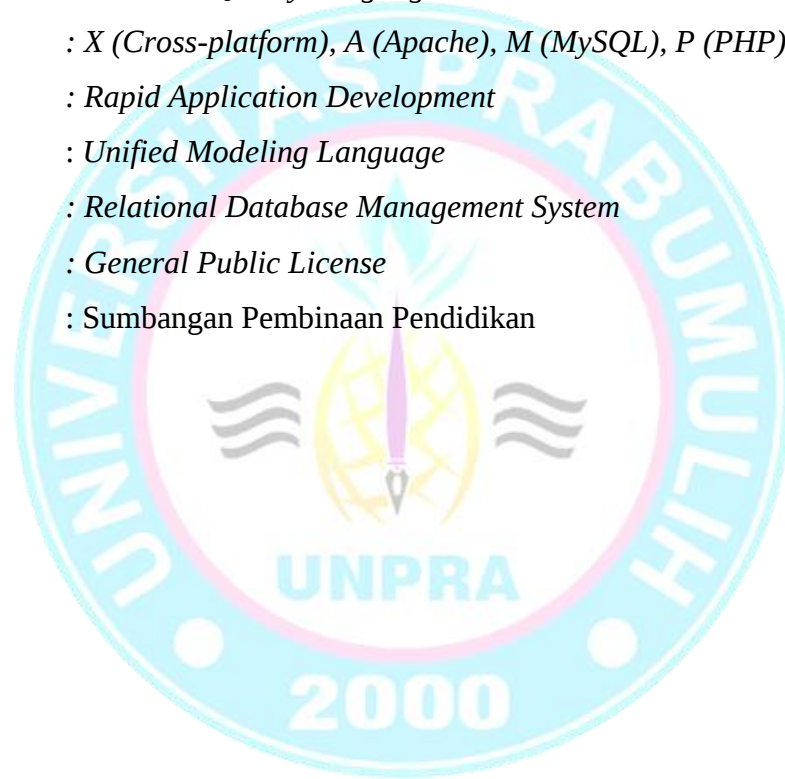
- Nurlita, I., Anggraini, R., Akuntansi, S. I., & Gunadarma, U. (2023). *Analysis and Design of Incoming and Outgoing Cash Accounting Information Systems at Kilometer 28 Laundry using the Pieces and Waterfall Methods with Unified Modeling Language (UML) Tools*. 2(6), 1065–1090.
- Pramudya, A., Ardiansyah, M., Airlambang, D., Wijarnako, B., & Susyanto, M. D. P. (2021). *Aplikasi Pembayaran SPP Berbasis Web Pada Sekolah Man 15*. 2, 99–110.
- Pratiwi, U., & Wijaya, K. (2021). Penerapan Metode Prototype Pada Perancangan Sistem Administrasi Pembayaran Karate Berbasis Website : Studi Kasus Lemkari Prabumulih. 2(3), 157–173.
- Putra, H. N., Kom, S., & Kom, M. (2019). Implementasi Diagram UML (Unified Modelling Language) dalam Perancangan Aplikasi Data Pasien Rawat Inap pada Puskesmas Lubuk Buaya. 2(April 2018).
- Sa'adah, S., Candra, A., & Iryani, J. (2025). SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI PEMBAYARAN SPP BERBASIS WEB PADA PONDOK PESANTREN PAKKUSIANTA AL-ISTIQAMAH *WEB-BASED SPP ADMINISTRATION INFORMATION SYSTEM AT PAKKUSIANTA AL-ISTIQAMAH BULUKUMBA ISLAMIC BOARDING SCHOOL*. 3(1), 31–43.
- Sari, A. O., & Abdilah, A. (2015). Buku Web Programming I berisikan materi belajar mengenai dasar- dasar pemrograman web. Yogyakarta.
- Sondang. (2024). *Penerapan Metode RAD Dalam Pengembangan Sistem Informasi Pemesanan Jasa Percetakan Berbasis Web pada Percetakan Karya Sehati Jaya*. 8, 871–881.
- Sonia, Y., Nduru, K., Siringoringo, R., & Nainggolan, R. (2023). PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PEMBAYARAN SPP DI SD MASEHI 3 KABANJAHE BERBASIS WEB. 3(2), 198–204.
- Sulung, U., & Muspawi, M. (2024). MEMAHAMI SUMBER DATA PENELITIAN : PRIMER, SEKUNDER, DAN TERSIER. 5(September), 110–116.
- Ubbaidillah, & Evayani. (2020). Perancangan sistem informasi pencatatan pembayaran spp pada pondok pesantren modern tggk chiek oemar diyan. 5(4), 560–570.
- Usmaini, D. (2022). Sistem Informasi Akuntansi Pengelolaan dan Pembayaran Dana SPP. 2(3), 1–12.
- Vetdri, A. A., Mulyono, H., & Junaidi, S. (2023). Perancangan Sistem Informasi Pembayaran SPP Berbasis Desktop pada SMK Muhammadiyah 1 Padang. 7, 2446–2457.
- Wijayanto, G., Nuraeni, Marlioni, G., & Imron, A. (2024). Metodologi Penelitian Kuantitatif Dan Kualitatif Teori Dan Praktik. Medan.

LAMPIRAN



DAFTAR SINGKATAN

Singkatan	Kepanjangan
<i>WEB</i>	: <i>World Wide Web</i>
<i>PHP</i>	: <i>Hypertext Preprocessor</i>
<i>MYSQL</i>	: <i>My Structured Query Language</i>
<i>HTML</i>	: <i>Hypertext Markup Language</i>
<i>GNU</i>	: <i>General Public License</i>
<i>SQL</i>	: <i>Structure Query Language</i>
<i>XAMPP</i>	: <i>X (Cross-platform), A (Apache), M (MySQL), P (PHP), P (Perl)</i>
<i>RAD</i>	: <i>Rapid Application Development</i>
<i>UML</i>	: <i>Unified Modeling Language</i>
<i>RDMS</i>	: <i>Relational Database Management System</i>
<i>GPL</i>	: <i>General Public License</i>
<i>SPP</i>	: <i>Sumbangan Pembinaan Pendidikan</i>



TABEL WAWANCARA

Narasumber : Ketua Pondok Pesantren

Pewawancara	Narasumber
Assalamualaikum Wr. Wb. Bapak, perkenalkan saya Nadia Azhari mahasiswa Universitas Prabumulih. Apakah Bapak bersedia meluangkan waktu untuk wawancara terkait pembayaran spp santri di pesantren?	Walaikumsalam wr.wb, Baik, silahkan
Bagaimana sistem pembayaran spp santri yang saat ini diterapkan di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih?	Saat ini pembayaran spp santri masih dilakukan secara manual, yaitu dengan mencatat pembayaran spp santri di buku tulis atau buku besar.
Apa saja kendala yang sering dihadapi dalam pembayaran spp santri dan pengelolaan tagihan spp santri?	Kendala yang sering terjadi adalah kesalahan pencatatan, keterlambatan pembayaran oleh santri, kesulitan dalam mengetahui tagihan yang belum dibayar, proses pencarian data pembayaran yang memerlukan waktu cukup lama, serta pembuatan lapoan pembayaran yang masih dilakukan secara manual.
Apakah sistem pencatatan manual tersebut memengaruhi transparansi dan akurasi laporan pembayaran spp santri?	Iya, sangat memengaruhi. Karena pencatatan manual membuat laporan pembayaran spp santri kurang akurat dan transparan, serta sulit dipantau secara cepat oleh pimpinan.
Bagaimana proses pencarian data pembayaran spp santri jika dibutuhkan sewaktu-waktu?	Proses pencarian data cukup lama karena harus membuka kembali buku-buku catatan lama, sehingga kurang efisien.
Apakah Bapak merasa perlu adanya sistem manajemen pembayaran spp santri berbasis web?	Sangat perlu, karena sistem berbasis web dapat mempermudah pencatatan, penyimpanan, dan pelaporan pembayaran spp santri secara lebih rapi dan terstruktur.

Fitur apa saja yang diharapkan ada pada sistem manajemen pembayaran spp santri berbasis web tersebut?	Fitur yang dibutuhkan antara lain data pembayaran spp santri, data pembayaran spp santri, laporan pembayaran spp santri bulanan dan tahunan, serta rekapitulasi transaksi pembayaran spp santri.
Apa harapan Bapak terhadap sistem yang akan dikembangkan?	Harapan kami, sistem ini dapat meningkatkan efisiensi, akurasi, dan transparansi dalam pembayaran spp santri pondok pesantren, serta memudahkan pimpinan dalam memantau kondisi pembayaran spp santri secara real-time.
Apakah Bapak bersedia jika sistem manajemen pembayaran spp santri berbasis web ini dikembangkan dan diterapkan di pondok pesantren?	Tentu bersedia, kami sangat mendukung dan siap membantu dalam pengumpulan data yang diperlukan.
Baik Bapak, terima kasih atas waktu dan informasi yang telah diberikan. Walaikumsalam wr.wb	Iya sama-sama, Walaikumsalam wr.wb

Narasumber : Bendahara Pondok Pesantren

Pewawancara	Narasumber
Assalamualaikum Wr. Wb. Bapak, perkenalkan saya Nadia Azhari mahasiswa Universitas Prabumulih. Apakah Bapak bersedia meluangkan waktu untuk wawancara terkait pembayaran spp santri di pesantren?	Waalaikumsalam Wr. Wb. Baik, silakan.
Bagaimana proses pencatatan pembayaran spp santri yang Bapak lakukan saat ini?	Proses pencatatan masih dilakukan secara manual menggunakan buku kas

Apa kendala yang sering Bapak alami dalam proses pencatatan pembayaran spp santri dan pengelolaan tagihan spp santri?	Kendala yang sering terjadi adalah kesalahan pencatatan pembayaran spp, keterlambatan pembayaran oleh santri, kesulitan memantau tagihan yang belum lunas, serta proses pencarian data pembayaran dan tagihan yang masih memerlukan waktu karena dilakukan secara manual.
Bagaimana proses rekapitulasi dan pembuatan laporan pembayaran spp santri?	Rekapitulasi dilakukan dengan menghitung ulang catatan di buku kas, sehingga cukup memakan waktu dan rawan terjadi kesalahan perhitungan.
Apakah sistem yang berjalan saat ini sudah efektif dan efisien?	Belum sepenuhnya efektif dan efisien, karena pencatatan manual membuat pekerjaan menjadi lebih lambat dan kurang praktis.
Apakah Bapak mengalami kesulitan dalam penyimpanan dan pengarsipan data pembayaran spp santri?	Ya, penyimpanan data masih berupa arsip buku sehingga berisiko rusak atau hilang, serta sulit diakses kembali jika dibutuhkan.
Apakah Bapak membutuhkan sistem pembayaran spp santri berbasis web?	Sangat membutuhkan, karena sistem berbasis web dapat membantu pencatatan pembayaran spp santri menjadi lebih rapi, cepat, dan terorganisir.
Fitur apa saja yang Bapak harapkan dari sistem pembayaran spp santri berbasis web?	Fitur yang dibutuhkan antara lain pencatatan data pembayaran spp santri, laporan pembayaran spp santri otomatis, serta rekapitulasi pembayaran spp santri secara cepat.
Apa harapan Bapak setelah sistem ini diterapkan?	Saya berharap sistem ini dapat mempermudah pekerjaan bendahara, meningkatkan ketelitian data pembayaran spp santri, serta meminimalkan kesalahan dalam pencatatan dan pelaporan.

Apakah bapak bersedia jika saya membuatkan web pembayaran spp santri di pondok pesantren?	Tentu bersedia, saya sangat mendukung
Baik bapak mungkin itu saja yang saya tanyakan terima kasih atas waktu yang telah di berikan kepada saya. Walaikumsalam wr.wb	Iya sama-sama, Walaikumsalam wr.wb

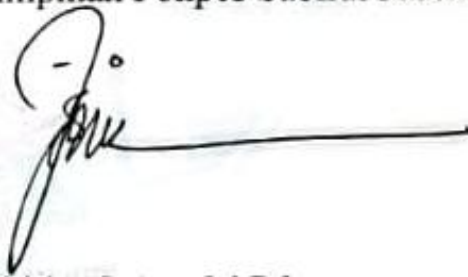
Narasumber : Santri Pondok Pesantren

Pewawancara	Narasumber
Assalamualaikum Wr. Wb. perkenalkan saya Nadia Azhari mahasiswa Universitas Prabumulih. Apakah kalian bersedia meluangkan waktu untuk wawancara terkait pembayaran spp santri di pesantren?	Waalaikumsalam Wr. Wb. Iya bersedia.
Bagaimana proses pembayaran spp yang dilakukan saat ini?	Pembayaran spp dilakukan langsung kepada bendahara, kemudian dicatat ke dalam buku.
Bagaimana cara mengetahui tagihan spp yang harus dibayar?	Biasanya saya menanyakan langsung kepada bendahara mengenai tagihan yang harus dibayar.
Apakah pernah mengalami kesulitan mengetahui status pembayaran atau tagihan spp?	Ya, terkadang saya tidak mengetahui apakah masih ada tagihan yang belum bayar karena harus menanyakan langsung kepada bendahara dan karena data pembayaran hanya disimpan oleh bendahara.
Apakah setelah melakukan pembayaran spp kalian menerima bukti pembayaran berupa nota atau kwitansi?	Tidak, setelah melakukan pembayaran spp kami tidak menerima bukti pembayaran berupa nota atau kwitansi, pembayaran hanya dicatat oleh bendehara pada buku.
Apakah ketidakadaan bukti pembayaran pernah menimbulkan kendala?	Ya, terkadang sulit memastikan kembali riwayat pembayaran yang telah dilakukan sehingga harus menanyakan langsung kepada bendahara.

Apa kendala yang sering dialami dalam proses pembayaran dan tagihan spp?	Kendala adalah sulit mengetahui tagihan yang belum bayar, serta harus menunggu bendahara untuk mengecek data pembayaran.
Apakah sistem pembayaran spp yang berjalan saat ini sudah efektif?	Belum sepenuhnya efektif karena proses pengecekan pembayaran dan tagihan masih dilakukan secara manual.
Apakah kalian setuju jika dibuat sistem pembayaran spp berbasis web?	Setuju, karena dapat memudahkan santri dalam melihat informasi pembayaran dan tagihan spp secara cepat.
Fitur apa yang diharapkan dari sistem yang akan dibuat?	Fitur informasi tagihan spp, status pembayaran yang dapat diakses kapan saja.
Terima kasih atas waktu dan informasi yang telah diberikan, semoga hasil wawancara ini dapat membantu dalam penelitian yang sedang saya lakukan. Wassalamualaikum Wr.Wb.	Sama-sama, semoga penelitian yang dilakukan berjalan lancar dan bermanfaat. Wassalamualaikum Wr.Wb.

Prabumulih, 31 Oktober 2025

Pimpinan Ponpes Sabilul Muttaqin



Aldrin, S.Ag., M.Pd

Bukti Pembayaran SPP Santri

KOMI = NOPEMBER'25 -

Date

REUCINA UTARI	
ANDREA	
AMELIA	
HANZA	
FIRI.A	
ABDULLAH MUYASYIN	
ULVA	
DIMAS A	
SELA OLIVIA	
TUTI AMELIA	
MUTIA AZKA	
MUHAMMAD. FAQIH. A.	
ALIYA RAMDHANI	

PERSON

HANDI	330.000,-	- 4/25 R
8-11-25 MAULIS	330.000,-	
7-11-25 RAFIE	330.000,-	
23-11-25 RIVAN	330.000,-	
24-11-25 FUAAD	330.000,-	
17-11-25 SAID SAHRUL	330.000,-	
17-11-25 BURHANUDIN	330.000,-	
2-11-25 SAHRU ROMADON	330.000,-	
2-11-25 KHOIRUL MUTTAQIN	330.000,-	
20-11-25 IIS ANGRANI	330.000,-	
26-11-25 USWATUN HASANAH	330.000,-	
4-11-25 IQBAC WAHYUDI	330.000,-	
BILQIS N	330.000,-	
24-11-25 M. KAPU	327.000,-	- 20/25 R
A. FAZZ	330.000,-	
8-11-25 RIONALDO Febriansyah	330.000,-	
23-11-25 AZRIEL CHAM	330.000,-	
6-11-25 SALSAL	330.000,-	
3-11-25 LINDYA P	330.000,-	
21-11-25 ASEP WIDODO	330.000,-	

Jumlah: 6.597.000,-



Gambar Proses Wawancara Dengan Ketua Pondok Pesantren.



Gambar Proses Wawancara Dengan Bendahara Pondok Pesantren.



Gambar Proses Wawancara Dengan Santri Pondok Pesantren.





**FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS PRABUMULIH**

Prabumulih, 30 Oktober 2025

: 098 /FASILKOM/UNPRA/SI-S1/X/2025

: -

: Permohonan Penelitian dan Pengambilan Data

Yth.

Bapak Pesantren Sabillul Muttaqin Prabumulih

Tempat

Dalam rangka pelaksanaan skripsi mahasiswa Program Studi Sistem Informasi Fakultas Ilmu Komputer Universitas Prabumulih, maka kami harapkan bantuan dari bapak/ ibu kiranya mengizinkan mahasiswa:

Nama : Nadia Azhari
Nim : 2022210001
Program Studi : Sistem Informasi

Untuk melaksanakan penelitian dan pengambilan data ditempat Bapak/Ibu Pimpin, Guna menyelesaikan skripsi. Atas bantuan dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.



Suharti, S.Kom., M.Kom
NIDN. 0202027901



**PONDOK PESANTREN
SABILUL MUTTAQIN PRABUMULIH**
Alamat: Jalan Basuki Rahmat No. 78 Rt 04 Rw 01 Kelurahan Sukaraja
Kecamatan Prabumulih Selatan Kota Prabumulih Provinsi Sumatera Selatan
Kode Pos: 31116 No Telp/Hp: 081222333444

SURAT REKOMENDASI
Nomor: 50 / SR / PP.SM/ XI / 2025

Yang bertandatangan di bawah ini, Pimpinan Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih
Kecamatan Prabumulih Selatan Kota Prabumulih :

Nama : Aldrin, S.Ag., M.Pd
NIP : 19760925 200604 1008

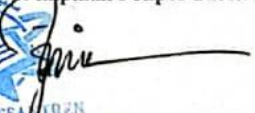
Berdasarkan Surat Permohonan Penelitian dan Pengambilan Data Nomor : 098/FASILKOM/
UNPRA/SI-SI/X/2025, atas nama :

Nama : Nadia Azhari
NIM : 2022210001
Program Studi : Sistem Informasi

Dengan ini memberikan Izin dan Rekomendasi untuk melaksanakan penelitian dan pengambilan data di
Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih Kecamatan Prabumulih Selatan Kota Prabumulih.

Demikian Surat Rekomendasi ini dibuat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Prabumulih, 01 November 2025
Pimpinan Ponpes Sabilul Muttaqin,


PONDOK PESANTREN
"SABILUL MUTTAQIN"
PRABUMULIH
Aldrin, S.Ag., M.Pd
Nip 19760925 200604 1008



UNIVERSITAS PRABUMULIH
FAKULTAS ILMU KOMPUTER
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
STATUS : TERAKREDITASI

Jalan Patra Nomor 50 Kota Prabumulih Sumatera Selatan Indonesia
Telepon 0713322417 Faximile 0713322418
Website : www.unpra.ac.id Email : fasilkom.unpra@gmail.com

LEMBAR *CHEKLIST* UJIAN SKRIPSI

Nama : Nadia Azhari
NIM : 2022210001
Program Studi : Sistem Informasi
Jenjang : S1
Perguruan Tinggi : Universitas Prabumulih

No	Deskripsi	Hari/ Tanggal	Paraf
1.	Lembar bimbingan 1 & 2 (Acc Siap Uji)	Jum'at / 5-6-2026	
2.	Lembar pengesahan	Jum'at / 5-6-2026	
3.	KHS semester akhir (7)	Jum'at / 5-6-2026	
4.	TOEFL		
5.	Keterangan sumbangan buku (Perpustakaan)	Kamis / 04 Juni 2026	
6.	Pembayaran skripsi (Lunas)	Jum'at / 5-6-2026	



Prabumulih, 05 Juni 2026
Tim Verifikasi Tugas Akhir

Yuntari Furba Sari, S.Kom., M. Kom
NIDN 0230078801



**UNIVERSITAS PRABUMULIH
FAKULTAS ILMU KOMPUTER
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
STATUS : TERAKREDITASI**

Jalan Patra Nomor 50 Kota Prabumulih Sumatera Selatan Indonesia
Telepon 0713322417 *Faximile* 0713322418
Website : www.unpra.ac.id Email : fasikom.unpra@gmail.com

PERSETUJUAN PELAKSANAAN TUGAS AKHIR

Dengan ini diberitahukan bahwa mahasiswa :

Nama : Nadia Azhari

NIM : 2022210001

Program Studi : Sistem Informasi

Jumlah SKS yang diperoleh : 136 SKS

Telah memenuhi syarat dan kewajiban untuk melaksanakan Tugas Akhir.

Prabumulih, 04 Juni 2026
Program Studi Sistem Informasi
Pembimbing Akademik,

(Ariantyah, S. Kom., M. Kom.)
NIDN.0211108101



**UNIVERSITAS PRABUMULIH
FAKULTAS ILMU KOMPUTER
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

STATUS : TERAKREDITASI

Jalan Patra Nomor 50 Kota Prabumulih Sumatera Selatan Indonesia

Telepon 0713322417 *Faximile* 0713322418

Website : www.unpra.ac.id Email : fasilkom.unpra@gmail.com

**SURAT KETERANGAN
PELUNASAN BIAYA ADMINISTRASI**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini Wakil Dekan Keuangan Fakultas Ilmu Komputer menerangkan bahwa :

Nama : Nadia Azhari
NIM : 2022210001
Program Studi : Sistem Informasi
Jenjang : Strata Satu (S1)
Perguruan Tinggi : Universitas Prabumulih

Menyatakan bahwa mahasiswa diatas telah menyelesaikan semua biaya administrasi keuangan sampai dengan periode 2026

Demikianlah surat keterangan ini, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Prabumulih, 05 Juni2026
Wakil Dekan Keuangan

(Suharti, S.kom, M.Kom)
NUPTK. 2534757658231052



UNIVERSITAS PRABUMULIH
FAKULTAS ILMU KOMPUTER
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
STATUS : TERAKREDITASI

Jalan Patra Nomor 50 Kota Prabumulih Sumatera Selatan Indonesia
Telepon 0713322417 Fax/fmle 0713322418
Website : www.unpra.ac.id Email : fasilkom.unpra@gmail.com

Prabumulih, 30 Oktober 2025

Yth. Koordinator Tim Verifikasi Judul Penelitian
Program Studi Sistem Informasi
di
Prabumulih

Melalui surat ini saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nadia Azhari
NIM : 2022210001
Program Studi : Sistem Informasi
Jenjang : Strata satu (S1)
Perguruan Tinggi : Universitas Prabumulih

Mengajukan permohonan untuk dilakukan verifikasi proposal penelitian saya yang berjudul:

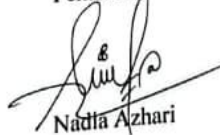
1. Implementasi Sistem Manajemen Pembayaran SPP Santri di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih Berbasis Web

Dengan kelengkapan persyaratan sebagai berikut:

1. Proposal penelitian (1 eksemplar);
2. Surat keterangan telah memenuhi syarat mata kuliah oleh Ketua Program Studi;
3. Surat keterangan telah mengikuti PPKMB dan Pembekalan Tugas akhir oleh Kabag. Kemahasiswaan
4. Surat keterangan lunas biaya administrasi dari BAAK

Demikianlah surat permohonan saya, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Pemohon,



Nadia Azhari

*) Pengajuan Judul Tugas Akhir diurutkan sesuai dengan minat



UNIVERSITAS PRABUMULIH
FAKULTAS ILMU KOMPUTER
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
STATUS : TERAKREDITASI

Jalan Patra Nomor 50 Kota Prabumulih Sumatera Selatan Indonesia
Telepon 0713322417 *Faximile* 0713322418
Website : www.unpra.ac.id Email : fasilkom.unpra@gmail.com

SURAT KETERANGAN
MATA KULIAH YANG DITEMPUH

Saya yang bertanda tangan dibawah ini Ketua Program Studi Sistem Informasi
Fakultas Ilmu Komputer Universitas Prabumulih menerangkan bahwa:

Nama : Nadia Azhari
NIM : 2022210001
Program Studi : Sistem Informasi
Jenjang : Strata Satu (S1)
Perguruan Tinggi : Universitas Prabumulih

Menyatakan bahwa mahasiswa diatas telah memenuhi syarat untuk
mengajukan proposal skripsi/tugas akhir dan telah menempuh studi dengan Indeks
Prestasi Kumulatif (IPK) sebesar: 3,17 dengan rincian SKS sebagai berikut:

- | | |
|--|-----------|
| a. Sudah ditempuh dan tanpa nilai D sebanyak | : 136 SKS |
| b. Nilai D sebanyak | : - SKS |
| c. Sedang ditempuh pada semester berjalan sebanyak | : 8 SKS |
| d. Total | : 144 SKS |

Demikian, surat keterangan ini, agar dapat dipergunakan sebagaimana
semestinya

Prabumulih, 05 Juni 2026
Kaprodik Sistem Informasi

(Yuniarti Purba Sari, S.kom, M.Kom)
NUPK: 2062766667230213



**UNIVERSITAS PRABUMULIH
FAKULTAS ILMU KOMPUTER
PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
STATUS : TERAKREDITASI**

Jalan Patra Nomor 50 Kota Prabumulih Sumatera Selatan Indonesia
Telepon 0713322417 Faximile 0713322418
Website : www.unpra.ac.id Email :

**SURAT KETERANGAN
TELAH MENGIKUTI PKKMB & PEMBEKALAN TUGAS AKHIR**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Bagian Kemahasiswaan Fakultas Teknik menerangkan bahwa :

Nama : Nadia Azhari
NIM : 2022210001
Program Studi : Sistem Informasi
Jenjang : Strata Satu (S1)
Perguruan Tinggi : Universitas Prabumulih

Menyatakan bahwa mahasiswa diatas telah mengikuti kegiatan Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru (PKKMB) pada periode tahun Akademik2022..... dan Pembekalan Tugas Akhir.

Demikianlah surat keterangan ini, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Prabumulih, 30 Oktober 2025
Kabag. Kemahasiswaan

Khana Wiza
NIDN. 0115081062



Nama : Nadia Azhari
 NIM : 2022210001
 Judul : Implementasi Sistem Manajemen Pengelolaan Administrasi Keuangan di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih Berbasis Web
 Pembimbing 1 : Andi Christian, S.Kom., M.Kom

Prabumulih, 04 Des 2025
Pembimbing I

(Andi-Christian, S.Kom., M.Kom)
NIDN. 0216088301



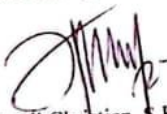
FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS PRABUMULIH

LEMBAR BIMBINGAN PROPOSAL DAN SKRIPSI

Nama : Nadia Azhari
NIM : 2022210001
Judul : Implementasi Sistem Manajemen Pengelolaan Administrasi Keuangan di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih Berbasis Web
Pembimbing I : Andi Christian, S.Kom., M.Kom

No	Uraian / Bab	Keterangan	Tanda Tangan
7	24/12 BAB II <i>Penelitian awal</i> <i>Struktur organisasi, papas</i>	<i>Revisi</i>	<i>f</i>
8	26/12 BAB III	<i>Revisi</i>	<i>f</i>
9	28/12 <i>Kayuh</i>	<i>Revisi</i>	<i>f</i>
10	4/2025 <i>Kayuh</i>	<i>Revisi</i>	<i>f</i>

Prabumulih, 04 Desember 2025
Pembimbing I


(Andi Christian, S.Kom., M.Kom)
NIDN. 0216088301



**FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS PRABUMULIH**

LEMBAR BIMBINGAN PROPOSAL DAN SKRIPSI

Nama : Nadin Azhari
NIM : 2022210001
Judul : Implementasi Sistem Manajemen Pengelolaan Administrasi Keuangan di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih Berbasis Web
Pembimbing 2 : Suhartini, S.Kom., M.Kom

No	Uraian / Bab	Keterangan	Tanda Tangan
1	Bab 1	label, bab, rumusan, penulisan halaman, footnote, revisi	A
2	Bab 2	Revisi di surat 6/11 2025 Kk 7/4 2025	A
3	Bab 2	Revisi penulisan label, sumber, hcs di bab	Oh
4	Bab 2	Kk Bab 2 lanjut bab 3	A
5	Bab 3 (Revisi)	Revisi	A
6	Bab 3 (Kk)	lanjut kelengkapan	A

Prabumulih, NOV - 2025
Pembimbing 2

(Suhartini, S.Kom., M.Kom)
NIDN. 0202027901



**FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS PRABUMULIH**

LEMBAR BIMBINGAN PROPOSAL DAN SKRIPSI

Nama : Nadia Azhari
NIM : 2022210001
Judul : Implementasi Sistem Manajemen Pengelolaan Administrasi
Keuangan di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih
Berbasis Web
Pembimbing 2 : Suhartini, S.Kom., M.Kom

No	Uraian / Bab	Keterangan	Tanda Tangan
7	Kelengkapan	Azi	A

Prabumulih, Des 2025
Pembimbing 2


(Suhartini, S.Kom., M.Kom)
NIDN. 0202027901



**FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS PRABUMULIH**

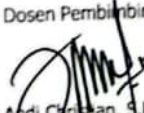
LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI

Nim : 2022210001
Nama : Nadia Azhari
Judul : Implementasi Sistem Manajemen Pembayaran SPP Santri Di Pondok Pesantren
Sabilul Muttaqin Prabumulih Berbasis Web
Pembimbing I : Andi Christian, S.Kom., M.Kom

No	Tanggal	Tema	Jenis Revisi	Komentar	Lama Perbaikan	Paraf
1	09/2026 /02	BAB I I + II + III	Pc	Ace		7
2	6/2026 /05	BAB II	Portolan	use case + class diagram, figure dan foto d	7 hari	7
3	12/2026 /05	BAB II	Pada rum	Use case class diagram, figure UI nya	7 hari	7
4	15/2026 /05	BAB II		Ace		7
5	22/2026 /05	BAB II	Pada	foto ke di luar figure nya.		7
6	29/2026 /05	BAB V		Ace		7
7	3/2026 /06	BAB VI		Ace		7
8	3/2026 /06	Kayen		Portolan pada		7



Prabumulih, 2026
Mengetahui,
Ketua Program Studi Sistem Informasi
Yunitari P. Sari, S.Kom., M.Kom
NUPTK. 2062766667230213

Dosen Pembimbing I

Andi Christian, S.Kom., M.Kom
NUPTK. 2062766667230213



**FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS PRABUMULIH**

LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI

Nim : 2022210001
Nama : Nadia Azhari
Judul : Implementasi Sistem Manajemen Pembayaran SPP Santri Di Pondok Pesantren
Sabilul Muttaqin Prabumulih Berbasis Web
Pembimbing I : Andi Christian, S.Kom., M.Kom

No	Tanggal	Tema	Jenis Revisi	Komentar	Lama Perbaikan	Paraf
1	4/2026 /06	Karya		Acc		✓
2				Disyukan		
3						
4						
5						
6						
7						
8						



Prabumulih, 2026
Mengetahui,
Ketua Program Studi Sistem Informasi
Andi Christian, S.Kom, M.Kom
NUPK. 2062766667230213

Dosen Pembimbing I


Andi Christian, S.Kom., M.Kom
NUPK. 2062766667230213



**FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS PRABUMULIH**

LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI

Nim : 2022210001
Nama : Nadia Azhari
Judul : Implementasi Sistem Manajemen Pembayaran SPP Santri Di Pondok Pesantren
Sabilul Muttaqin Prabumulih Berbasis Web
Pembimbing II : Suhartini, S.Kom., M.Kom

No	Tanggal	Tema	Jenis Revisi	Komentar	Lama Perbaikan	Paraf
1	9/2/2016	Bab 1-3	Az	lanjut bab 1-3	-	A
2	27/2/2016	Bab 4	Revisi	Revisi class Dgr	2 hari	A
3	30/2/2016	Bab 4	Az	lanjut bab 5	1 pekan	A
4	12/3/2016	Bab 5	Revisi	Pemilihan Program	1 pekan	A
5	20/3/2016	Bab 5	Az	lanjut bab 6 Az program	1 hari	A
6	22/3/2016	Bab 6	Revisi	Az bab 6 Revisi cover		A
7	22/3/2016	Bab cover	Az	-	-	A
8						



Prabumulih, 2026
Mengetahui
Ketua Program Studi Sistem Informasi
Yuhana Yuba Sari, S.Kom, M.Kom
NUPTK. 2062766667230213

Dosen Pembimbing II

Suhartini, S.Kom., M.Kom
NUPTK. 253475765823105



**FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS PRABUMULIH**

PENILAIAN REVIEW PROPOSAL TUGAS AKHIR

Nama : Nadia Azhari
NIM : 2022210001
Judul Tugas Akhir : Implementasi Sistem Manajemen Pengelolaan Administras Keuangan
Di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih Berbasis Web
Hari/Tanggal : Kamis 10 Januari 2025
Saran dan masukan :

...Pilih... dan... dari...
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Sup... 5/01/2025
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Rekomendasi*:

- a. Dilanjutkan tanpa perbaikan
- ☒ b. Dilanjutkan dengan perbaikan
- c. Ditolak

Prabumulih, 08 Januari 2025
Dosen penguji

(Andi Christian, S. Kom., M. Kom)
NUPTK. 2062766667230213

*pilih salah satu



**FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS PRABUMULIH**

PENILAIAN REVIEW PROPOSAL TUGAS AKHIR

Nama : Nadia Azhari
NIM : 2022210001
Judul Tugas Akhir : Implementasi Sistem Manajemen Pengelolaan Administrasi Keuangan
Di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih Berbasis Web
Hari/Tanggal : Kamis, 08 Januari 2020
Saran dan masukan :

1. Dokumentasi terakhir judul.
 2. Revisi
- [Handwritten signature: M. Rizki D.]*

Rekomendasi*:

- a. Dilanjutkan tanpa perbaikan
- ☒ b. Dilanjutkan dengan perbaikan
- c. Ditolak

Prabumulih,
Dosen penguji

2025 .

(Suhartini, S. Kom., M. Kom)
NUPTK. 253475765823105

*pilih salah satu



**FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS PRABUMULIH**

PENILAIAN REVIEW PROPOSAL TUGAS AKHIR

Nama : Nadia Azhari
NIM : 2022210001
Judul Tugas Akhir : Implementasi Sistem Manajemen Pengelolaan Administrasi Keuangan
Di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih Berbasis Web
Hari/Tanggal :

Saran dan masukan :

- Fahami judul
- Sistematika penulisan
- Data konkret yg bisa digunakan & mengukur tingkat Urgency.
- Wawancara harus memuat pertanyaan permasalahan & harapan (kebutuhan).
- Fokus penelitian kemana ???
- Siapa pengguna aplikasi nanti (usecase).

Rekomendasi*:

- a. Dilanjutkan tanpa perbaikan
- ☒ b. Dilanjutkan dengan perbaikan
- c. Ditolak

Prabumulih, 15/1/ 2026 .
Dosen penguji

(Riza Kartina, M.Kom)
NUPTK. 0549767668231093

*pilih salah satu



**FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS PRABUMULIH**

PENILAIAN REVIEW TUGAS AKHIR

Nama : Nadia Azhari
NIM : 2022210001
Judul Tugas Akhir : Implementasi Sistem Manajemen Pembayaran SPP Santri
Di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih Berbasis Web
Hari/Tanggal :
Saran dan masukan :

Review
Swap Digital
22/2026
db

Rekomendasi*:

- a. Dilanjutkan tanpa perbaikan
- b. Dilanjutkan dengan perbaikan
- c. Ditolak

Prabumulih, 15 Juni 2026
Dosen penguji

(Andi Christian S. Kom., M. Kom.)
NUPTK. 7148761662130203

*pilih salah satu



**FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS PRABUMULIH**

PENILAIAN REVIEW TUGAS AKHIR

Nama : Nadia Azhari
NIM : 2022210001
Judul Tugas Akhir : Implementasi Sistem Manajemen Pembayaran SPP Santri
Di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih Berbasis Web
Hari/Tanggal : 16 Juni 2026
Saran dan masukan :

1. Penulisan
 2. Aplikasi di perbaiki:
 1. Entri data tidak dari database
 2. status pembayaran hrs ada di aplikasi
 3. Boleh pembayaran manual
- [Handwritten signature: Kac gila DP]*

Rekomendasi*:

- a. Dilanjutkan tanpa perbaikan
- b. Dilanjutkan dengan perbaikan
- c. Ditolak

Prabumulih,
Dosen penguji

2026

(Suhartini, S. Kom., M. Kom)
NUPTK. 253475765823105

*pilih salah satu



**FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS PRABUMULIH**

PENILAIAN REVIEW TUGAS AKHIR

Nama : Nadia Azhari
NIM : 2022210001
Judul Tugas Akhir : Implementasi Sistem Manajemen Pembayaran SPP Santri
Di Pondok Pesantren Sabilul Muttaqin Prabumulih Berbasis Web
Hari/Tanggal :
Saran dan masukan :

- ① Password login & buat 8 karakter
- ② Perbaiki aplikasi
- ③ Sediakan isi laporan dg Pengumpulan data yg akurat

JCC
Sediakan data

Rekomendasi*

- a. Dilanjutkan tanpa perbaikan
- b. Dilanjutkan dengan perbaikan
- c. Ditolak

Prabumulih, 22/6/2026
Dosen penguji

Riz
Riz

(Riza Kartina, S. Kom., M. Kom)
NUPTK. 0549767668231073

*pilih salah satu